

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA – URBES

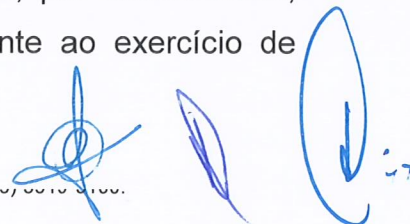
Aos dezenove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, as dez horas, no sexto andar da Prefeitura Municipal de Sorocaba, gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal, devidamente convocado, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Social de Sorocaba – URBES, estando presentes os integrantes, **Excelentíssimo Prefeito Municipal**, Sr. Rodrigo Maganhato, o **Secretário Jurídico**, Dr. Douglas Domingos de Moraes, a **Secretária de Administração**, Dra. Luciana Mendes da Fonseca, o **Secretário da Fazenda**, Sr. Marcelo Duarte Regalado e o **Diretor Presidente da URBES**, Sr. Sérgio David Rosumek Barreto. **Abertos os trabalhos**, o Sr. Prefeito Municipal, Presidente do Conselho, passou a palavra ao Sr. Diretor Presidente da URBES, que passou a expor os assuntos da pauta na seguinte ordem: **a)** leitura, discussão e votação dos relatórios financeiros da URBES, acompanhados de Laudo de Auditoria externa e parecer do Conselho Fiscal relativos ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2023; **b)** deliberação e aprovação das contas da URBES referente ao exercício de 2023; **c)** atender ao artigo 8º da Lei Federal 13.303, de 30 de junho de 2016; **d)** alteração da Lei Municipal nº 12.924/2023, para adequação de requisito para emprego em comissão e **e)** outros assuntos pertinentes à reunião do Conselho de Administração.

Conclusão: quanto ao **item a**, o Diretor Presidente da URBES apresentou o Balanço Geral, Demonstração de Resultado, Parecer do Conselho Fiscal, relatório da auditoria das contas da URBES elaborada pela empresa Melo & Melo Auditores Independentes relativos ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2023. Já o **item b**, os membros do conselho, por unanimidade, deliberaram julgar aprovados as contas da URBES referente ao exercício de 2023.



Rua União, 401

Sorocaba - SP - 13506-200 Sorocaba - SP - Tel.: (13) 3315-3100.
e-mail: transito@urbes.com.br / transporte@urbes.com.br



Com relação ao **item c**, foi apresentado ao Conselho, a Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa, Carta Anual de Governança Corporativa e Relatório Anual Integrado, ao qual foi aprovado e assinado por todos para atender os incisos I, III, IV, VI, VII, VIII e IX do art. 8º da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016. Igualmente, o **item d**, propor ao Legislativo adequação da Lei Municipal nº 12.924, de 22 de novembro de 2023, alterando o requisito de Ensino Médio para nível Superior para os ocupantes de emprego em Comissão, com prazo de 03 (três) anos de transição a contar da promulgação da Lei originária.

Concluída a exposição, na sequência, os membros do conselho, por unanimidade, deliberaram julgar aprovados todos os itens acima, recomendando a propositura junto ao Legislativo, para que não ocorra prejuízo aos serviços públicos durante a transição, que deverá ser de 03 (anos) a contar da Lei.

Nada mais havendo a ser tratado, foi determinado pelo Sr. Prefeito Municipal o encerramento da reunião, com a leitura desta ata que segue assinada por todos os presentes.



Sr. Rodrigo Maganhato

Prefeito Municipal



Dra. Luciana Mendes da Fonseca

Secretária de Administração



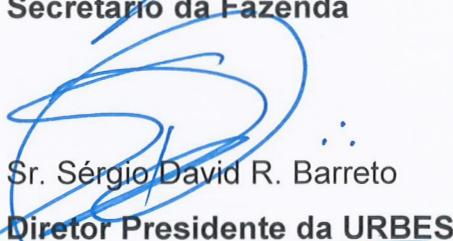
Sr. Marcelo Duarte Regalado

Secretário da Fazenda



Dr. Douglas Domingos de Moraes

Secretário Jurídico



Sr. Sérgio David R. Barreto

Diretor Presidente da URBES

CARTA ANUAL DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

URBES – *Trânsito e Transportes.*

Em conformidade com a Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2.016, art. 8º, inciso III e VIII, foi elaborada a presente Carta Anual de Governança Corporativa, a qual consolida informações relevantes da **URBES – Trânsito e Transportes.**

1. Da Apresentação

A **URBES** é uma empresa pública, constituída através da Lei Municipal nº 1.946, de 22 de fevereiro de 1978, tendo suas atribuições alteradas pelas leis abaixo mencionadas. Atualmente, é regida por seu Estatuto Social aprovado através do Decreto Municipal nº 21.346, de 14 de agosto de 2014, alterado pelos Decretos Municipais números 22.109, de 23 de dezembro de 2015 e 25.064, de 19 de agosto de 2019.

Em atendimento ao Artigo 173, § 1º, inciso II da Constituição Federal, a **URBES** está sujeita ao regime jurídico próprio das empresas privadas, inclusive quanto aos direitos e obrigações civis, comerciais, trabalhistas e tributárias. E nesse sentido, o Artigo 39 do Estatuto da **URBES** prevê que o regime jurídico do seu pessoal é o da Consolidação das Leis do Trabalho e respectiva legislação complementar.

2. Das Atribuições da URBES

A **URBES** tem as seguintes atribuições definidas na Lei Municipal nº 3.115, de 11 de outubro de 1989, alterada pelas Leis Municipais nº s 6.529, de 27 de fevereiro de 2002, 7.775, de 30 de maio de 2006, 9.448, de 22 de dezembro de 2010 e 11.160, de 26 de agosto de 2015:

I - Organizar e fiscalizar o serviço público de transporte coletivo no Município de Sorocaba, e por ato de delegação do Prefeito Municipal, também prestá-lo; (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);

II - Organizar e fiscalizar os serviços de fretamento, táxi, lotação, transportes escolares, pessoas portadoras de deficiência ou outros transportes especiais, e transporte de cargas no município; (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);

III - Planejar, gerenciar e fiscalizar sistema de estacionamento rotativo em vias públicas, e terminais de passageiros do transporte coletivo urbano, no Município de Sorocaba. (Redação dada pela Lei Municipal nº 11.160/2015);

IV - Planejar e executar serviços e obras nas vias públicas do Município, inclusive as relacionadas à fiscalização e operação de trânsito, bem como em próprios municipais. (Redação dada pela Lei Municipal nº 7775/2006)

V - Prestar serviços de apoio às atividades de engenharia de tráfego; (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);

VI - Planejar e implantar, nas vias e logradouros do Município, a operação e sinalização do sistema viário; (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);

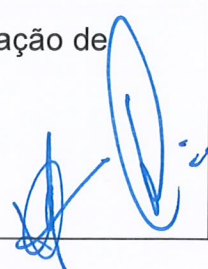
VII - Implantar centrais de tráfego com monitoramento operacional; (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);

VIII - Implantar programas e medidas de educação para o trânsito e de inibição da prática de infrações; (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);

IX - Desenvolver estudos para integração do sistema viário; (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);

X - Gerenciar, fiscalizar e controlar o tráfego e trânsito nas vias, estradas e logradouros públicos municipais; (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);

XI - Realizar a gestão do controle e processamento de autos de infração de trânsito. (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);



XII - Planejar, coordenar, gerenciar e executar projetos e programas de incentivo à mobilidade urbana sustentável, notadamente os meios coletivos e os não motorizados. (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 9448/2010).

Por sua vez, o Decreto Municipal nº 20.688, de 25 de julho de 2013 designou a **URBES** como Órgão Executivo de Trânsito do Município. Posteriormente, o Decreto Municipal nº 25.111, de 06 de setembro de 2019, alterou o Art. 2º para designar Diretor de Trânsito como autoridade máxima de trânsito no Município de Sorocaba.

Nos termos da Lei Municipal nº 3.115, de 11 de outubro de 1989, a **URBES** gerencia e administra a receita arrecadada na operação do sistema através da instituição do Caixa Único do Sistema de Transporte Público Coletivo, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 17.993, de 22 de dezembro de 2009, e pelo Decreto Municipal nº 6705, de 18 de outubro de 1989, que dispõe sobre o Fundo de Prevenção e Melhoria do Transporte Coletivo do Município de Sorocaba – FMT, cujo objetivo é subsidiar e aperfeiçoar o sistema de transporte coletivo do Município de Sorocaba, e pelo Fundo Municipal de Trânsito – FUMTRAN, tendo a movimentação financeira de ambos nas contas correntes da Prefeitura de Sorocaba.


Por outro lado, a Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, dispõe sobre o estatuto jurídico das empresas públicas, das sociedades de economia mista e de suas subsidiárias no âmbito da União, dos Estados, Distrito Federal e Municípios. Referida Lei estabeleceu o prazo de 24 (vinte e quatro) meses para início de sua vigência. Nesse sentido, houve a edição do Decreto Municipal nº 24.223, de 05 de novembro de 2018, para adequação das empresas públicas no âmbito do município de Sorocaba à Lei Federal supramencionada.

Portanto, desde então, a **URBES** vem promovendo as adaptações necessárias para seu enquadramento na legislação, com novo estatuto - regras de governança corporativa, de transparência e de estruturas, além de práticas de gestão de riscos e de controle interno.

Outrossim, conforme Decreto Municipal nº 24.790, de 26 de abril de 2019, ficou atribuída à **URBES**, a administração do Terminal Rodoviário de Sorocaba, sendo responsável pelo seu gerenciamento, manutenção e fiscalização dos serviços de apoio ao transporte coletivo intermunicipal, interestadual e internacional, como ponto de partida, chegada ou trânsito, além dos serviços de limpeza, manutenção e conservação das áreas de embarque e desembarque (plataformas), sala de espera e sanitário público e que também exercerá o controle de acesso às referidas áreas.

A principal receita da **URBES** obtida refere-se à transferência recebida da Prefeitura de Sorocaba pelo gerenciamento do serviço público de transporte coletivo de passageiros do Município de Sorocaba e pelo gerenciamento do trânsito. A manutenção de suas operações, em ritmo normal e de seu equilíbrio econômico-financeiro depende das políticas e diretrizes traçadas pela Prefeitura Municipal de Sorocaba, considerando ser a mesma a detentora de 100% de seu capital, conforme Lei Municipal nº 10.589 de 3 de outubro de 2013, a qual define a **URBES** como empresa pública dependente, cumprindo o disposto no art. 2º, inciso III, da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF – Lei complementar 101/2000.

A **URBES** vem prestando seus serviços sempre atendendo os princípios da legalidade, da impessoalidade, economicidade e da transparência, inerentes a administração pública. Abaixo apresentamos as demonstrações financeiras e operacionais do exercício de 2022, utilizando como base os resultados obtidos através da Contabilidade Comercial, uma vez que os resultados da Contabilidade Pública são remetidos ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, por exigência legal, inclusive sendo enviados através do Sistema AUDESP.



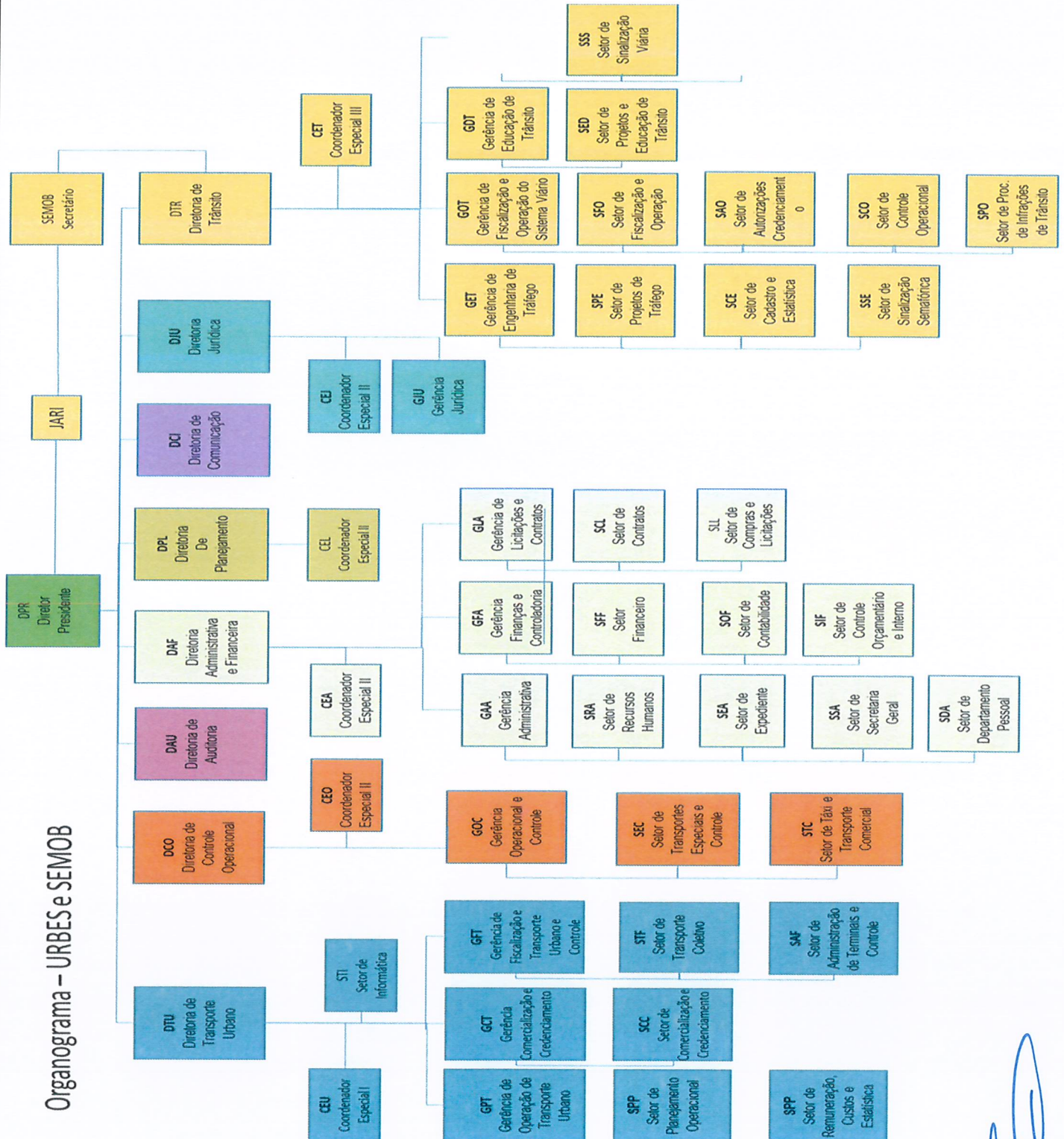
3. Informações relevantes sobre o objetivo de políticas públicas

Dentre as atividades desenvolvidas pela **URBES**, destacam-se:

- ✓ A gestão, fiscalização e execução do transporte público urbano;
- ✓ Acompanhamento de Ordens de Serviços;
- ✓ Acompanhamento de eventos na cidade (shows, festas, jogos, desfiles e outros);
 - ✓ Ações fiscalizadoras no percurso e nos terminais (combate de comércio irregular de passes e de evasão de renda);
 - ✓ Fiscalização de postos comerciais, que comercializam passes sem autorização da Administração Pública;
 - ✓ Monitoramento dos terminais e trânsito (foco no transporte) a partir de câmeras do CCO do Transporte;
 - ✓ Fiscalização das oficinas nas garagens;
 - ✓ Aplicação de penalidade aos operadores do transporte urbano e vendedores e/ou postos terceiros não credenciados (advertências, notificações e multas);
 - ✓ Fiscalização do contrato de transporte de funcionários e controle dos dados da operação do transporte coletivo (programados x realizados);
 - ✓ Processamento de multas de trânsito;
 - ✓ Arrecadação de multas de trânsito;
 - ✓ Ações gerenciais em educação, engenharia, fiscalização e operação e sinalização de trânsito;
 - ✓ Zona Azul;
 - ✓ Veículos abandonados.

4. Diretoria Administrativa e Financeira - DAF

I - Estrutura Organizacional




II - Desempenho Econômico Financeiro

Os resultados devem ser avaliados sob a ótica de uma empresa pública, criada para gerar o bem-estar do munícipe e eventualmente proporcionar lucratividade.

Conforme artigo 12º do Estatuto da **URBES**, todos os relatórios exigidos em Lei, foram aprovados pelo Conselho Fiscal e Conselho Administrativo.

Cabe salientar que, os balanços e demonstrativos, foram auditados por Melo e Melo Auditores Independentes, aos quais segue anexo.

O Balanço Patrimonial aponta uma excelente recuperação no **Patrimônio Líquido** da empresa, dando um salto **de mais 1.240%**, o que demonstra que a URBES, vem enveredando esforços para atingir seus objetivos e, por conseguinte atender as orientações do Tribunal de Contas.

Conforme Demonstrativo de Resultado do Exercício houve um **Lucro Acumulado de R\$ 736.340** (setecentos e trinta e seis mil, trezentos e quarenta reais), devido aumento da receita em **19,97%**, principalmente, na Taxa de Embarque da Rodoviária que correspondeu com **10,77%**, além da redução das despesas administrativas na ordem de **-3,02%** e da Rodoviária de **-16,65%**.

Em destaque, tivemos a Reversão da Provisão de Contingência que foi de **R\$ 1.747.390** (um milhão, setecentos e quarenta e sete mil e trezentos e noventa reais), por ocorrer uma diminuição neste exercício devido à liquidação e homologação de acordos trabalhistas, bem como a atualização de alguns processos, efetuados pelo Jurídico.

A Análise Econômica Financeira demonstra que em todos os índices, exceto de Liquidez Corrente, obtiveram uma expressiva melhora de um ano para o outro, mesmo com a retomada gradativa da economia pós Pandemia do COVID-19, deixando claro que a URBES vem melhorando a cada ano os preceitos da contabilidade, inclusive atendendo as ressalvas do próprio Tribunal de Contas.

Outrossim, há de se lembrar que em 2020, o Caixa Único passou a fazer parte do orçamento da Secretaria de Mobilidade - SEMOB, ou seja, passou a constar no orçamento da Prefeitura e não mais da URBES, entretanto o mesmo ainda é gerenciado pela URBES.

Observa-se que parte da receita ao Caixa Único, depende de políticas e diretrizes da Prefeitura de Sorocaba, na forma de transferências para o custeio de gratuidades, integração temporal, remuneração do serviço de transporte especial, entre outros.

Destacamos que na análise das demonstrações há necessidade de considerar aspectos próprios exclusivos da atividade de transporte coletivo público, considerando o preceito constitucional que define a obrigação do município na prestação desse serviço, não devendo imputar os quesitos de desempenho comercial aplicados e preceituados às empresas comerciais, devendo ser analisado sob a ótica da sua função social no atendimento às necessidades de deslocamento da população usuária do sistema do transporte coletivo de Sorocaba, além dos beneficiários indiretos, ficando prejudicada a aplicação da análise econômico-financeira da **URBES**, considerando inclusive, que o Caixa Único é subsidiado pela Prefeitura de Sorocaba.

Constata-se, desta forma, o esforço da gestão da empresa realizado no referido exercício, no sentido de reverter a situação de prejuízos acumulados, principalmente devido aos efeitos pós pandemia.

III - Auditoria e Controle Interno

Dados do Controle Interno

Na **URBES**, os controles internos são realizados através da Diretoria Administrativa e Financeira, estruturada na sua Gerência de Finanças e Controladoria, Setor de Controle Interno e da Diretoria de Auditoria.

Foram desenvolvidos modelos e metodologias para que o risco inerente a atividade seja identificada, avaliada, monitorada e minimizada em um nível aceitável pela alta administração, tendo os seguintes relatórios:

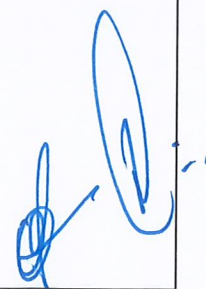
- ✓ **Relatório de Controle Interno:** aferir os gastos com salários, quantidade de funcionários, gastos com combustível e km, a receita e despesa de forma macro, entre outros;
- ✓ **Orçamento / Empenho:** controlar os lançamentos das despesas e os respectivos saldos, divididos em **URBES**, Caixa Único e FUMTRAN, análise na emissão de empenhos por fonte;
- ✓ **Memória de Cálculo:** acompanhamento dos saldos de empenho e contrato;
- ✓ **Prestação de Contas de Adiantamentos:** analisar as prestações de contas dos adiantamentos e após todas as informações são lançadas no site da transparência da **URBES**;
- ✓ **Ordenador de Despesa:** atendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal e Comunicado nº 26/2006 do Tribunal de Contas;
- ✓ **Relatório de Gastos com a COVID-19:** atendendo aos Comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, no qual podemos citar por exemplo o Comunicado SDG 18/20: As aquisições de bens e contratações de serviços, efetuadas com dispensa ou inexigibilidade de licitação nos termos dos artigos 24, IV e 25, da Lei Federal nº 8.666/93 ou com base na Lei Federal nº 13.979/2020, destinados ao enfrentamento do Coronavírus, devendo ser divulgadas em tempo real, destacadas das demais contratações, conforme relatório e disponibilizado no site de transparência da **URBES**.

5 – Diretoria de Transporte Urbano - DTU

I – SERVIÇO DE TRANSPORTE COLETIVO

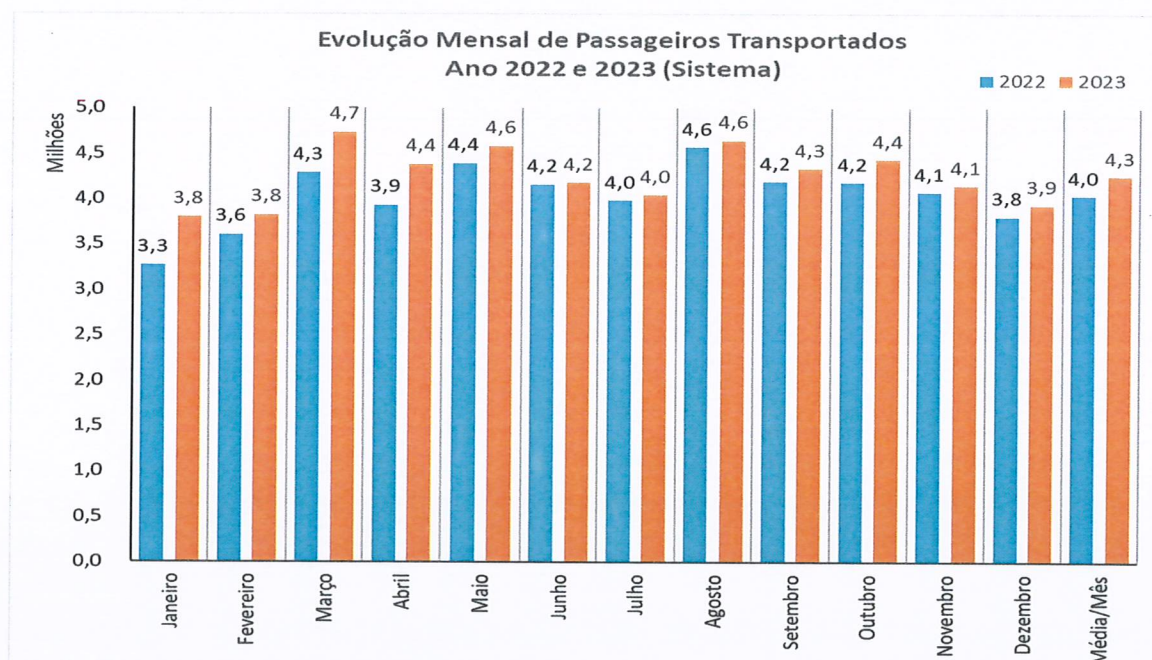
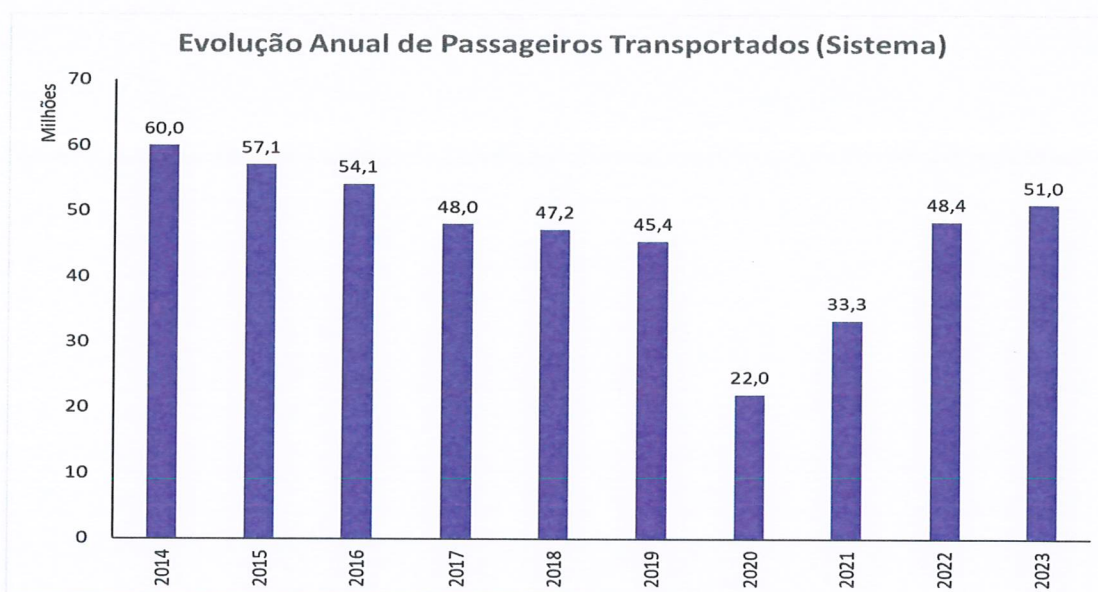
a) Panorama Atual

Concessionárias	003
Terminais	004
Áreas de Transferências	002
Linhas Alimentadoras	090
Linhas Troncais	005
Linhas Diametraís	001
Linhas Circulares	011
Linhas Interbairros	007
Linhas Rurais	006
Frota Operacional	336
Frota Total	394
Estação de Conexão	003
Passageiros / Mês (média)	4,25 milhões
Km / Mês (média)	2,14 milhões
Tarifa Vigente	22/01/2019
Vale Transporte	R\$ 5,90
Passe Social	R\$ 4,40
Passe Estudante	R\$ 2,70



b)– Dados Operacionais

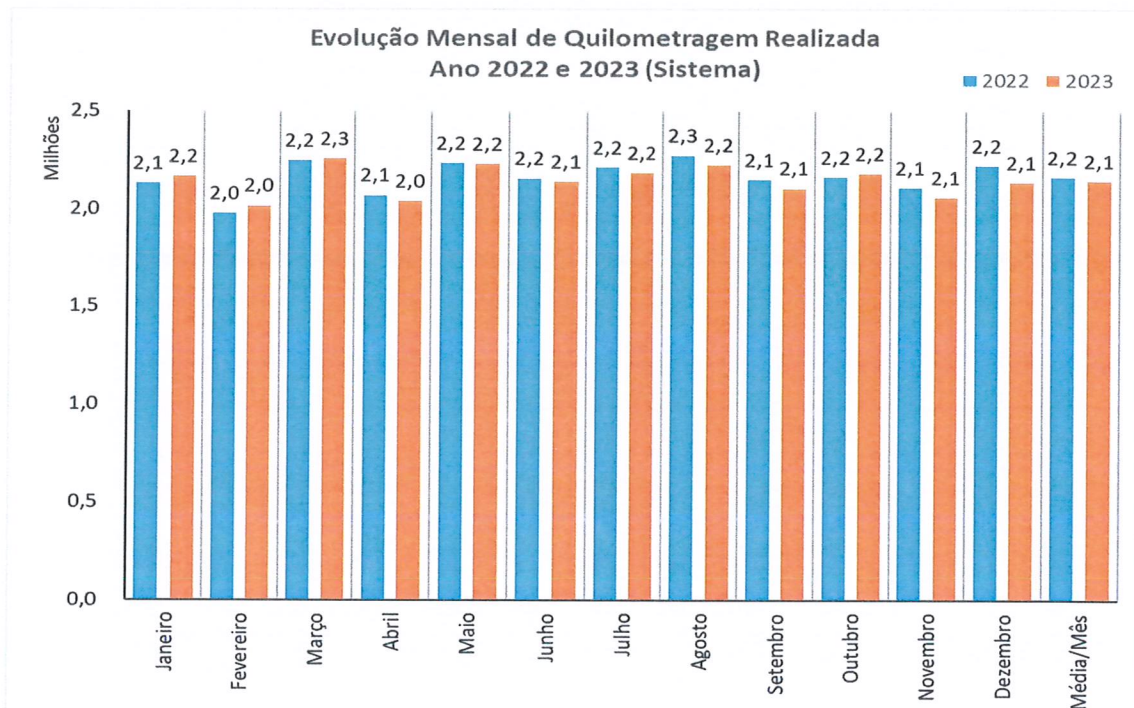
b.1) - Comportamento dos Passageiros Transportados



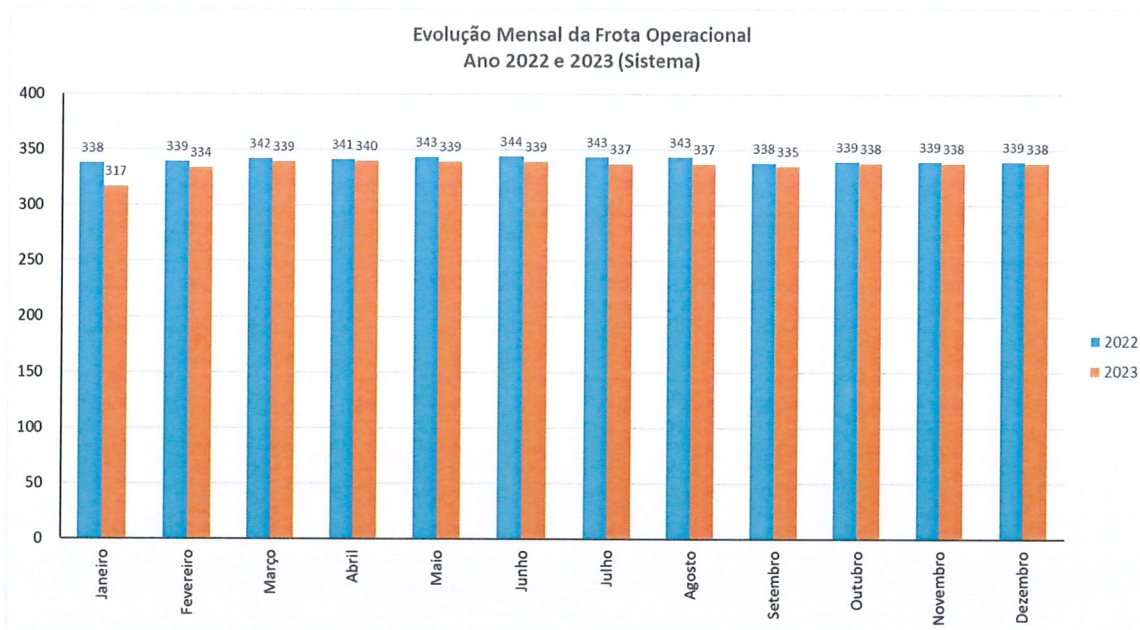
- Passageiros registrados nas catracas e validadores do Sistema



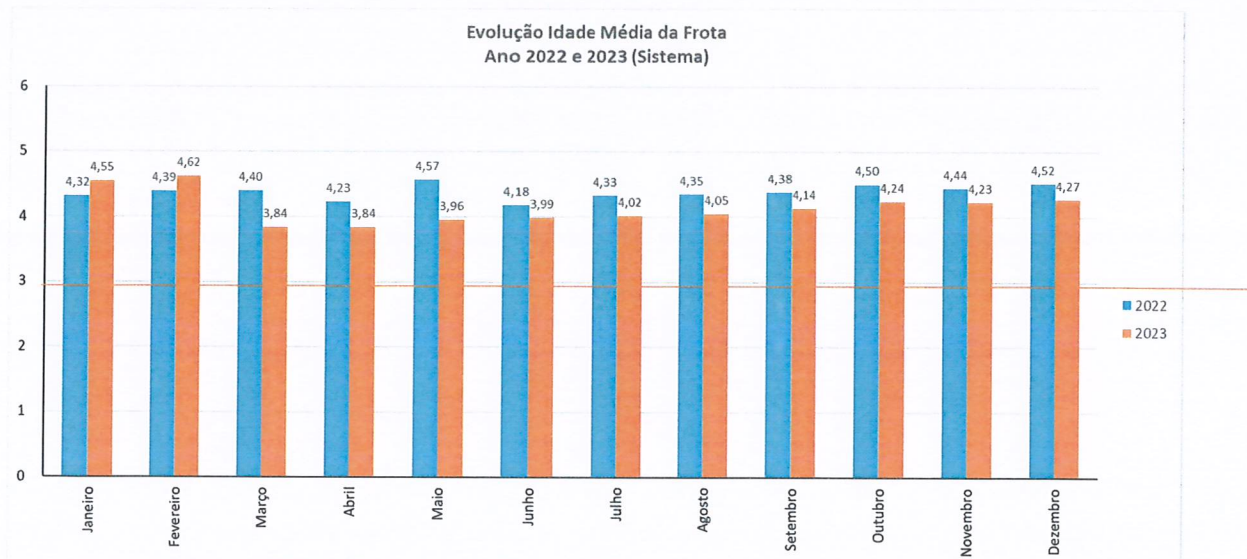
b.2) - Comportamento da Quilometragem Realizada



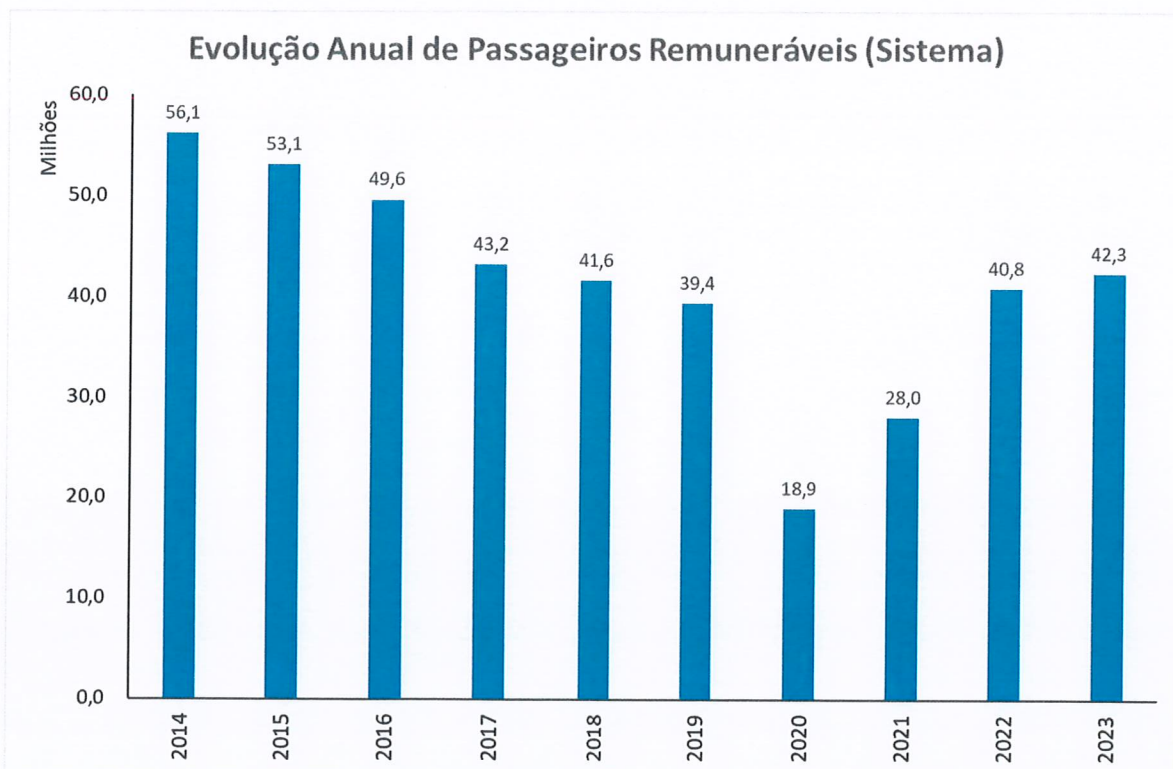
b.3) - Comportamento da Frota Operacional



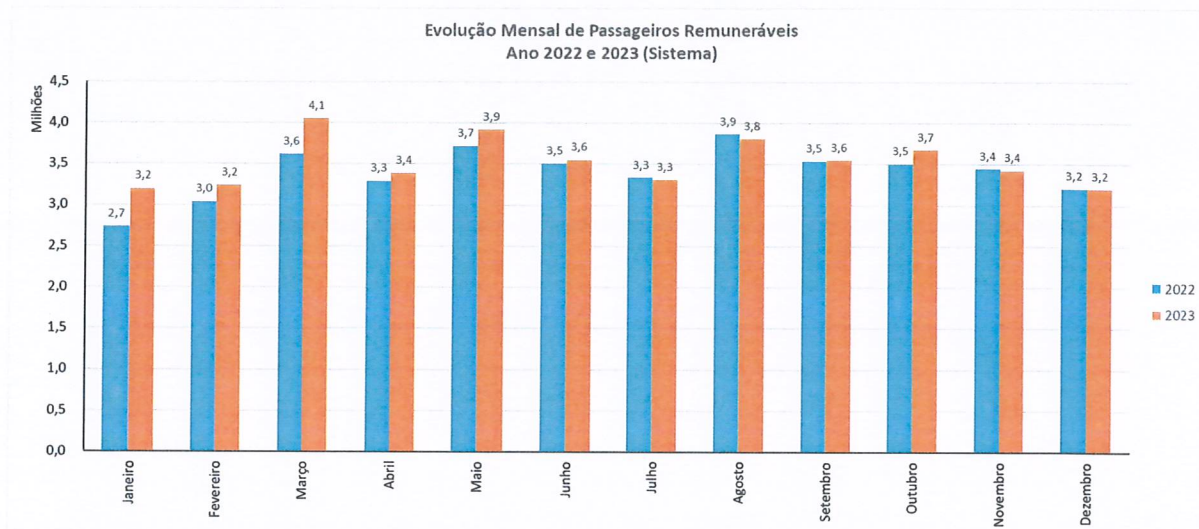
b.4) - Comportamento da Idade Média da Frota



b.5) - Passageiros Remuneráveis



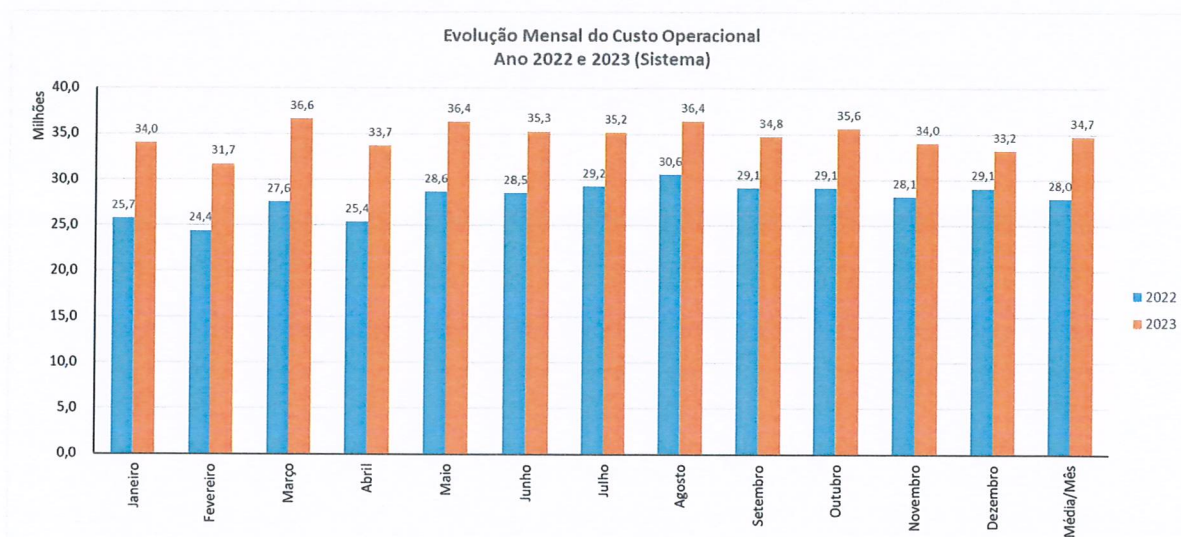

b.5.1) - Passageiros Remuneráveis Mensal



b.6) - Comportamento dos Custos Operacionais



b.6.1) - Comportamento dos Custos Operacionais Mensal



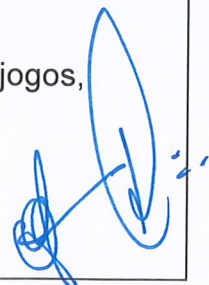
II – PLANEJAMENTO DE TRANSPORTES

a) Programação e Desenvolvimento Operacional

Responsável por analisar as necessidades dos usuários e buscar as melhores soluções de mobilidade urbana pelo sistema de transporte público, empreendendo o planejamento da circulação em cada local da cidade para que ela atenda à população coletivamente e se apresente como uma boa alternativa aos meios de transporte individuais. Essa organização compreende tanto as vias pela qual esse transporte se deslocará quanto os equipamentos em si, como as estações, os pontos e os terminais.

Na programação das linhas de transporte público, busca otimizar o uso dos equipamentos, da mão de obra e, ao mesmo tempo, prezar pela eficiência do serviço para os usuários. Principais:

- Acompanhamento de Ordens de Serviços;
- Acompanhamento de eventos na cidade (shows, festas, jogos, desfiles e outros, incluso Aparecidinha);

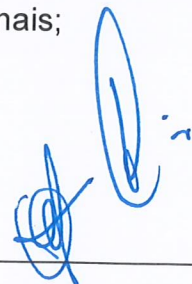


- Ações fiscalizadoras no percurso e nos terminais (combate de comércio irregular de passes e de evasão de renda);
- Monitoramento da frota através de sistema de GPS (a partir do CCO Transporte acompanhamento do cumprimento da programação);
- Vistorias da frota nas garagens e terminais;
- Monitoramento e acompanhamento de alterações das programações do transporte coletivo;
- Acompanhamento de ocorrências envolvendo o transporte coletivo (acidentes, furtos e outros);
- Vistoria de pontos de paradas regulamentados;
- Vistoria e fiscalização da operação de Terminais, Estações e Corredores do sistema BRT;
- Vistoria e fiscalização da operação de Terminais, Estações e Corredores do sistema BRT;
- Vistoria e acompanhamento de desvios de itinerários (obras, interdições do Trânsito e outros);
- Realização de pesquisas para medir cumprimento de horários, cumprimento de itinerários, nível de ocupação dos coletivos e outros, nas linhas do transporte convencional e sistema BRT;
- Fiscalização da saída das garagens;
- Fiscalização de vendedores ambulantes e postos comerciais, que comercializam passes;
- Monitoramento dos terminais e trânsito (foco no transporte) a partir de câmeras do CCO do Transporte;
- Fiscalização das oficinas nas garagens;
- Aplicação de penalidade aos operadores do transporte urbano e vendedores e/ou postos terceiros não credenciados (advertências, notificações e multas);

- Controle dos dados da operação do transporte coletivo (programado x realizados);
- Medição da execução do contrato de concessão das empresas operadoras, a partir da compilação dos dados coletados pela fiscalização (para fim de remuneração das concessionárias);
- Gestão da ferramenta Plataforma Smarcitta a qual administra as colaborações e demandas do APP Cittamobi;
- Entrou em operação os coletivos rurais nas seguintes linhas: Linha 30/2 – Tupã / Caputera; Linha 26 – Caguaçu; Linha 34 – Aparecidinha – Via Terra.

a.1) - Ações de Fiscalização nos Terminais

- Fiscalização da operação de módulos comerciais;
- Fiscalização e controle da Operação dos Bloqueios e demais Acessos dos Terminais;
- Fiscalização do contrato de transporte de funcionários;
- Fiscalização do contrato de bombeiro civil;
- Fiscalização do contrato de locação de bebedouros;
- Fiscalização do serviço de limpeza e conservação nos terminais e Áreas de Transferências;
- Controle da operação dos bloqueios e demais acessos dos terminais;
- Fornecimento de informações referente ao transporte coletivo e outros;
- Gestão de achados e perdidos dos terminais;
- Coleta, armazenamento e encaminhamento ao Estoque Central de cartões do tipo unitário referente aos passageiros que acessam os terminais;
- Acompanhamento de eventos no interior dos terminais;



a.2) Ajustes de horários e de itinerários nas linhas de ônibus urbanos

DATA	LINHA	ALTERAÇÃO	MOTIVO
JANEIRO			
01/01/2023	A53/1, A53/2	Itinerário	Modificação de atendimento/itinerário
	T30	Frota	Altera tecnologia
02/01/2023	14, 28, 40, 73, A48/1, A58/2	Horário	Ajuste na Programação
	51	Itinerário	Alteração Itinerário (ampliação)
09/01/2023	3, 10, 40, 65, 73, 80, 64/1, 102, A21, A25, A59, A62/1	Horário	Ajuste na Programação
16/01/2023	10, 18, 28, 60, 73, A25, A58/1	Horário	Ajuste na Programação
	38	Frota	Altera tecnologia
23/01/2023	3, 10, 18, 55, 60, 65, 71, A21, A25, A48/2	Horário	Ajuste na Programação
FEVEREIRO			
01/02/2023	3, 14, 15, 40, 44, 60, 77, 100, 301, A26, A59, A62/1	Horário	Ajuste na Programação
06/02/2023	22, 100, A26, A48/3, T31	Horário	Ajuste na Programação
13/02/2023	11, 29, 52, 60, 65, A48/3, T48	Horário	Ajuste na Programação
15/02/2023	38, 79, 100, T31	Horário	Ajuste na Programação
	A70	Itinerário	Alteração Itinerário (passa a ser Circular)
MARÇO			
02/03/2023	17, 29, 52, 55, 60, 65/1, 71, 100, A58/2, A62, D200	Horário	Ajuste na Programação
	A26, A70	Itinerário	Alteração Itinerário (modificação)
	110, 120, 130, 131, 160, A170, 180, 181, T140	Frota	Altera tecnologia
06/03/2023	52, 65, 103, 301, 306, A25, A48/1, A48/2, A59	Horário	Ajuste na Programação
	01, 55, 64/1, 68, A26, A70	Itinerário	Alteração Itinerário (modificação)
13/03/2023	05, 18, 19, 28, 77, 103, A48/1, A170, T31	Horário	Ajuste na Programação
15/03/2023	60, 73	Horário	Ajuste na Programação
	23, A53/3, A58/2	Horário	Ajuste na Programação
20/03/2023	7	Horário	Melhoria na programação/ atendimento
	40	Itinerário	Alteração Itinerário (modificação)
	79, A76	Frota	Altera tecnologia
27/03/2023	23	Horário	Melhoria na programação/ atendimento
ABRIL			
01/04/2023	A70	Frota	Altera tecnologia
	A53/1	Itinerário	Alteração Itinerário
02/04/2023	11, 32, 41, 52, 55, 60, 65, 68, 303, A25, A31/1, A31/2, A58/1, A58/2, T140, T150	Horário	Ajuste na Programação
10/04/2023	38, 77, 80, 100, A48/1, A48/2	Horário	Ajuste na Programação
	100	Frota	Criada linha para BRT
17/04/2023	73, D200	Itinerário	Alteração Itinerário
	40, 60, 80, 100	Horário	Ajuste na Programação
MAIO			
01/05/2023	23, 52, 60, 181	Horário	Ajuste na Programação
	45, 56, 79/1, 307, A62	Frota	Altera tecnologia
	A25	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)
08/05/2023	44, 80, A62/1	Horário	Ajuste na Programação
	40	Itinerário	Alteração Itinerário
	A70	Itinerário	Alteração Itinerário (retoma formato original)
15/05/2023	05, 10, 52, 100, A26, A48/1, A53/2, A53/3,	Horário	Ajuste na Programação
	A58/2	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)
	60	Itinerário	Criado atendimento Wanel Ville IV
	T140	Frota	Corrige tecnologia (domingo)
20/05/2023	79/1, 100, A70	Horário	Ajuste na Programação
	8	Frota	Altera tecnologia
JUNHO			
01/06/2023	60, 307, T31	Horário	Ajuste na Programação
	1, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 22, 27, 29, 43, 71, 71/1	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
05/06/2023	77, A58/1	Horário	Ajuste na Programação
	32, 33, 34, 37, 41, 44, 44/1, 47, 49, 51, 52, 63, 65, 66, 77, 78, 78/1	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
	17	Frota	Reduz 01 carro no entropico
09/05/2023	3,14,T31	Horário	Ajuste na Programação (atrasos)
	5, 80, 102	Horário	Ajuste na Programação
12/06/2023	A30/1, A30/2, A30/3, T30, A48/1, A48/2, A48/3, T48, 64/1, 64/3, A67	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
	100	Frota	Linha totalmente operada pela City
19/06/2023	38, 77, A58/2	Horário	Ajuste na Programação
21/06/2023	82, 100, 101, 102, 103, 301, 302, 303, 304, 305, 306	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
	3,5,T31, 55, 307	Horário	Ajuste na Programação



SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO DE SOROCABA			
DATA	LINHA	ALTERAÇÃO	MOTIVO
julho	1	5 - 7 - 10 - 38 - 52 - 60 - 65 - A25 - A70 - T31	Ajuste na Programação
	10	17 - 52	Alteração
		60 - 110 - A58/2	Ajuste na Programação
	17	A48/2 - A53/2 - A70 - D200	Ajuste
	24	60 - 110 - A70	Ajuste na Programação
		05 - 16	Alteração na Nomenclatura
05 - 16		Alteração de Itinerário	
agosto	1	02 - 54 - 64/3 - 64/4	Alteração de Itinerário
	7	65 - A25 - A48/1 - T48	Ajuste na Programação
		7 - 22 - 180 - 181 - A62/1 - T31 T48	
		180 - 181 - A62/1 - T140	
14	3 - 05 - 52 - 55 - 60 - 65 - 301 - 306 - 307 - A25 - A26		
setembro	1	05 - 8 - 10 - 11 - 16 - 27 - 52 - 78 - 80 - 181 - 307 - A58/2	Ajuste na Programação
		16	Alteração de Itinerário
		60 - 73 - 77	
	11	5 - 10 - 18 - 29 - 40 - 60 - 80 - A70 - T48	Ajuste na Programação
		29	Alteração de Itinerário
	18	3 - 307 - A59	Ajuste na Programação
		2 - A39	Alteração de Itinerário
	25	40 - 52	Ajuste na Programação
outubro	1	40 - 52 - 80 - 100 - A21 - A39	Ajuste na Programação
		120	Alteração de Itinerário
	16	16 - 100 - 302 - A21 - A53/2 - A59	Ajuste na Programação
		16 - 302 - A59 - A76 - T30	Alteração de Itinerário
	23	29 - 47 - 64/3 - T31 - T48	Ajuste na Programação
A532		Alteração de Itinerário	
novembro	1	55 - 77 - 103 - 131 - A25 - A53/3 - A67	Ajuste na Programação
		73	Alteração de Itinerário
	13	14 - 29 - 79/1 - A26 - A39 - A58/2	Ajuste na Programação
		14 - A26 - 29	Alteração de Itinerário
	20	17 - 32 - 41 - 303	
6 - 10 - 17 - 34 - 60 - 100 - 103 - A30/1 - T30 - 307		Ajuste na Programação	
dezembro	1	1 - 5 - 60 - 303 - 307 - A62/1	Ajuste na Programação
		110	Alteração de Itinerário
	11	A39 - A59 - T48	Ajuste na Programação
		7 - 22 - 52 - T30	Programação para Recurso Escolar
	18	T48	Alteração de Itinerário
		29	Ajuste na Programação
	26	80	Programação para Recurso Escolar
		3 - 10 - 14 - 17 - 18 - 28 - 40 - 44 - 55 - 57 - 60 - 65 - 71 - 73 - 77 - 100 - 303 - 307 - A21 - A25 - A58/1 - A59 - A62/1	Programação Especial Final de Ano
29 - 38		Ajuste na Programação	

a.3) – Destaques 2023

a.3.1) Terminal BRT Ipiranga



A partir de 12/04/23 a Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes, deu início às obras de implantação do Corredor Estrutural Oeste do Sistema de Ônibus de Trânsito Rápido (Bus Rapid Transit – BRT) e de um novo terminal no Jardim Ipiranga. O projeto passou por readequações e, no novo formato, os ônibus da concessionária BRT, assim como de demais operadoras do transporte público na cidade, circularão pela faixa preferencial à direita.

a.3.2) Terminal BRT Tatiana



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Secretaria de Mobilidade (SEMOB) e da Urbes – Trânsito e Transportes, em evento realizado na manhã de 12/05/23, oficializou o início da construção do Miniterminal de ônibus no Jardim Tatiana.

O investimento no Miniterminal está orçado em R\$ 2.818.806,54, por parte da empresa BRT, via financiamento da Caixa Econômica Federal (CEF). Serão 1.800 m² de área construída, em um terreno de 2.081 m². A previsão de conclusão da obra é de 12 meses.

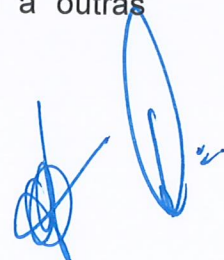
O Miniterminal terá piso rígido para a operação dos veículos do BRT e haverá a requalificação do pavimento asfáltico do contorno da quadra e do passeio público no entorno.

Depois de prontas, as instalações do Miniterminal Jardim Tatiana contarão com bicicletário, acesso catracado (o que diminui o tempo de embarque dos usuários), ambiente monitorado por câmeras, área operacional para motoristas e setor de Administração, além de acessibilidade completa com rampas, leitura em braile, interfone e piso podotátil, monitores com informações atualizadas, de minuto a minuto, informando os horários dos ônibus e linhas disponíveis.

“Novidade é que, a partir da conclusão das obras, o local passará a contar com uma nova linha BRT, denominada D201 Leste/Oeste. Ela ligará as avenidas Dr. Armando Pannunzio e General Carneiro com a Avenida São Paulo, passando pela região central da cidade.

Nesse itinerário, serão utilizados ônibus do tipo articulado, que medem 23 metros de comprimento e têm maior capacidade de transporte de passageiros”, adiantou o diretor-presidente da URBES.

O Miniterminal Jardim Tatiana funcionará, basicamente, como uma estação de conexão entre linhas do transporte público. Ou seja, passageiros que utilizam linhas em bairro da região, como 51 – Green Valley e 80 – UFSCAR, futuramente utilizarão esse Miniterminal, para acessar outras linhas em direção a outras regiões de saída, sem a necessidade de pagar nova tarifa.



a.3.2.1) Região de Aparecidinha



Em evento realizado dia 19/01/23, a Prefeitura de Sorocaba, por meio da URBES – Trânsito e Transportes, disponibilizou o Sistema Rápido Rural no transporte público do município na região de Aparecidinha, onde o ônibus com layout diferenciado e equipado com pneus especiais (de trator) para trafegar na terra, a fim de operar com eficiência em estradas rurais passou a operar na linha 34 – Aparecidinha/Via terra. A programação horária e o itinerário dessa linha foram mantidos.

“É um formato inovador no transporte público de Sorocaba, que coloca fim à necessidade de desvios de itinerários de ônibus das estradas de terra, em dias de chuva. Permite atender a população da melhor forma possível”, destacou o prefeito Rodrigo Manga, que participou de ato em Aparecidinha.

O percurso da linha 34 – Aparecidinha/Via terra possui 52,1 quilômetros de extensão, dos quais 32,3 km em estradas não pavimentadas. Essa linha, por enquanto, fará a ligação do Terminal São Paulo com o Miniterminal Aparecidinha, atendendo a empreendimentos e moradores instalados na região rural, em pontos ao longo da Avenida 3 de Março e das Estradas da Serrinha, Mato dentro, Leônidas do Amaral, do Varejão, do Manequinho (Portal de Santiago), do Bom Jardim e do Barreiro. São 344 viagens, por mês.

Trata-se de a quinta linha do Sistema Rápido Rural em operação no município. A iniciativa começou a ser implantada em 25 de abril de 2022, pela linha A30/1 Genebra/Inhaíba (Zona Leste) e, em julho, foi estendida para as linhas A67 Ipanema das Pedras (Zona Oeste) e A69 Caguaçu (Zona Norte). Em setembro, foi a vez da linha A75 – Campininha ser incorporada. Além da City Transportes, a Consor também opera esse sistema na cidade.

O Sistema Rápido Rural é um complemento do Sistema Rápido Sorocaba, que começou a ser implantado no ano passado. A iniciativa consiste de um conjunto de medidas que estão sendo adotadas pela Administração Municipal para reestruturar todo o transporte público de Sorocaba, incluindo a criação de Minterminais, mais linhas e a renovação completa da frota, otimizando os percursos, oferecendo redução no tempo de deslocamentos e promovendo mais conforto e modernidade aos usuários.

O Sistema Rápido Sorocaba é composto por linhas no modelo tronco-alimentador, ou seja, por meio de uma linha principal, circulando do bairro até o Centro de Sorocaba, com veículos grandes, sendo atendida por veículos menores, que circulam pelos bairros de cada uma dessas regiões. Os ônibus que operam nesses pontos são os mais modernos, articulados, com ar-condicionado, internet sem fio e entrada USB para carregamento de dispositivos eletrônicos.

a.3.2.2) Região do Caputera



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes passou a atender a partir de 19/05/23, os moradores da região do bairro Caputera, Zona Leste da cidade, com ônibus do Sistema Rápido Rural do transporte público. O anúncio foi feito durante ato na Estrada Maria Dolores Piaia Lorato.

O Sistema Rápido Rural, que passa a operar na linha A30/2 Tupã/Caputera, consiste na utilização de ônibus com layout diferenciado e equipado com pneus especiais (de trator) para trafegar em vias de terra, a fim de operar com eficiência em estradas rurais. A programação horária e o itinerário dessa linha serão mantidos, sendo que o percurso da linha possui 20 quilômetros, sendo 14,1 km de vias não pavimentadas.

Essa é a sexta linha do Sistema Rápido Rural em operação no município, que começou a ser implantado em 25 de abril de 2022, pela linha A30/1 – Genebra/Inhaíba (Zona Leste). Em julho, foi estendido para as linhas A67 – Ipanema das Pedras (Zona Oeste) e A69 – Caguaçú/Bom Jesus (Zona Norte), em setembro para a linha A75 – Campininha (Zona Norte) e, em 19 de janeiro de 2023, para a linha 34 – Aparecidinha/Via Terra (Zona Leste).

a.3.3) Consor e City



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes apresentou a operacionalização de 33 novos ônibus, todos zero quilômetro, no transporte público da cidade. A apresentação dos veículos ocorreu dia 01/03/23 no estacionamento do Paço Municipal, como parte do programa de renovação total da frota.

São modelos modernos, equipados com ar-condicionado, elevador para cadeirante, internet sem fio, carregador USB de eletrônicos e iluminação interior em LED, além de terem maior capacidade.

b) BRT Sorocaba

b.1) Avanço das Obras do BRT Corredor Oeste



As obras do Corredor Estrutural Oeste, terceiro e último trecho do sistema BRT (Bus Rapid Transit) Sorocaba, seguem avançando no interior de São Paulo.

As obras do terceiro corredor já foram concluídas em diversos pontos das Avenidas Armando Pannunzio, General Carneiro e Américo Figueiredo. Os trabalhos estão sendo executados por trechos com o objetivo de minimizar o impacto na circulação das vias e entorno das obras, já que a construção está sendo realizada em várias frentes simultaneamente.

A cada etapa realizada, uma nova frente de trabalho é aberta. As intervenções estão a cargo da empresa BRT Sorocaba, sob o gerenciamento da Urbes – Trânsito e Transportes, empresa pública ligada à Prefeitura de Sorocaba.

Na Avenida Armando Pannunzio, novos abrigos e totens já foram instalados no sentido centro-subúrbio. As equipes também estão concentradas na padronização das calçadas e renovação do mobiliário urbano.

No binário da Américo Figueiredo, assim como na General Carneiro, as calçadas e paradas já estão em fase final de construção. Ainda no binário, está sendo feita a aplicação de pavimento rígido (concreto) nos pontos de parada, reforçado para o embarque e desembarque dos passageiros.



Na região do Jardim Ipiranga, os esforços estão concentrados na construção do terminal, que segue bem avançada. A cobertura, o assentamento de guias, a execução de calçadas e a concretagem da plataforma já foram concluídas.

Na outra ponta da Zona Oeste, está a estação de integração, no Jardim Tatiana, que já avança em fase de acabamento.



O Corredor Estrutural Oeste possui uma extensão de 18,8 quilômetros e compreende as Avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, com ligação pelas Ruas Américo Figueiredo e Benedito Ferreira Teles, até o Terminal Ipiranga. O novo corredor concluirá o eixo Leste-Oeste da operação e, assim, completando todos os oito corredores estruturais do sistema BRT em Sorocaba.

O projeto passou por readequações e, no novo formato, os ônibus da concessionária BRT, assim como de demais operadoras do transporte público na cidade, circularão pela faixa preferencial à direita.

b.2) Inovação e pioneirismo do BRT Sorocaba

Em agosto de 2020, a Concessionária BRT Sorocaba inaugurou o eixo Norte-Sul formado pelo Corredor Itavuvú, o Terminal Vitória Régia, os corredores estruturais General Osório e áreas central e Sul, ofertando para a população 68 pontos de acesso para embarque no BRT e uma frota de 43 veículos novos.

Com a ativação desse trecho, foi criada a linha D200, que trouxe mais rapidez entre as zonas Norte e Sul. Uma viagem do bairro Vitória Régia ao Campolim, que durava 80 minutos, caiu para 55. Uma redução de 25 minutos de trajeto. Tal agilidade tem beneficiado o passageiro a economizar mais tempo nos deslocamentos.

No ano seguinte, o segundo eixo, composto pelo Corredor Ipanema e o Terminal São Bento, foi entregue e mais novos veículos passaram a circular na cidade.

A terceira e última etapa do projeto BRT Sorocaba, localizada na região Oeste, está em fase de implantação e, dentro de 03 meses, deverá ser finalizada. Dessa forma, conclui-se esta, que é a primeira concessão precedida de obra no segmento de pneus. Um projeto inovador e único no Brasil.

b.3) Novo formato de operação do Corredor Oeste

Atualmente, ao todo, são transportados em torno de 53 mil passageiros, por dia, no Sistema BRT e, com a ativação do Corredor Oeste, estima-se que o volume de operação cresça mais 30%. Com isso, após a efetivação do projeto todo, serão mais de 2,2 milhões de passageiros atendidos por mês.

A principal mudança no projeto original do Corredor Oeste é quanto à alteração de lado da faixa do corredor de trânsito do BRT, para que os ônibus trafeguem à direita pelas duas avenidas principais, assim como no modelo já

adotado nas avenidas São Paulo (Corredor Leste) e Antônio Carlos Comitre (Corredor Sul).

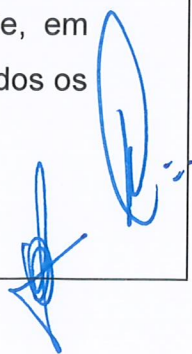
O Corredor Estrutural Oeste do BRT terá extensão de 18,8 quilômetros e será implantado nas avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, com ligação pelas ruas Américo Figueiredo e Benedito Ferreira Teles, até o novo Terminal Ipiranga.

Para a implantação do Corredor Oeste está prevista a completa pavimentação da via à direita, a modernização do mobiliário urbano, com a padronização de 35 pontos de parada (com abrigos) e dos demais que compõem o sistema, além da construção do terminal no Jardim Ipiranga e de uma estação de integração (Miniterminal) no Jardim Tatiana. Os corredores de ônibus contarão, ainda, com iluminação com tecnologia de LED, assim como os novos terminais, e instalação de câmeras de monitoramento.

As obras também vão contemplar melhorias de requalificação asfáltica, na sinalização viária e no paisagismo (ciclovias, bolsão de estacionamento e arborização, em conformidade com o Plano Municipal de Arborização Urbana); implantação de sistema semafórico inteligente; adequação dos passeios públicos com acessibilidade; passagem de fibra óptica subterrânea; câmeras de segurança por todo o trajeto, entre outras iniciativas.

O eixo contemplará, sobretudo, as avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, duas importantes artérias de tráfego no município. Ambas terão uma das faixas de trânsito temporariamente interditada, para execução dos serviços. Os trechos estarão devidamente sinalizados com placas de alerta e orientações para a população, tanto para condutores que trafegam na via, como também para os pedestres.

O sistema BRT Sorocaba transporta 53 mil passageiros por dia, atendidos por ônibus modernos e equipados com wi-fi, tomadas USB, ar-condicionado e câmeras. Com a entrada em funcionamento do Corredor Estrutural Oeste, em janeiro, serão mais 47 novos ônibus e mais 45 mil sorocabanos atendidos, todos os dias.



b.4) Passageiros transportados pelo BRT em 2023

O sistema BRT Sorocaba encerra o ano de 2023 com um saldo de aproximadamente 16 milhões de passageiros transportados. Desse total, 5.520.827 circularam pelo Corredor Itavuvú e Terminal Vitória Régia, 3.373.822 passaram pelo Corredor Ipanema e Terminal São Bento e o restante embarcou em um dos oito corredores estruturais distribuídos pela cidade.

Houve um aumento de passageiros se comparado ao ano de 2022, o que confirma a adesão dos sorocabanos ao transporte coletivo. As estações que apresentaram um maior fluxo de passageiros foram Itavuvú, Ipanema, Maria Antônia Prado e Santa Cecília. Pelo terceiro ano consecutivo, a operação apresenta um crescente volume de usuários.

Para 2024, a projeção é que a operação ganhe mais 30% de passageiros devido à ativação do Corredor Oeste, terceiro e último trecho do projeto. Será esperada a circulação de 83 mil usuários por dia em toda a operação. Com a conclusão total do projeto serão mais de 2,2 milhões de usuários atendidos por mês.

Este corredor fará a conexão do eixo Leste-Oeste, ligando esses dois extremos da cidade. Ao todo, o trecho fará a interligação com os cinco corredores estruturais já em funcionamento nas regiões sul, leste e no centro.

O Corredor Estrutural Oeste está em fase final de implantação nas avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, com ligação pelas ruas Américo Figueiredo e Benedito Ferreira Teles, até o novo Terminal Ipiranga. Foi instalado todo o mobiliário urbano, houve a padronização de 35 pontos de parada, sendo que o terminal no Jardim Ipiranga e a estação de integração (Miniterminal) no Jardim Tatiana estão em etapa de finalização.

c) Renovação da Frota

c.1) City



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes apresentou no dia 01/08/23 à operacionalização de 13 novos ônibus, todos no status de zero-quilômetro, sendo três 100% elétricos e ambientalmente corretos e mais 10 convencionais para renovação da frota.

A empresa Eletra Industrial é a fornecedora dos veículos elétricos e uma das parceiras da City nesse projeto ecológico. Além dos benefícios ambientais, o custo de manutenção de um ônibus elétrico representa 36% do despendido com o modelo convencional, que é movido a diesel, e a lona de freio também dura quatro vezes, por exemplo. O consumo médio do ônibus elétrico é de 1,6 kWatt/hora, por quilômetro rodado.

Ao embarcar nesses novos ônibus, os munícipes irão se deparar com um espaço moderno, tecnológico e silencioso. Além disso, os ônibus elétricos são totalmente ecológicos e geram bem menos custos ao transporte público. Sorocaba está inovando a cada dia, com tecnologias da mais alta qualidade para a comodidade e o conforto dos munícipes. Com mais essa entrega de ônibus zero quilômetro, temos toda a frota da cidade nova, com ar-condicionado, elevador para cadeirante, internet sem fio e entrada USB para carregamento de dispositivos

eletrônicos. O ônibus elétrico, por sua vez, permite uma condução suave e silenciosa. Não há ruídos ou emissão de fumaça na atmosfera.

Sorocaba opera, atualmente, com 371 ônibus do transporte coletivo, em 119 linhas. Em 2020, eram 109 linhas e 300 ônibus. Por mês, são transportados 4,7 milhões de passageiros, rodando um total de 2,2 milhões de quilômetros. Hoje, são 36 ônibus superarticulados e 33 articulados. A capacidade de transporte de todo o sistema é de até 660.671 passageiros, por dia útil. Até o fim de 2019, eram apenas 18 articulados e uma capacidade total de transporte para até 586.953 passageiros, por dia útil.

III - AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO NOS TERMINAIS

a) Terminais

- Fiscalização da operação de módulos comerciais;
- Fiscalização e controle da Operação dos Bloqueios e demais Acessos dos Terminais;
- Fiscalização do contrato de transporte de funcionários
- Fiscalização do contrato de bombeiro civil;
- Fiscalização do contrato de locação de bebedouros – Lojas dos Filtros de Sorocaba;
- Fiscalização do serviço de limpeza e conservação nos terminais e Áreas de Transferências;
- Fiscalização do Contrato de Manutenção de Nobreak nos Terminais Santo Antônio e São Paulo;
- Fiscalização do serviço de Desentupimento e Manutenção da Rede de Esgoto dos Terminais Santo Antônio, Terminal São Paulo, Sede, Chile e Rodoviária,
- Fiscalização dos Serviços de Dedetização e Controle de Pragas nos Terminais;



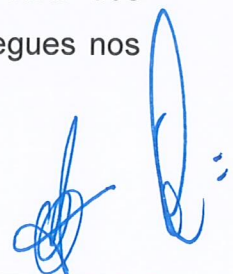
- Fiscalização dos Serviços de Limpeza dos Terminais Santo Antônio e São Paulo e Banheiros masculinos e femininos;
- Controle da operação dos bloqueios e demais acessos dos terminais;
- Fornecimento de informações referente ao transporte coletivo e outros;
- Gestão de achados e perdidos dos terminais;
- Coleta, armazenamento e encaminhamento ao Estoque Central de cartões do tipo unitário referente aos passageiros que acessam os terminais;
- Acompanhamento de eventos no interior dos terminais;
- Vistorias das dependências dos terminais (salas, plataformas, pavimentos, jardins, sanitários públicos, calçadas ao entorno e outros), bem como, providências para o bom andamento do serviço;
 - Vistoria do sistema de combate a incêndio (hidrantes, extintores, bombas e sinalização);
 - Vistoria do sistema de iluminação dos Terminais.
- Encerramento da empresa de Limpeza Solução e início da empresa Nacional Serviços LTDA.

b) Setor de Administração dos Terminais

Cabe ao Setor dar o aporte administrativo e ao mesmo tempo, fiscalizando os Serviços Prestados pelas Empresas, visando sempre à prestação de um serviço de qualidade para a população usuária do Transporte Coletivo.

Neste contexto está também a obrigação da prestação de informações e orientação aos usuários, quanto aos horários e itinerários dos coletivos;

Controlar o serviço de Achados e Perdidos, que ficam armazenados conosco por 60 (sessenta dias), sendo que após esse período ou é feito o descarte dos objetos, ou são doados a instituição de caridade e os documentos entregues nos Correios.



Fiscalização das concessões dos módulos comerciais nos Terminais São Paulo e Santo Antônio;

Controle de divulgação de eventos nos Terminais e ônibus do Sistema seja através de cartazes ou faixas ou apresentações ou informativos no interior dos Terminais e informativos sobre alterações de horários e itinerários no Sistema de Transporte Coletivo Urbano.

c) Manutenções dos Terminais

c.1) Serviços Executados

- A colocação de secadores de mãos automáticos nos wcs masculinos e femininos nos terminais Santo Antônio e São Paulo;
- Manutenção – Troca de lâmpadas que queimaram no TSA e TSP;
- Manutenção – Troca de peças hidráulicas nos banheiros públicos – TSA e TSP;
- Manutenção – Recarga dos extintores TSP e TSA;
- Manutenção – Pintura de solo (sinalização);
- As placas fotovoltaicas foram instaladas o ano de 2022 e a empresa VA encerrou o acompanhamento dos resultados de eficiência energética;
- Manutenção das catracas dos acessos.

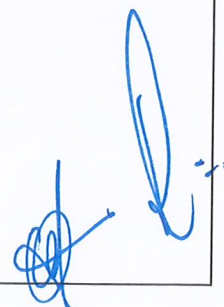
IV – Serviço de atendimento

a) Principais informações nos Terminais

Atendimentos por Serviços												
Período	2ª Via Bloqueio de Cartões	Entidades	Estudante	IntegraBike	Livre	Operacional	Postos Terceiros	Sênior	Usuário Especial	Vale Transporte	Zona Azul	Total Usuários
TOTAL 2023	45.090	124	5.829	0	582	175	159	3.531	3.158	171	1.495	60.314

b) Principais informações nas Casas do Cidadão

Atendimentos por Serviços												
Período	Transporte Coletivo							Trânsito				Total Usuários
	Venda de Passe	Informações	Estudante	IntegraBike	Cartões Novos	Cartões Reparação	2ª Via de Cartões	Zona Azul	Recursos e Requerimentos	Cartão Estacionamento Idoso	Cartão Estacionamento PCD	
TOTAL 2023	98.862	17.349	6.433	0	9.506	26.358	1.412	140	9.135	6.418	968	176.551





c) Cartões emitidos

Posição de Cartões Emitidos 2023												
Tipos de Cartão	Verde	Amarelo		Branco						Azul		TOTAL
	Vale Transporte	Estudante	Cidadão	Gratuidade	Sênior	S/ Acomp	C/ Acomp	Acompanhante	Eventos	S/ Acomp	C/ Acomp	
Data de Implantação	12/11/2019	17/10/2019	23/09/2019	07/07/2020	25/11/2019	13/11/2019				01/01/2020	13/07/2021	
TOTAL 2023	24.787	7.634	25.965	375	8.559	1.518	1.025	73	0	439	440	70.815

Comparativo de Vendas – Totalização Passagens 2022 X 2023			
MÊS	2022	2023	
	TOTAL DE PASSES	TOTAL DE PASSES	% 2023 / 2022
TOTALIZAÇÃO	32.235.925	33.595.645	4,22%
MÉDIA MÊS	2.686.327	2.779.637	-

d) Demonstrativo Financeiro

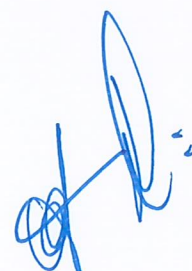
Demonstrativo Financeiro em Reais 2023

Período	Receita Bruta	Comissão	Receita Líquida I	Arrecadação Financeira				Total Arrecadado
				Dinheiro	Cheque	Débito	Boleto / OP	
Total 2023	162.689.357	798.959	161.890.398	29.707.259	1.637.471	31.085.558	99.413.461	161.843.749

d.1) Demonstrativo Financeiro por fonte

Demonstrativo Financeiro em Reais – 2023

Mês	Vale Transporte	Social	Estudante	Receita Bruta	Comissão Paga	Receita Líquida I	Diferença de Caixa	Total Arrecadado	Diferença de Suporte	Total Depositado
TOTAL 2023	85.744.975	65.558.875	11.385.507	162.689.357	798.959	161.890.398	-46.649	161.843.749	6.119	191.849.868



e) Demonstrativo Financeiro - Zona Azul

e.1) Sistema de Zona Azul / vendas

VALOR UNITÁRIO ->	R\$	1,50	
-------------------	-----	------	--

FOLHAS

RECEITA

VALOR TALÃO ->	R\$	15,00	
----------------	-----	-------	--

CENTRAL DE ATENDIMENTO (VENDA - PESSOA FÍSICA)	1242	1.863,00
CENTRAL DE ATENDIMENTO (VENDA - PESSOA JURÍDICA)	275.130	412.695,00

SEDE URBES (VENDA - PESSOA FÍSICA)	5.435	8.152,50
SEDE URBES (VENDA - PESSOA JURÍDICA)	-	-

CASAS DO CIDADÃO	IPIRANGA	-	-
	IPANEMA	-	-
	ITAVUVU	-	-
	BRIG.TOBIAS	-	-
	ÉDEN	-	-
	NOG. PADILHA	-	-
	PAÇO MUNICIPAL	-	-
	CIANÊ	-	-
TOTAL	-	-	

TOTALIZAÇÃO (PESSOA FÍSICA)	6.677	10.015,50
--------------------------------	-------	-----------

TOTALIZAÇÃO (PESSOA JURÍDICA)	275.130	412.695
----------------------------------	---------	---------

MOVIMENTAÇÃO (PESSOA JURÍDICA)	QUANTIDADE - FOLHAS	275.130
	RECEITA BRUTA - R\$	412.695,00
	COMISSÃO - 10%	41.269,50
	RECEITA LÍQUIDA - R\$	371.425,50

TOTALIZAÇÃO	QUANTIDADE - FOLHAS	281.807
	RECEITA BRUTA - R\$	422.710,50
	COMISSÃO - 10%	41.269,50
	RECEITA LÍQUIDA - R\$	381.441,00

V – TRANSPORTE ESPECIAL

a) Principais informações

O Transporte Especial é regulamentado pelo Decreto nº 23.346, de 19 de dezembro de 2017. O serviço regulamentado por este decreto, é gerenciado e fiscalizado pela URBES e realizado por empresa contratada através de licitação pública.

É um serviço, no qual visa melhorar a acessibilidade das pessoas com deficiência, auxiliando os usuários na locomoção para seus compromissos sejam de saúde, trabalho, educação ou lazer, proporcionando maior comodidade e praticidade, garantindo assim o convívio social destes transportados.

É um sistema de porta à porta, ou seja, que leva e traz os usuários aos locais solicitados, dentro dos limites do município de Sorocaba, possui veículos equipados com alta tecnologia e totalmente adaptados, os profissionais envolvidos nesta operação (motoristas e agentes de bordo) regularmente realizam treinamentos de capacitação para aperfeiçoamento constante para o atendimento.

b) Dados Gerais

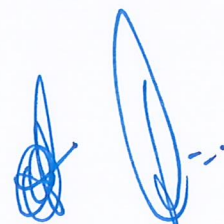
Veículos			Mobility	Total de Veículos
Micro 3 cadeirantes	Quantidade de Veículos		10	31
	Ofertado	Assentos	170	
		Cadeira de Rodas	30	
Micro 5 cadeirantes	Quantidade de Veículos		16	Total de Assentos
	Ofertado	Assentos	160	350
		Cadeira de Rodas	80	
Van	Quantidade de Veículos		05	Total Cadeiras
	Ofertado	Assentos	20	130
		Cadeira de Rodas	20	

Usuário no Sistema

Sem Cadeira	405	Aguardando atendimento (Lista de Espera)	Não cadeirantes	203			
Com Cadeira	296		Cadeirantes	60			
Total de usuários	701		Total	263			
Usuários por Região							
Acompanhantes	347	Norte	Sul	Leste	Oeste	Centro	TOTAL
Total Transportado	1048	412	14	146	125	04	701

Atendimentos

Tipo	Clínicas e Hospitais	EDUCAÇÃO		Cursos	Locais de	LAZER
	SAÚDE	Regular	Especial	Profissionalizantes	Trabalho	
Usuários Fixos e Eventuais	27.547	22.023	48.186	370	6.062	7.210
Total de Atendimentos					111.398	
KM Realizado (semestre)					749.029	



VI - TRANSPORTE COMERCIAL (TAXI/ESCOLAR/FRETAMENTO)

a) Principais informações

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Período >>>> Inicial: **jan/23** Final: **dez/23**

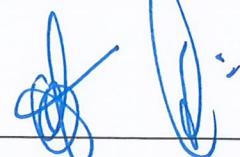
1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

1.1 - ADMINISTRATIVA

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAM.	MOTO-FRETE	TOTAL
Atendimento Balcão	604	363	90	12	1.069
Atendimento Telefônico	429	740	163	0	1.332
Notificação	88	117	1	-	206
Auto de Infrações/Advertência	0	4	0	-	4
Auto de Infrações - Multas	14	0	0	-	14
Transferências	17	-	-	-	17
Inscrições Permissões	-	56	18	-	74
Inscrições Prepostos / Carros	7	74	83	-	164
Baixas Permissões	-	45	0	-	45
Baixas Prepostos / Carros	-	72	85	-	157
Troca de Carro	78	28	-	-	106
Ouvidoria	3	6	2	2	13
TOTAL	1.240	2.405	442	14	3.201

1.2 - OPERACIONAL (FISCALIZAÇÃO)

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAM.	MOTO-FRETE	TOTAL
Escolas Fiscalizadas	-	370	-	-	370
Pontos de Táxi Fiscalizados	1.259	-	-	-	1.259
Abordagens Realizadas	842	34	82	-	958
Auto de Infrações/Advertência	0	9	0	-	9
Auto de Infrações - Multas	0	2	0	-	2





Auto de Recolhimento	0	0	0	-	0
Auto Circunstanciado	0	8	1	-	9
TOTAL	2.101	423	83	0	2.607

TOTAL DE OPERAÇÕES 039

2 - PERMISSÕES / AUTORIZAÇÕES / CADASTRO DE CONDUTOR - CCC

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAMENTO	TOTAL
Autorizatório/Permissionário	298	445	42	785
Colaborador / Empregado	64	212	-	276
TOTAL	362	657	42	1.061

3 - DADOS DA FROTA

3.1 - TOTALIZAÇÃO

RUBRICA	TOTAL
ESCOLAR	547
FRETAMENTO	822
TÁXI	295
TOTAL	1.664

3.2 - POR COMBUSTÍVEL

RUBRICA	TÁXI	%	ESCOLAR	%
Gasolina	3	01,02%	7	01,28%
Híbrido	3	01,02%	-	-
Álcool	0	00,00%	0	00,00%
Álcool / Gasolina	244	82,71%	0	00,00%
Diesel	0	00,00%	536	97,99%
Gasolina / GNV	0	00,00%	4	00,73%
Álcool / Gasolina / GNV	45	15,25%	-	-
TOTAL	295	100,00%	547	100,00%

3.3 - POR MARCA

RUBRICA	TÁXI	%	ESCOLAR		FRETAM.	
AGRALE	-	-	0	00,00%	2	00,24%
COMIL	-	-	-	-	7	00,85%
CITROEN	1	00,34%	48	08,78%	1	00,12%
FIAT	30	10,17%	162	29,62%	7	00,85%
FORD	7	02,37%	3	00,55%	0	00,00%
GM	72	24,41%	0	00,00%	-	-
HONDA	27	09,15%	-	-	-	-
HYUNDAI	12	04,07%	0	00,00%	0	00,00%
IVECO	-	-	0	00,00%	26	03,16%
JINBEI	-	-	12	02,19%	-	-
KIA MOTORS	-	-	0	00,00%	0	00,00%
MARCOPOLO	-	-	4	00,73%	111	13,50%
MERCEDES BENZ	1	00,34%	109	19,93%	253	30,78%
NISSAN	23	07,80%	-	-	-	-
PEUGEOT	3	01,02%	100	18,28%	2	00,24%
RENAULT	9	03,05%	62	11,33%	167	20,32%
SCANIA	-	-	0	00,00%	35	04,26%
TOYOTA	79	26,78%	-	-	-	-
VOLKSWAGEN	26	08,81%	47	08,59%	158	19,22%
VOLVO	-	-	-	-	53	06,45%
JEEP	4	01,36%	-	-	-	-
JAC	0	00,00%	-	-	-	-
CHERRY	1	00,34%	-	-	-	-
TOTAL	295	100,00%	547	100,00%	822	100,00%

3.4 - POR TIPO

RUBRICA	ESCOLAR	%	FRETAM.	%
MICROÔNIBUS	421	76,97%	354	43,07%
ÔNIBUS	126	23,03%	468	56,93%
TOTAL	547	100,00%	822	100,00%

3.5 - IDADE MÉDIA

RUBRICA	ANOS
Táxi	5,48
Escolar	11,81
Fretamento	9,96

4 - RELAÇÃO DE PONTOS DE TAXI

4.1 - POR TIPO

RUBRICA	Abrigo			Total	Telefone	
	Novo	Antigo	Sem		Com	Sem
Fixo	17	20	14	51	29	22
Livre	3	0	13	16	1	15
Livre Especial	0	0	2	2	0	0
TOTAL	20	20	29	69	30	37

5 - TARIFAS

5.1 - TÁXI

RUBRICA	VALOR
Bandeira 1	R\$ 3,84
Bandeirada	R\$ 5,10
Hora parada	R\$ 28,00
Bandeira 2 *	R\$ 4,61

* Acréscimo de 20% na Bandeira 1 - Período compreendido das 19:00 às 06:00 horas nos dias úteis, a partir das 13:00 hs nos sábados, aos domingos e feriados em tempo integral até as 6:00 horas do dia subsequente, e no período de 01 a 31 de dezembro ininterruptamente.

5.2 - EXPEDIÇÕES

RUBRICA	Táxi R\$	Escolar R\$	Fretamento R\$	Moto-Frete R\$
Alvará de Autorização / Inscrição / Renovação		192,94		-
Transferência de Alvará	2.155,65			
Transferência "causa mortis"	64,65			
Renovação de Alvará	64,51	43,01		
Cartão de Identificação Condutor Colaborador / Registro	64,51	43,01		-
Renovação cartão Condutor colaborador	64,51	43,01		
Troca de veículo	64,51			-
Atualização do Cadastro de Condutor colaborador	64,51			
Certificado de Registro / Renovação			763,97	
Alvará por veículo / Renovação			76,38	

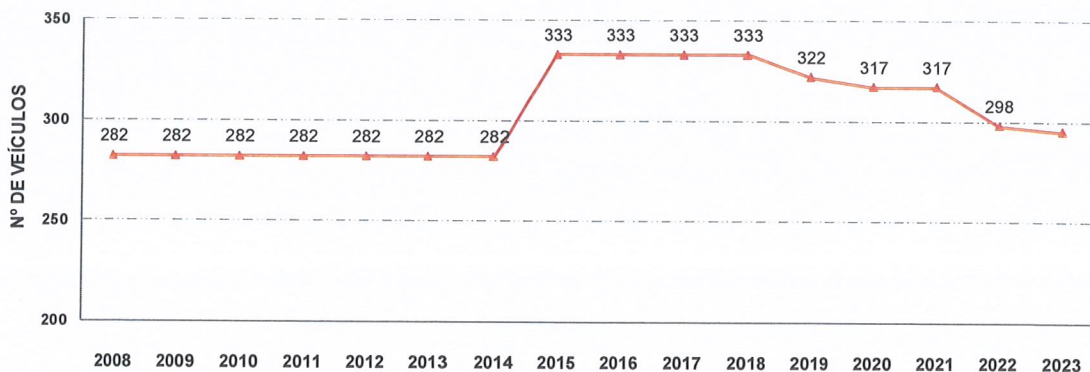
6 - OBSERVAÇÕES

Valor a ser pago em caso de recolhimento do veículo (Lei Municipal nº 5.642 - Transporte Irregular):

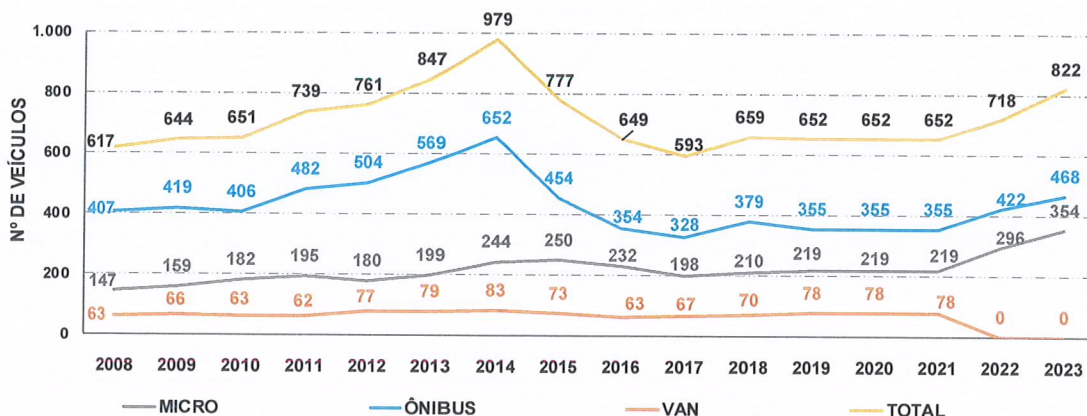
Multa de 1.000 UFIRs - valor para o ano de 2023 - R\$4.300,08

Observação: a nomenclatura VAN, desde o ano de 2022, não está mais sendo utilizada no Certificado de Registro de Licenciamento de Veículo (CRLV), somente ônibus e micro-ônibus, motivo pelo qual os dados estão zerados.

FROTA TÁXI



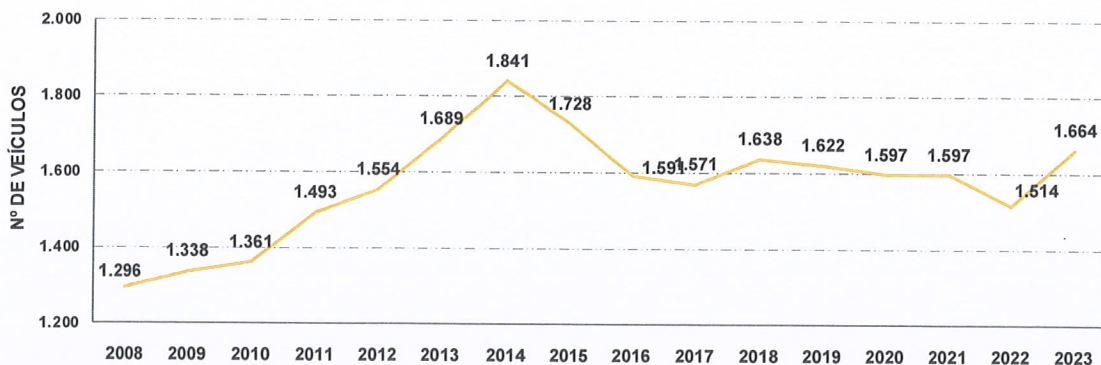
FROTA FRETAMENTO



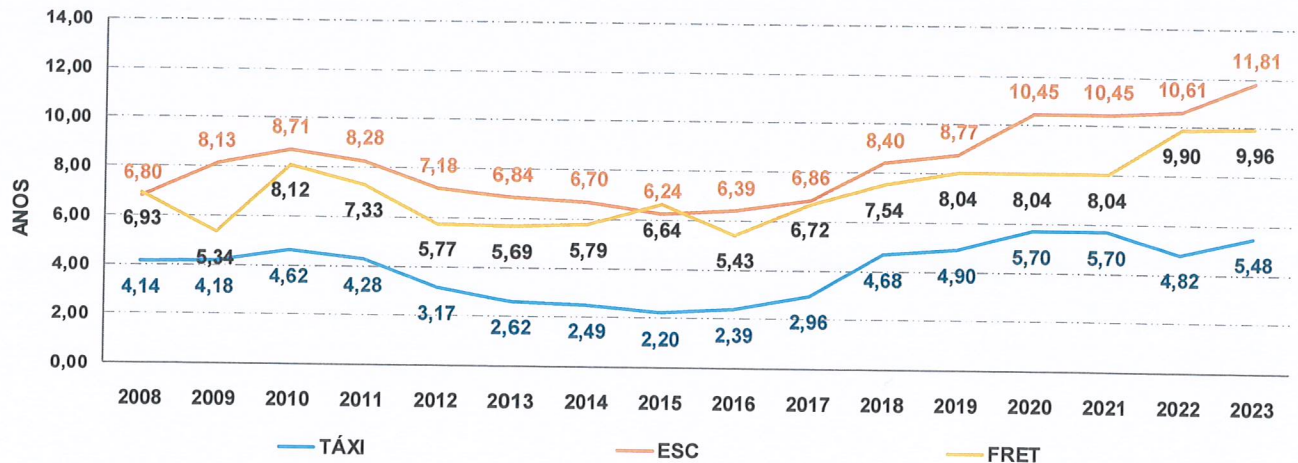
Nota:

A partir do ano de 2022 a nomenclatura de "Van" deixou de ser contemplada passando a adotar "Micro".

FROTA TOTAL



IDADE MÉDIA



Dados - Fretamento

Empresas operadoras: 22 empresas.

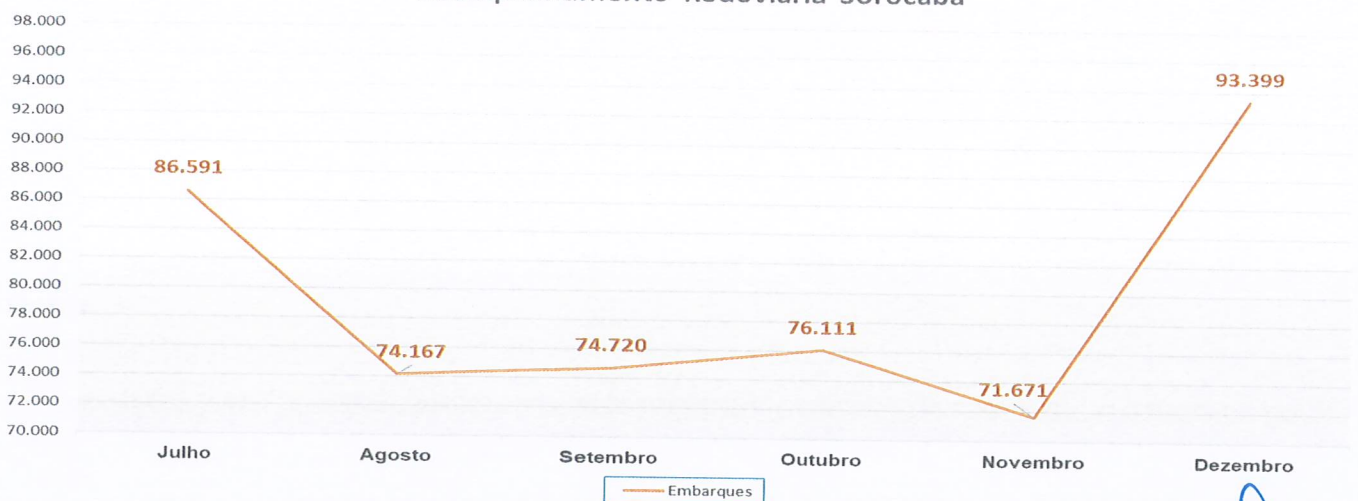
Linhas: 08 Intermunicipais; 14 Interestaduais.

Cidades Atendidas: 119 cidades.

Passageiros Transportados: 79.443,17 mil passageiros (média/mês)

Números de Embarques

Acompanhamento Rodoviária Sorocaba



6 Diretoria de Trânsito – DTR

a) Redução nos Índices de Acidentes de Trânsito

Objetivamos reduzir os níveis atuais de mortalidade e lesões graves por acidentes de trânsito na cidade, tendo como meta o índice proposto pela Resolução da ONU de reduzir em 50% os números no prazo de 10 anos (2011-2020) e que foi recentemente estendido para 20 anos (2011-2030).

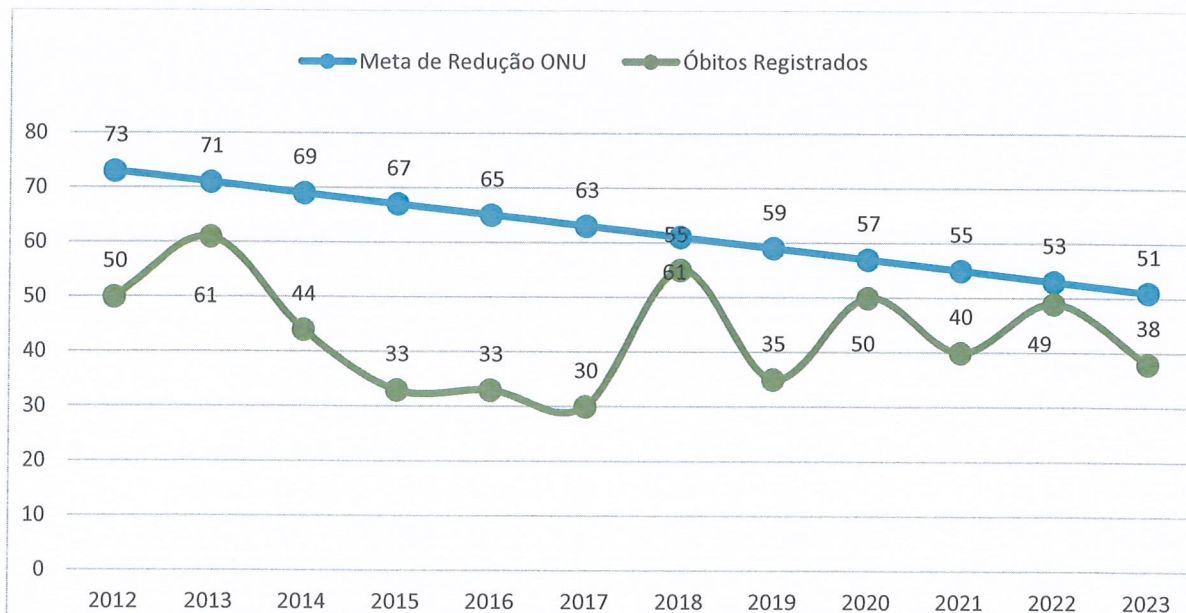
Em todos os cenários, Sorocaba vinha obtendo redução significativa no número de acidentes que, infelizmente, não se manteve em 2018 e 2020 mesmo com o crescimento populacional e de veículos. Já em 2019 e 2021 houve nova redução em relação ao ano anterior onde, tivemos 35 óbitos em 2019 contra 55 em 2018 e 40 óbitos em 2021 contra 50 em 2020. Já em 2022 com a volta de circulação de pessoas devido à melhora no cenário da pandemia de Covid-19, tivemos um aumento nos óbitos em relação a 2021, mas ainda dentro da meta de redução da ONU. Já em 2023 (janeiro a dezembro) houve significativa redução de 11 óbitos.

O quadro abaixo mostra a queda no número de óbitos ainda considerando o período de 2011-2023.

Meta de redução ONU >>>		73	71	69	67	65	63
Óbitos	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Óbitos Registrados	74	50	61	44	33	33	30
Varição Meta	-	-31,51%	-14,08%	-36,23%	-50,75%	-49,23%	-52,40%

Meta de redução ONU >>>		61	59	57	55	53	51
Óbitos		2018	2019	2020	2021	2022	2023
Óbitos Registrados		55	35	50	40	49	38
Varição Meta	-	-9,84%	-40,68%	-12,28%	-27,27%	-7,55%	-25,49%

a.1) Sistema de Controle de Acidentes de Trânsito

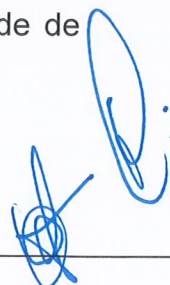


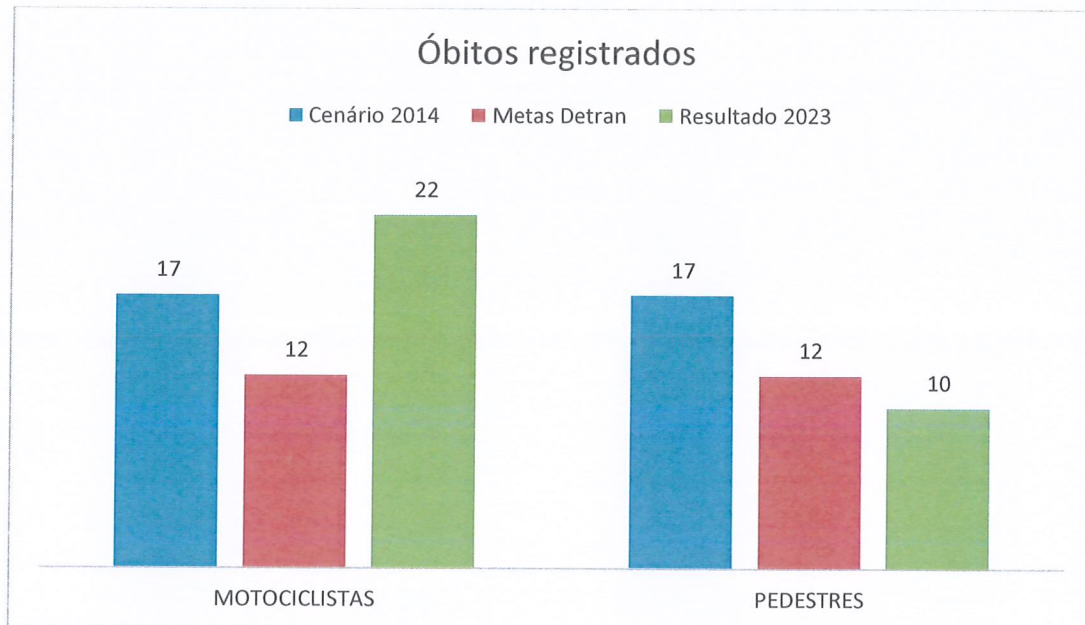
O Sistema controla todas as ações desenvolvidas pela Diretoria de Trânsito, alimentado por todos os setores que o compõe, permite definir todas as atividades desenvolvidas, controlar sua execução e direciona estrategicamente nossos trabalhos visando o principal objetivo a **Redução de Acidentes**.

a.1.2) Ações Gerenciais

A redução nos índices de acidentes, principalmente fatais, somente é possível por meio da adoção de ações gerenciais constantes voltadas às áreas que compõe o Sistema de Trânsito principalmente no que se refere aos motociclistas e pedestres.

Conforme quadro abaixo o número de óbitos envolvendo esses atores representaram mais de 84% do total, situação que exige manter a prioridade de nossas ações na redução desse cenário.





b) Educação para o Trânsito

b.1) Principais Ações:

Blitzes Educativas; Palestras - Segurança no Trânsito; Volta às Aulas; Motociclista Seguro; Meu Tesouro, Meu Bebê;

CAMPANHA	Nº Público Atendido
➤ Celular	11300
➤ Limite de Velocidade	7100
➤ Sinalize – Dê Seta	18300
➤ Blitzes Educativa	4644
➤ Ciclista x Motorista	311
➤ Palestras – Segurança no Trânsito	3024
➤ Volta às Aulas – Aluno Seguro	4599
➤ Motociclista Seguro	15500
➤ Meu Tesouro, Meu Bebê	310
➤ Álcool e Direção	18839
➤ Faixa Viva	17780
➤ Maio Amarelo	7074
➤ Teatro	9998
➤ Carnaval	408
➤ Semana Nacional de Trânsito 2023	1429
➤ Escola do Motociclista	95
➤ Dia em Memória as Vítimas de Trânsito	136
➤ Vagas Preferenciais	2058

Assim como em anos anteriores, temos atualmente priorizado ações voltadas à segurança de **Motociclistas e Pedestres** atores que atualmente estão em destaque no cenário de óbitos por acidentes de trânsito na cidade, no tocante a **FAIXA VIVA** e o **MOTOCICLISTA SEGURO**.



c) Engenharia, Fiscalização e Operação de Trânsito

c.1) Engenharia de tráfego

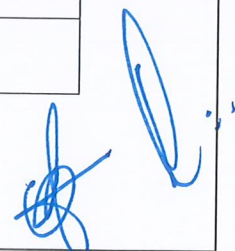
Foram realizados:

- ✓ **525** Projetos Viários;
- ✓ **681** Visitas Técnicas;
- ✓ **804** Análises de Polos Geradores de Tráfego;
- ✓ **1165** Dados de acidentes de trânsito coletados;
- ✓ **03** Conjuntos Semafóricos e **2643** Ações Corretivas e Preventivas;
- ✓ **24.685** Intervenções em Tempo Semafórico;

c.2) Fiscalização e Operação

Foram realizados

Serviços Prestados	Quantidade
Fiscalizações de Trânsito	3.171
Operações de Trânsito	6.772
Acidentes de Trânsito	349
Infrações de Trânsito	149.445
Veículo recolhidos por abandono	483
Solicitações de Imagens	209
Câmeras adquiridas por medida mitigadora	5
Tickets de Zona Azul App	450.874
Tickets de Zona Azul físico	152.908
Fiscalizações de Zona Azul	120
Postos Credenciados de Zona Azul	2
Viabilidade	20
Edificações	878
Comunique-se Portal da PMS	298
Rebaixamento de Guia	15
Placa vermelha/Categoria Aluguel	16
Declaração Detran	9
Autorizações Obras/Trânsito	182
Autorizações Mudanças	304
Autorizações Caçambas	127
Autorizações Festas/Eventos	285
Autorizações Reservas de Vagas	12
Autorizações de Livre Estacionamento	228
Autorizações R14 – Via Restritas	2.204
Veículos Guinchados pela SEMOB	1152
Veículos Guinchados pela GCM	24
Notificações de Guinchos	199
Credenciais de Idosos	8.529
Credenciais de Deficientes	1.761
Edificações Aprova Digital	191
Comunique-se Aprova Digital	60
Notificação de Documentos	8
Autorizações Diversas	33
Autorização Apoio dos Agentes de Trânsito	210
Indeferimento de solicitação de Autorização	2



c.3) Agentes de Trânsito

Atualmente contamos com 83 agentes de trânsito (amarelinhos) que realizam ações de fiscalização e operação de trânsito.

Radar Fixo: Sistema Inteligente

Os equipamentos medidores de velocidade, em funcionamento na cidade desde fevereiro de 2015, (160) agregaram funções, dentre as quais a Leitura Automática de Placas - LAP, equipamentos que permitem ler os caracteres das placas de todos os veículos que passam pelo local, independentemente da velocidade desenvolvida. Essas funções permitiram melhorar as condições de fluidez viária, fiscalizar as vias com restrição de circulação e implementar, em parceria com o Governo do Estado e Guarda Civil, a denominada "Muralha Eletrônica" onde todas as placas são verificadas junto a bancos de dados, permitindo a localização imediata de veículos com restrições administrativas e criminais.

Centro de Controle Operacional CCO

O Centro de Controle é composto de diversas ferramentas tecnológicas que possibilitam, além da integração com outros setores como: SAMU; Bombeiros; Polícia Militar; GCM, o monitoramento constante do Sistema Viário destacando o seguinte:

Vídeo Monitoramento

O sistema de vídeo monitoramento de trânsito é composto de **95 câmeras** que proporcionam agilidade no atendimento a ocorrências e na remoção de interferências identificadas. Com a nova norma do CONTRAN que permite a fiscalização de trânsito pelo sistema de monitoramento iniciamos nesse ano a atividade.



Estacionamento Rotativo Pago (Zona Azul)

O sistema de estacionamento rotativo pago regulamentado de veículos foi reativado em **MAR/2017** e tem por finalidade primordial a utilização democrática do espaço público por meio da rotatividade das vagas, proporcionando aos munícipes, condições para utilização das áreas central e dos polos geradores.

a) Contamos até então com **2.776 vagas** disponíveis, com previsão de atingir 5.000 vagas.

b) Tarifas, Tempo de Utilização, Horário de Funcionamento, Valor e Prazo. A Tarifa de utilização do estacionamento rotativo pago é de R\$ 1,50 por hora, sendo que o período máximo de utilização por vaga é de 120 minutos com exceção das imediações do zoológico municipal “Quinzinho de Barros” onde este tempo pode chegar até 240 minutos de terça a domingo e também aos feriados das 8h às 17h. O Sistema de Estacionamento Rotativo pago funciona de segunda a sextas-feiras das 09 às 18 horas e aos sábados das 09 às 13 horas.

Veículos Abandonados

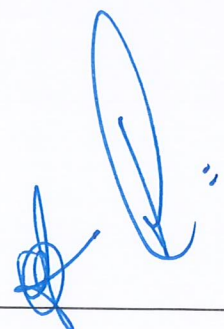
No início de 2016, por meio do setor de Fiscalização de Trânsito, passamos a recolher, com base na legislação em vigor, veículos abandonados em vias e logradouros públicos, proporcionando uma série de benefícios à comunidade.

c.4) Sinalização e Sistema Ciclovitário

c.4.1) Sinalização Viária

Foram implantados

- ✓ 150.722 (m²) Sinalização Horizontal;
- ✓ 3.7938 Placas – Sinalização Vertical;
- ✓ 272 Placas Denominativas de Via.
- ✓ 110 Lombadas;
- ✓ 21 Acessibilidades;





c.4.1.1) Principais ações desenvolvidas:

Grandes Vias:

Voltados à manutenção periódica dos principais corredores da cidade;

Sinaliza Bairros:

Voltado a realizar manutenções periódicas em diversas vias que compõe os bairros da cidade.

Redutores:

Voltado à implantação de redutores físicos de velocidade buscando manter a velocidade média.

c.5) Sistema Ciclovitário

Sorocaba possui até este ano **112** quilômetros de rede ciclovitária que cortam a cidade de Leste a Oeste e de Norte a Sul, com predominância na Zona Norte da cidade. Do total dessa rede, **109** quilômetros são de ciclovias, **03** quilômetros de faixa exclusiva compartilhada com ônibus (Av. General Carneiro). Tivemos uma redução no total da rede ciclovitária, devido ao fato das Ruas Hermelino Matarazzo e Comendador Oetterer não possuírem mais a faixa compartilhada, sendo agora exclusiva para o BRT. A cidade também possui **60** Paraciclos e **03** Bicicletários (estacionamentos de bicicletas), são equipamentos projetados para facilitar o estacionamento de bicicletas e proporcionar a integração entre as ciclovias e os demais sistemas de transporte.

c.6) Sistema de Semáforos

c.6.1) Sistema de Semáforos

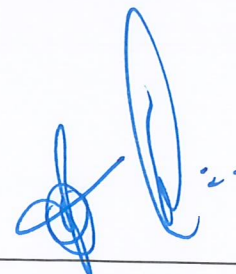
Equipamentos semaforicos



Controladores	302
Controladores Centralizados	225
Semáforos Centralizados	74,5%
Total de Cruzamentos Centralizados	244
Total de Cruzamentos Semaforizados	385
Cruzamentos Sincronizados "Onda Verde"	100%

c.6.1.1) Central Semaforica

Sistema instalado na Central de Controle Operacional responsável pelo controle dos tempos dos conjuntos semaforicos, que permite ao operador, controlar e alterar as condições dos fluxos priorizando a fluidez e segurança viária de forma "online".



URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



**Prefeitura de
SOROCABA**

Secretaria de Mobilidade

O setor de Engenharia de Tráfego está avaliando tecnologias diversas, denominadas Semáforos Inteligentes, que proporcionam melhorias no sincronismo e tempo de semáforos. A proposta é encontrar uma tecnologia que se aproxime ao “tempo real”, onde os semáforos seriam ajustados de acordo com a quantidade de veículos que passam pela interseção naquele momento.

7. Disposições Finais

Aqui foram consolidados os principais pontos de atuação, alinhados às políticas públicas da **URBES**, em especial as relativas às atividades desenvolvidas, estrutura de controle e desempenho, políticas e práticas de governança corporativa e descrição da composição da administração do exercício de 2023.

Sorocaba, 19 de março de 2.024.



RODRIGO MAGANHATO

Prefeito de Sorocaba



SÉRGIO DAVID ROSUMEK BARRETO

Diretor Presidente da URBES



LUCIANA MENDES DA FONSECA

Secretária de Administração



DOUGLAS DOMINGOS DE MORAES

Secretário Jurídico



MARCELO DUARTE REGALADO

Secretário da Fazenda

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA -
URBES**

CARTA ANUAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNANÇA CORPORATIVA

Em conformidade com o art. 8º, inciso I e VIII, da Lei Federal nº 13.303, de junho de 2016, o Conselho de Administração, subscreve a presente Carta Anual sobre Políticas Públicas e Governança Corporativa da URBES, referente ao Exercício Social de 2023.

IDENTIFICAÇÃO GERAL

CNPJ: 50.333.699 / 0001 – 80;

Código e Descrição da Atividade Econômica Principal: 84.11-6-00 –
Administração Pública em Geral;

Código e Descrição da Atividade Econômicas Secundárias:

49.12-4-02 – Transporte Ferroviário de Passageiros Municipal e em Região Metropolitana;

49.21-3-01 – Transporte Rodoviário Coletivo de Passageiros, com Itinerário Fixo, Municipal;

52.29-0-99 – Outras Atividades Auxiliares dos Transportes Terrestres Não Especificadas Anteriormente;

Sede: Rua Chile, nº 401 - Bairro Barcelona – Sorocaba – SP – CEP: 18025-280;

Tipo da Estatal: Empresa Pública Dotada de Personalidade Jurídica de Direto Privado;

Tipo de Capital: Totalmente Integralizado Exclusivamente pelo Município de Sorocaba;

Abrangência de Atuação: Municipal e Regional;

Setor de Atuação: Trânsito e Transportes;

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

Diretora Administrativa e Financeira: Marlene Manoel da Silva Leite;

E-mail: mleite@urbes.com.br – Fone: (15) 3519-3100;

Audidores Independentes: Melo & Melo Auditores Independentes;

E-mail: meloauditor@hotmail.com – Fone: (41) 3029-8516;

Conselheiros de Administração Subscritores da Carta Anual de Políticas Públicas:

Rodrigo Maganhato (CPF: █████.624.018-████);

Douglas Domingos de Moraes (CPF: █████.724.008-████);

Luciana Mendes da Fonseca (CPF: █████.113.553-████);

Marcelo Duarte Regalado (CPF: █████.088.718-████);

Administradores Subscritores da Carta Anual de Governança Corporativa:

Sérgio David Rosumek Barreto (CPF: █████.827.838-████) - Diretor Presidente da URBES;

Carlos Eduardo Paschoini (CPF: █████.598.868-████) - Secretário de Mobilidade Urbana;

Data da Divulgação: 27/03/2024

POLÍTICAS PÚBLICAS

A Lei nº 13.303/2016, em seu art. 8º, incisos I, III e VIII, determina a explicitação dos compromissos de consecução de objetivos de políticas públicas pela sociedade de economia mista, em atendimento ao interesse coletivo que justificou a autorização para a sua criação, com definição clara dos recursos a serem empregados para esse fim, bem como a divulgação de informações relevantes, em especial as relativas a atividades desenvolvidas, estrutura de controle, fatores de risco, dados econômico-financeiros, comentários dos administradores sobre o desempenho, políticas e práticas de governança corporativa e descrição da composição e da remuneração da administração. Essas informações estão detalhadas a seguir:

1) Interesse Público Subjacente às Atividades Empresariais

A URBES é uma empresa pública, constituída através da Lei Municipal nº 1.946, de 22 de fevereiro de 1978, tendo suas atribuições alteradas pelas leis abaixo mencionadas. Atualmente, é regida por seu Estatuto Social aprovado através do Decreto Municipal nº 21.346, de 14 de agosto de 2014, alterado pelos Decretos Municipais nº 22.109, de 23 de dezembro de 2015 e 25.064, de 19 de agosto de 2019.

Em atendimento ao Artigo 173, § 1º, inciso II da Constituição Federal, a URBES está sujeita ao regime jurídico próprio das empresas privadas, inclusive quanto aos direitos e obrigações civis, comerciais, trabalhistas e tributários. E nesse sentido, o Artigo 39 do Estatuto da URBES prevê que o regime jurídico do seu pessoal é o da Consolidação das Leis do Trabalho e respectiva legislação complementar.

2) Política Públicas

A URBES tem as seguintes atribuições definidas na Lei Municipal nº 3.115, de 11 de outubro de 1989, alterada pelas Leis Municipais nº 6.529, de 27 de fevereiro de 2002, 7.775, de 30 de maio de 2006, 9.448, de 22 de dezembro de 2010 e 11.160, de 26 de agosto de 2015:

✓ Organizar e fiscalizar o serviço público de transporte coletivo no Município de Sorocaba, e por ato de delegação do Prefeito Municipal, também prestá-lo (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);

✓ Organizar e fiscalizar os serviços de fretamento, táxi, lotação, transportes escolares, pessoas portadoras de deficiência ou outros transportes especiais, e transporte de cargas no município (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);

✓ Planejar, gerenciar e fiscalizar sistema de estacionamento rotativo em vias públicas, e terminais de passageiros do transporte coletivo urbano, no Município de Sorocaba (Redação dada pela Lei Municipal nº 11.160/2015);

- ✓ Planejar e executar serviços e obras nas vias públicas do Município, inclusive as relacionadas à fiscalização e operação de trânsito, bem como em próprios municipais (Redação dada pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Prestar serviços de apoio às atividades de engenharia de tráfego (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Planejar e implantar, nas vias e logradouros do Município, a operação e sinalização do sistema viário (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Implantar centrais de tráfego com monitoramento operacional (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Implantar programas e medidas de educação para o trânsito e de inibição da prática de infrações (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Desenvolver estudos para integração do sistema viário (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Gerenciar, fiscalizar e controlar o tráfego e trânsito nas vias, estradas e logradouros públicos municipais (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Realizar a gestão do controle e processamento de autos de infração de trânsito (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Planejar, coordenar, gerenciar e executar projetos e programas de incentivo à mobilidade urbana sustentável, notadamente os meios coletivos e os não motorizados (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 9448/2010).

Nos termos da Lei Municipal no 3.115, de 11 de outubro de 1989, a URBES gerencia e administra a receita arrecadada na operação do sistema através da instituição do Caixa Único do Sistema de Transporte Público Coletivo, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 17.993, de 22 de dezembro de 2009, e pelo Decreto Municipal nº 6705, de 18 de outubro de 1989, que dispõe sobre o Fundo de Prevenção e Melhoria do Transporte Coletivo do Município de Sorocaba – FMT, cujo objetivo é subsidiar e aperfeiçoar o sistema de transporte coletivo do

Município de Sorocaba, e pelo Fundo Municipal de Trânsito – FUMTRAN, tendo a movimentação financeira de ambos nas contas correntes da Prefeitura de Sorocaba.

A principal receita da URBES obtida refere-se à transferência recebida da Prefeitura de Sorocaba pelo gerenciamento do serviço público de transporte coletivo de passageiros do Município de Sorocaba e pelo gerenciamento do trânsito. A manutenção de suas operações, em ritmo normal e de seu equilíbrio econômico-financeiro depende das políticas e diretrizes traçadas pela Prefeitura Municipal de Sorocaba, considerando ser a mesma a detentora de 100% de seu capital, conforme Lei Municipal nº 10.589 de 3 de outubro de 2013, a qual define a URBES como empresa pública dependente, cumprindo o disposto no art. 2º, inciso III, da lei de responsabilidade fiscal – LRF – Lei complementar 101/2000.

Por sua vez, o Decreto Municipal nº 20.688, de 25 de julho de 2013 designou a URBES como Órgão Executivo de Trânsito do Município. Posteriormente, o Decreto Municipal nº 25.111, de 06 de setembro de 2019, alterou o Art. 2º para designar Diretor de Trânsito como autoridade máxima de trânsito no Município de Sorocaba.

Outrossim, conforme Decreto Municipal nº 24.790, de 26 de abril de 2019, ficou atribuída à URBES, a administração do Terminal Rodoviário de Sorocaba, sendo responsável pelo seu gerenciamento, manutenção e fiscalização dos serviços de apoio ao transporte coletivo intermunicipal, interestadual e internacional, como ponto de partida, chegada ou trânsito, além dos serviços de limpeza, manutenção e conservação das áreas de embarque e desembarque (plataformas), sala de espera e sanitário público e que também exerce o controle de acesso às referidas áreas.

3) Metas Relativas ao Desenvolvimento de Atividades que Atendam aos Objetivos de Políticas Públicas

A Lei Municipal nº 12.436, de 12 de novembro de 2021, que estabelece, nos termos do § 1º, art. 165, da Constituição, o Plano Plurianual (PPA) do Município para o quadriênio 2022/2025, no qual são definidas as diretrizes, os objetivos e as metas da administração pública municipal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

O Plano Plurianual compreende a atuação de todos os órgãos da Administração Direta e Indireta, inclusive da Câmara Municipal, bem como das empresas em que o Município detém o controle acionário, consideradas, nos termos da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, de caráter dependente.

São estabelecidas para o quadriênio 2022/2025, as seguintes diretrizes norteadoras da execução dos programas e ações a cargo dos órgãos municipais: Cidade Urbanizada, Cidade Humanizada, Cidade Inovadora e Cidade com Gestão de Transparência.

O Plano Plurianual – PPA representa um dos principais elementos com o intuito de estabelecer diretrizes e metas de governo, sendo complementado pela Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e pela Lei Orçamentária Anual - LOA.

Deve contemplar as políticas de governo pelo período de quatro anos e por isso é considerado instrumento de planejamento de médio prazo, estruturado em programas e ações de governo que vem mensurar indicadores e metas físicas passíveis de medição, em busca de resultados.

O PPA é um instrumento que indica a pretensão da atuação do governo junto à sociedade.

Indica ainda como esta atuação governamental pretende realizar as políticas públicas e como vai alcançar a população do Município.

O PPA se estrutura em:

PROGRAMAS: Instrumento de organização das ações do Governo, que articula um conjunto de ações necessárias para alcançar um objetivo comum preestabelecido para o período de vigência do Plano.

AÇÕES: Conjunto de operações cujos produtos contribuem para o alcance dos objetivos dos programas, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento da ação de governo.

As ações são agrupadas em programas, que estão alinhados com os recursos previstos e representam, diretamente, o Plano de Governo. O Plano Plurianual estruturado em Programas desdobra-se em:

- a) **Ações finalísticas** - que resultam em bens e serviços ofertados diretamente à sociedade;
- b) **Ações relacionadas à Gestão Pública** - tais como planejamento, administração financeira, controle, gerenciamento de pessoal e despesas tipicamente administrativas.

PRODUTOS: Bens ou serviços que resultam da ação.

Objetivos Estratégicos de Governo: Os principais objetivos estratégicos estão orientados para obtenção dos melhores resultados para os munícipes; Cidade Urbanizada, Cidade Humanizada, Cidade Inovadora e Cidade com Gestão de Transparência.

A URBES é responsável pelo planejamento e gerenciamento do Trânsito e Transportes no Município, contribuindo com a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos, atuando de modo integrado com as demais Secretarias Municipais e com os Órgãos das Administrações Estadual e Federal. As suas ações devem contribuir para diminuir os tempos e os custos de deslocamentos e aumentar a acessibilidade aos equipamentos urbanos, com segurança e agilidade, por meio de um Sistema de Trânsito e de Transporte Público Sustentável, incentivando o uso de energia limpa e o uso do modal não motorizado.

Programa: Trânsito e Transportes

Objetivo: Gerir os serviços de Trânsito e Transporte públicos no Município

Justificativa: Assegurar a população Mobilidade, Acessibilidade, Segurança, Fluidez e Conforto nos Sistemas de Transportes e Trânsito, contribuindo com a qualidade de vida no Município.

Ações: Gerenciamento da URBES e Reserva de Contingência.

A Lei Municipal nº 12.340, de 9 de agosto de 2021, estabelece, nos termos do § 2º, do artigo 165, da Constituição Federal, as diretrizes e orientações para elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual e dispõe sobre as alterações na legislação tributária.

Na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO e em sua execução, a Administração buscará ou preservará o equilíbrio das finanças públicas, por meio da gestão das receitas e das despesas, dos gastos com pessoal, da dívida e dos ativos, sem prejuízo do cumprimento das vinculações constitucionais e legais e da necessidade de prestação adequada dos serviços públicos, tudo conforme os objetivos programáticos estabelecidos no Plano Plurianual vigente em 2022.

Não podemos deixar de levar em consideração que a Lei de Diretrizes Orçamentárias foi elaborada num período de incertezas quanto às projeções para o exercício de 2023 e mesmo com todos os esforços de nossa equipe orçamentária, a instabilidade econômica mundial causada pela Pós-pandemia de Coronavírus poderá impactar negativamente sobre os valores definidos no presente Projeto de Lei, entretanto, podemos assegurar que as metas de resultados fiscais da URBES para o exercício de 2023 implicam na manutenção da saúde financeira, mantendo a oferta de serviços e a execução de projetos relevantes à melhoria contínua da qualidade de vida da sua população.

A Lei Municipal nº 12.703, de 26 de dezembro de 2022, estima a receita e fixa a despesa do Município para o exercício financeiro de 2023, compreendendo: o orçamento fiscal referente aos Poderes do Município, seus fundos especiais, órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público e o orçamento da seguridade social, abrangendo as entidades e órgãos a ela vinculados, da Administração Direta ou Indireta, bem como os fundos e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público.

As metas fiscais de receita e de despesa e os resultados primário e nominal apurados segundo esta Lei, constantes do Demonstrativo da Compatibilidade da Programação do Orçamento com as Metas de Resultados Fiscais, atualizam as metas fixadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2023.

As leis do Plano Plurianual e das Diretrizes Orçamentárias consideram-se modificadas pela referida Lei Orçamentaria Anual - LOA, inclusive pelas que criem ou modifiquem, de qualquer modo, programas, ações e valores, ou que autorizem esses procedimentos.

4) Recursos para Custeio das Políticas Públicas

4.1) PLANO PLURIANUAL - PPA 22-25

PLANO PLURIANUAL - PPA - INDICADORES 2023

Programa	Indicador	Unidade de Medida	Índice		Período	Status
			Mais Recente	Futuro		
8001	Zona Azul	Unidade	2.395	2.600	Anual	> Melhor
8001	Mini Cidade de Trânsito	Unidade	0	1	Anual	> Melhor
5003	Idade Média da Frota	Anos	5,87	4,75	Anual	< Melhor
5003	Índice de Acidentes por Habitante	Unidade / por 100 mil	7	5	Mensal	< Melhor
5003	Índice de Veículos por Habitante	Veículos / por Habitante	0,72	0,7	Anual	< Melhor
5003	Manutenção e Ampliação do Sistema Cicloviário	Quilômetro	110	120	Anual	> Melhor

PLANO PLURIANUAL - PPA - INDICADORES 2023

Ação	Indicador	Unidade de Medida	Meta Física	Despesas		
				Corrente	Capital	Total
2124	Gerenciamento da URBES	Unidade	0	42.817.000	0	42.817.000
SubTotal URBES				42.817.000	0	42.817.000
1016	Bus Rapid Transit - BRT	Quilômetro	3	0	7.355.000	7.355.000
2019	Serviços Administrativos	Carater Continuado	0	2.545.000	0	2.545.000
2127	FUMTRAN	Carater Continuado	0	8.857.000	0	8.857.000
2129	FMT	Carater Continuado	0	641.000	0	641.000
2130	Caixa Único	Carater Continuado	0	200.000.000	0	200.000.000
SubTotal SEMOB				212.043.000	7.355.000	219.398.000
Total Geral				254.860.000	7.355.000	262.215.000

4.2) LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2023

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO - INDICADORES 2023

Programa	Indicador	Unidade de Medida	Índice		Período	Status
			Mais Recente	Futuro		
8001	Zona Azul	Unidade	2.395	2.600	Anual	> Melhor
8001	Mini Cidade de Trânsito	Unidade	0	1	Anual	> Melhor
5003	Idade Média da Frota	Anos	5,87	4,75	Anual	< Melhor
5003	Índice de Acidentes por Habitante	Unidade / 100 mil	7	5	Mensal	< Melhor
5003	Índice de Veículos por Habitante	Veículos / Habitante	0,72	0,7	Anual	< Melhor
5003	Manutenção e Ampliação do Sistema Ciclovário	Quilômetro	110	120	Anual	> Melhor

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO - AÇÃO + META FÍSICA 2023

Ação	Indicador	Unidade de Medida	Meta Física	Despesas		
				Corrente	Capital	Total
2128	Gerenciamento da URBES	Unidade	0	51.248.000	346.000	51.594.000
SubTotal URBES				51.248.000	346.000	51.594.000
1016	Bus Rapid Transit - BRT	Quilômetro	3	0	1.285.000	1.285.000
2019	Serviços Administrativos	Carater Continuado	0	2.137.000	0	2.137.000
2127	FUMTRAN	Carater Continuado	0	2.000.000	0	2.000.000
2129	FMT	Carater Continuado	0	0	0	0
2130	Caixa Único	Carater Continuado	0	257.025.000	0	257.025.000
SubTotal SEMOB				261.162.000	1.285.000	262.447.000
Total Geral				312.410.000	1.631.000	314.041.000

4.3) LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA 2023

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA - INDICADORES 2023

Programa	Indicador	Unidade de Medida	Índice		Período	Status
			Mais Recente	Futuro		
8001	Zona Azul	Unidade	2.395	2.600	Anual	> Melhor
8001	Mini Cidade de Trânsito	Unidade	0	1	Anual	> Melhor
5003	Idade Média da Frota	Anos	5,87	5	Anual	< Melhor
5003	Índice de Acidentes por Habitante	Unidade / 100 mil	7	6	Mensal	< Melhor
5003	Índice de Veículos por Habitante	Veículos / Habitante	0,72	0,71	Anual	< Melhor
5003	Manutenção e Ampliação do Sistema Ciclovário	Quilômetro	110	115	Anual	> Melhor

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA - AÇÃO + META FÍSICA 2023

Ação	Indicador	Unidade de Medida	Meta Física	Despesas		
				Corrente	Capital	Total
2128	Gerenciamento da URBES	Unidade	0	47.000.000	0	47.000.000
7794	Emenda Parlam. nº 280	Unidade	0	90.000	0	90.000
7804	Emenda Parlam. nº 290	Unidade	0	60.000	0	60.000
7976	Emenda Parlam. nº 462	Unidade	0	50.000	0	50.000
SubTotal URBES				47.200.000	0	47.200.000
1016	Bus Rapid Transit - BRT	Quilômetro	20	1.630.248	30.974.710	32.604.958
2019	Serviços Administrativos	Carater Continuado	0	3.149.544	0	3.149.544
2127	FUMTRAN	Carater Continuado	0	16.070.714	0	16.070.714
2130	Caixa Único	Carater Continuado	0	402.220.208	0	402.220.208
SubTotal SEMOB				423.070.714	30.974.710	454.045.424
Total Geral				470.270.714	30.974.710	501.245.424

5) Impactos Econômico-financeiros da Operacionalização das Políticas Públicas

Browser tabs: Email – Marcelo Brasil - Urbes, WhatsApp, URBES - TRÂNSITO E TRANSPORTE

URL: leideacesso.etransparencia.com.br/sorocaba.urbes.sp/tdaportalclient.aspx?418

Exercício: 2024, **2023**, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017

Receita

Valor Previsto: **5.329.265**

Valor Arrecadado: **6.985.705**

Percentual Arrecadado sobre o Previsto: **131,08%**


Despesa

Fixado Final: **64.850.980**

Realizado: **63.035.483**

Percentual Realizado sobre o Fixado Final: **97,20%**

WhatsApp

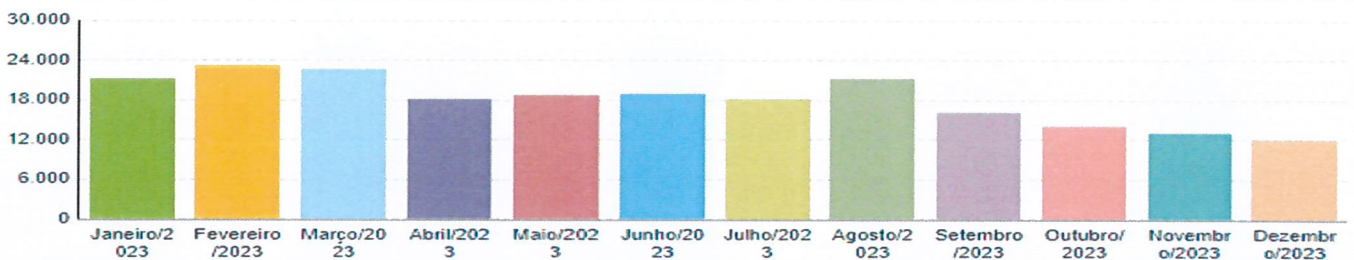


WhatsApp

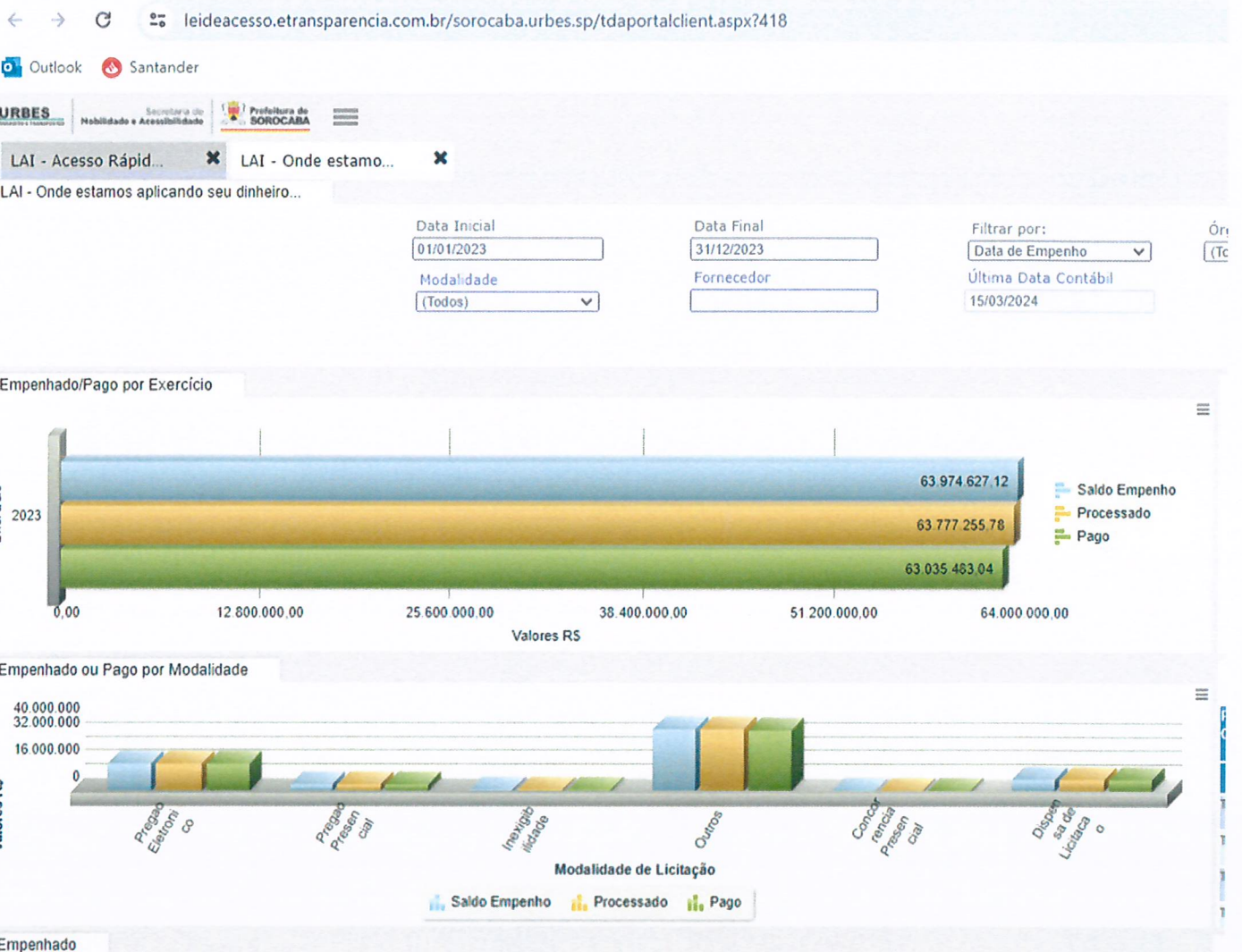
Resumo

- Atualização do Portal: 17/03/2024 23:43:1
- Total Atendimentos e-S: [Value]
- Total Acessos: 218.25
- Total de Funcionários: 37
- Saldo Anterior - Restos a pagar: 3.502,1
- Pago no Exercício referente a Restos a Pagar: 1.073.307,2
- Transferências Concedidas: 0,0
- Transferências Recebidas: 56.916.654,2
- Diárias/Viagens e Adiantamentos: 60.781,4

Estatística de Acessos



Conforme extraído do Portal de Transparência da URBES, **arrecadamos 131,08%** a maior em relação ao valor previsto a ser arrecadado e, principalmente, a despesa realizada atingiu **97,20%**, ou seja, o percentual realizado ficou abaixo do valor fixado final, graças ao trabalho que a URBES vem prestando, sempre atendendo os princípios da legalidade, da impessoalidade, economicidade e da transparência, inerentes a administração pública.



Desta forma, como acima demonstrado, a URBES empenhou/pagou o total de **R\$ 63.035.483,04**.

BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO	2023	2022
CIRCULANTE	2.018.381	2.148.117
Caixa e Equivalente de Caixa	326.151	26.454
Aplicações Financeiras	633.177	1.099.384
Outras Contas a Receber	335.783	431.685
Estoque	723.271	590.594
NÃO CIRCULANTE	7.601.949	7.117.850
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	7.048.068	7.034.533
Depósitos Judiciais	7.048.068	7.034.533
IMOBILIZADO	553.881	83.317
TOTAL DO ATIVO	9.620.331	9.265.967
PASSIVO		
CIRCULANTE	6.320.226	5.889.335
Fornecedores	1.076.820	2.082.864
Obrigações Trabalhistas e Sociais	4.274.735	3.511.754
Obrigações Fiscais a Recolher	403.589	293.717
Outras obrigações	565.081	-
Transferências	-	1.000
NÃO CIRCULANTE	2.612.262	3.325.571
Retenções Processos Trabalhistas	155.667	155.667
Provisão para Contingências	1.401.300	3.148.690
FGTS Parcelado a pagar	14.320	21.214
Tributos a pagar	977.975	-
Reclamações Trabalhistas	63.000	-
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	687.843	51.060
Capital Social	2.000.000	2.000.000
Reserva de Capital	834.589	791.589
Ajuste de Avaliação Patrimonial	5.685.240	5.774.304
Prejuízos Acumulados	(8.568.326)	(8.117.012)
(Prejuízos)/Lucros do Exercícios	736.340	(397.821)
TOTAL DO PASSIVO	9.620.331	9.265.967

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	2023	2022
RECEITA	62.456.905	52.058.946
TRANSPORTE	1.459.076	1.690.978
Módulos Terminais	1.459.076	1.690.978
TRÂNSITO	13.865.819	11.043.262
Repasse PMS - FUMTRAN	13.865.819	11.043.262
URBES	47.132.010	39.324.706
Repasse Gerenciamento	43.050.835	34.596.348
Permissão Táxi	150.674	171.343
Fretamento	22.954	70.305
Zona Azul	1.183.354	1.560.807
Infrações Transp. Clandestino	9.284	4.050
Requerimento Multa Trânsito	510	517
Receitas Eventuais	133.998	599.403
Taxa Embarque - Rodoviária	2.571.288	2.321.318
Infrações Contratuais	9.114	615
DEDUÇÃO DA RECEITA	(552.024)	(634.535)
DEDUÇÃO IMPOSTOS SOBRE RECEITAS	(552.024)	(634.535)
Pasep s/ Serviços	(97.217)	(111.901)
Cofins s/ Serviço	(454.807)	(522.635)
RECEITA LÍQUIDA	61.904.881	51.424.410
DESPESA	(62.992.916)	(53.834.615)
TRANSPORTE	(6.711.331)	(4.056.163)
TRÂNSITO	(12.758.267)	(10.601.293)
URBES	(41.819.964)	(37.133.434)
Despesa com Pessoal	(35.816.157)	(32.258.476)
Despesa Administrativa Urbes	(5.326.929)	(5.493.001)
Despesa / Receita Financeira	(182.329)	690.384
Despesa Tributária	(494.549)	(72.340)
RODOVIÁRIA	(1.703.355)	(2.043.725)
= LUCRO (PREJ.) EXERCICIO	(1.088.035)	(2.410.205)
Outros Receitas Operacionais	76.985	80.023
Reversão Provisão Contingência	1.747.390	1.932.361
= LUCRO (PREJ.) EXERCICIO	736.340	(397.821)

Análise Econômico Financeira

Descrição	2022	2023
1. Liquidez Corrente	0,36	0,32
Ativo Circulante (Contas a Receber)	2.148.117	2.018.381
Passivo Circulante (Contas à Pagar)	5.888.335	6.320.226

INTERPRETAÇÃO: A empresa tem **R\$ 0,32** para cada R\$ 1,00 de dívida, que reflete a capacidade de pagamento da empresa no curto prazo. Quanto maior, melhor.

2. Liquidez Geral	1,00	1,01
Ativo Circulante + Realiz. Longo Prazo (Contas a Receber)	9.182.649	9.066.450
Passivo Circulante + Passivo não Circulante (Contas à Pagar)	9.214.907	8.932.488

INTERPRETAÇÃO: A empresa tem **R\$ 1,01** para cada R\$ 1,00 de dívida, que reflete na liquidez da empresa no curto e longo prazo. Quanto maior, melhor.

3. Grau do Endividamento	0,99	0,93
Passivo Circulante + Passivo não Circulante (Contas à Pagar)	9.214.907	8.932.488
Ativo Total (Contas à Receber)	9.265.967	9.620.331

INTERPRETAÇÃO: A empresa tem **R\$ 0,93** para cada R\$ 1,00 de dívida, que demonstra quanto o capital de terceiros representa sobre o total de recursos investidos. Quanto menor, melhor.

4. Solvência Geral	1,01	1,08
Ativo Total (Contas a Receber)	9.265.967	9.620.331
Passivo Circulante + Passivo não Circulante (Contas à Pagar)	9.214.907	8.932.488

INTERPRETAÇÃO: A empresa tem **R\$ 1,08** para cada R\$ 1,00 de dívida, que reflete na capacidade da empresa em satisfazer suas obrigações de curto prazo na data do vencimento. Quanto maior, melhor.

O Balanço Patrimonial aponta uma excelente recuperação no **Patrimônio Líquido** da empresa, dando um salto **de mais 1.240%**, o que demonstra que a URBES, vem enveredando esforços para atingir seus objetivos e, por conseguinte atender as orientações do Tribunal de Contas.

Conforme Demonstrativo de Resultado do Exercício houve um **Lucro Acumulado** de **R\$ 736.340** (setecentos e trinta e seis mil, trezentos e quarenta reais), devido aumento da receita em **19,97%**, principalmente, na Taxa de Embarque da Rodoviária que correspondeu com **10,77%**, além da redução das despesas administrativas na ordem de **-3,02%** e da Rodoviária de **-16,65%**.

Em destaque, tivemos a Reversão da Provisão de Contingência que foi de **R\$ 1.747.390** (um milhão, setecentos e quarenta e sete mil e trezentos e noventa reais), por ocorrer uma diminuição neste exercício devido à liquidação e homologação de acordos trabalhistas, bem como a atualização de alguns processos, efetuados pelo Jurídico.

A Análise Econômica Financeira demonstra que em todos os índices, exceto de Liquidez Corrente, obtiveram uma expressiva melhora de um ano para o outro, mesmo com a retomada gradativa da economia pós-pandemia do COVID-19, deixando claro que a URBES vem melhorando a cada ano os preceitos da contabilidade, inclusive atendendo as ressalvas do próprio Tribunal de Contas.

Outrossim, há de se lembrar que em 2020, o Caixa Único passou a fazer parte do orçamento da Secretaria de Mobilidade - SEMOB, ou seja, passou a constar no orçamento da Prefeitura e não mais da URBES, entretanto o mesmo ainda é gerenciado pela URBES.

Em resumo, temos:

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA - INDICADORES 2023

Programa	Indicador - Produto / Unidade de Medida	Índice Previsto 2023	1º Quad.	2º Quad.	3º Quad.	Índice Final 2023	Observações / Justificativa
8001	MINI CIDADE DE TRANSITO / UNIDADES	1	1	0	0	0	A construção da Mini-Cidade de trânsito refere-se a um projeto de Governo e depende de recursos de financiamento.
8001	ZONA AZUL / UNIDADES	2.600	2.800	1.778	1.778	1.778	Não houve alteração no quantitativo, somente manutenção nas vagas existentes. A expansão poderá ocorrer após finalização do processo do novo aplicativo de zona azul.

Programa	Indicador - Produto / Unidade de Medida	Índice Previsto 2023	1º Quad.	2º Quad.	3º Quad.	Índice Final 2023	Observações / Justificativa
5003	ÍNDICE DE VEÍCULOS POR HABITANTE / VEÍCULOS / HABITANTE	0,7	0,75	0,73	0,74	0,74	O índice final ficou muito próximo ao índice recente.
5003	ÍNDICE DE ACIDENTES FATAIS POR HABITANTE / UNIDADES/100000	5,00	1,72	1,8	5,29	5,29	O índice final ficou muito próximo ao índice recente.
5003	MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SISTEMA CICLOVIÁRIO / KM-KILOMETRO	120	0	10	18	18	Manutenção gradativa no sistema cicloviário.
5003	IDADE MÉDIA DA FROTA / ANOS	4,75	3,84	4,05	4,27	4,27	Em razão da renovação da frota.
5003	AMPLIAÇÃO DE CORREDORES BRT/KM- KILOMETRO	20	0	0	0	0	Execução do Projeto de implantação do Corredor Oeste em andamento. Não há, até o momento, medição dos trechos de pavimento executado, sendo sua previsão para medição em junho/2024.

6) Comentários dos Administradores

Há de se destacar que a gestão administrativa e financeira vem adotando medidas que efetivamente trouxeram melhoria/equilíbrio no desempenho e, conseqüentemente, nos resultados e nos índices de liquidez, uma vez que houve Lucro Acumulado no exercício, ressaltando que a URBES não corre risco de descontinuidade, visto que o capital da mesma é 100% integralizado pela Prefeitura de Sorocaba.

Os anos de 2020/2021 foi assolado por uma crise socioeconômica provocada pela pandemia de COVID-19, cujos efeitos levaram à adoção de medidas de restrições que afetaram significativamente a circulação e o modo de vida dos indivíduos, com impacto direto sobre as demandas do transporte coletivo urbano, se estendendo aos anos posteriores, ao qual se demonstra uma recuperação gradativa da economia.

Imbuída no atendimento de sua missão institucional e superando as dificuldades impostas pela pós pandemia de COVID-19, a URBES manteve sua essencialidade, pontualidade, regularidade, segurança e conforto, isso sem qualquer aumento tarifário, atingindo principalmente o acesso a população economicamente carente, sem colocar em risco a manutenção do serviço essencial que é o transporte coletivo.

7) Estruturas de Controles Internos e Gerenciamento de Riscos

Na URBES, os controles internos são realizados através da Diretoria Administrativa e Financeira, estruturada na sua Gerência de Finanças e Controladoria, Setor de Controle Interno.

Foram desenvolvidos modelos e metodologias para que o risco inerente a atividade seja identificado, avaliado, monitorado e minimizada em um nível aceitável pela alta administração, tendo os seguintes relatórios:

- ✓ Relatório de Controle Interno: aferir os gastos com salários, quantidade de funcionários, gastos com combustível e quilometragem, a receita e despesa de forma macro, entre outros;
- ✓ Orçamento / Empenho: controlar os lançamentos das despesas e os respectivos saldos, divididos em URBES, Caixa Único e FUMTRAN, análise na emissão de empenhos por fonte;
- ✓ Memória de Cálculo: acompanhamento dos saldos de empenho e contrato;
- ✓ Prestação de Contas de Adiantamentos: analisar as prestações de contas dos adiantamentos para posterior lançamento das informações no site da transparência da URBES;
- ✓ Ordenador de Despesa: atendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal e Comunicado nº 26/2006 do Tribunal de Contas;
- ✓ Relatório de Gastos com a COVID-19: atendendo aos Comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, no qual podemos citar por exemplo o Comunicado SDG 18/20: As aquisições de bens e contratações de serviços, efetuadas com dispensa ou inexigibilidade de licitação nos termos dos artigos 24, IV e 25, da Lei Federal nº 8.666/93 ou com base na Lei Federal nº 13.979/2020, destinados ao enfrentamento do Coronavírus, devendo ser divulgadas em tempo real, destacadas das demais contratações, conforme relatório e disponibilizado no site de transparência da URBES.

Além disso, foi implantados em todos os contratos, a cláusula anticorrupção no sentido de inibir e coibir práticas que não estejam de acordo com as referidas Leis.

8) Fatores de Risco

Compete à gestão de riscos identificar, analisar, avaliar e monitorar os riscos aos quais a URBES está exposta de forma sistemática, dentro do contexto e cenário específico, para apoiar no adequado funcionamento dos controles internos e tomadas de decisões.

Como forma de aperfeiçoar a gestão de riscos da URBES, o Controle Interno adquiriu já no final do exercício de 2021, uma ferramenta capaz de avaliar as demandas, por diretoria, gerência e até mesmo setorial trazendo inovações que forneceram maior agilidade e segurança na gestão de dados, que se mostrou de extrema importância para uma melhor compreensão do cenário a fim de garantir uma avaliação mais precisa.

No que tange aos controles adotados pela empresa estatal para assegurar a elaboração de demonstrações financeiras, destacam-se as atividades realizadas pelo Setor Financeiro e Contábil como acompanhamento e monitoramento de relatórios, contratação de empresa para realização periódica de inventário, entre outros.

A URBES também avalia as decisões desfavoráveis em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que podem causar efeitos adversos para a mesma.

POLÍTICAS E PRÁTICAS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

1) ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

I) Administração e Representação

A estrutura de governança corporativa da Estatal é composta pelo Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria.

II) Conselho de Administração

O Conselho de Administração é o órgão supremo da URBES, cujas funções serão gratuitas e consideradas relevantes, tendo a seguinte composição:

- 1) Prefeito Municipal;
- 2) Diretor Presidente da URBES;
- 3) Secretário de Administração;
- 4) Secretário Jurídico;
- 5) Secretário da Fazenda.

Tem atribuições de deliberar em última instância sobre assuntos da empresa, imprimir a orientação geral, fixando as políticas patrimonial, financeira e de ação, aprovar programas anuais e plurianuais, inclusive as respectivas propostas orçamentárias, elaboradas pela Diretoria, aprovar os relatórios anuais sobre as atividades desenvolvidas, aprovar anualmente, os relatórios financeiros da Diretoria, acompanhados de Laudo de Auditoria e do parecer do Conselho Fiscal, julgar os balanços e as contas do exercício anterior, prestadas pela Diretoria, após exame e pronunciamento do Conselho Fiscal, deliberar sobre o aumento de capital social, examinar eventuais alterações do Estatuto e resolver os casos omissos neste e outras questões que lhe forem apresentadas pela Diretoria.

III) Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal da URBES é o órgão responsável pela fiscalização dos atos e fatos administrativos dos dirigentes da Empresa, relacionados com as atividades econômicas, financeiras e contábeis, sendo composto de 03 membros efetivos, indicado pelo Conselho de Administração, cujas funções serão gratuitas e consideradas relevantes e nomeados por ato do Prefeito Municipal.

A escolha dos membros do Conselho Fiscal deverá recair dentre profissionais portadores de título de contador, economista, administrador de empresas ou advogado.

Tem atribuições de acompanhar a execução financeira e orçamentária da URBES, podendo examinar livros, requisitar informações, examinar situação de Caixa, Inventário, Balanço Geral, Demonstração de Resultados, propostas da Diretoria a serem apresentadas ao Conselho de Administração, articular-se com órgãos de auditoria externa, contratados pela URBES e emitir parecer sobre as propostas de aumento de capital social da URBES.

IV) Diretoria

A Diretoria é o órgão de direção geral, cabendo a ela exercer a gestão dos negócios, de acordo com a missão, os objetivos, as estratégias e diretrizes aprovadas pelo Conselho de Administração.

A Diretoria da URBES é composta de Diretor Presidente, Diretora Administrativa e Financeira, Diretor de Transporte Urbano, Diretor de Trânsito (vago), Diretor Jurídico, Diretor de Comunicação, Diretor de Controle Operacional, Diretor de Planejamento, Diretor de Auditoria e Coordenador Especial I sendo auxiliada por Coordenadores Especiais II e III, todos nomeados pelo Prefeito Municipal.

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES

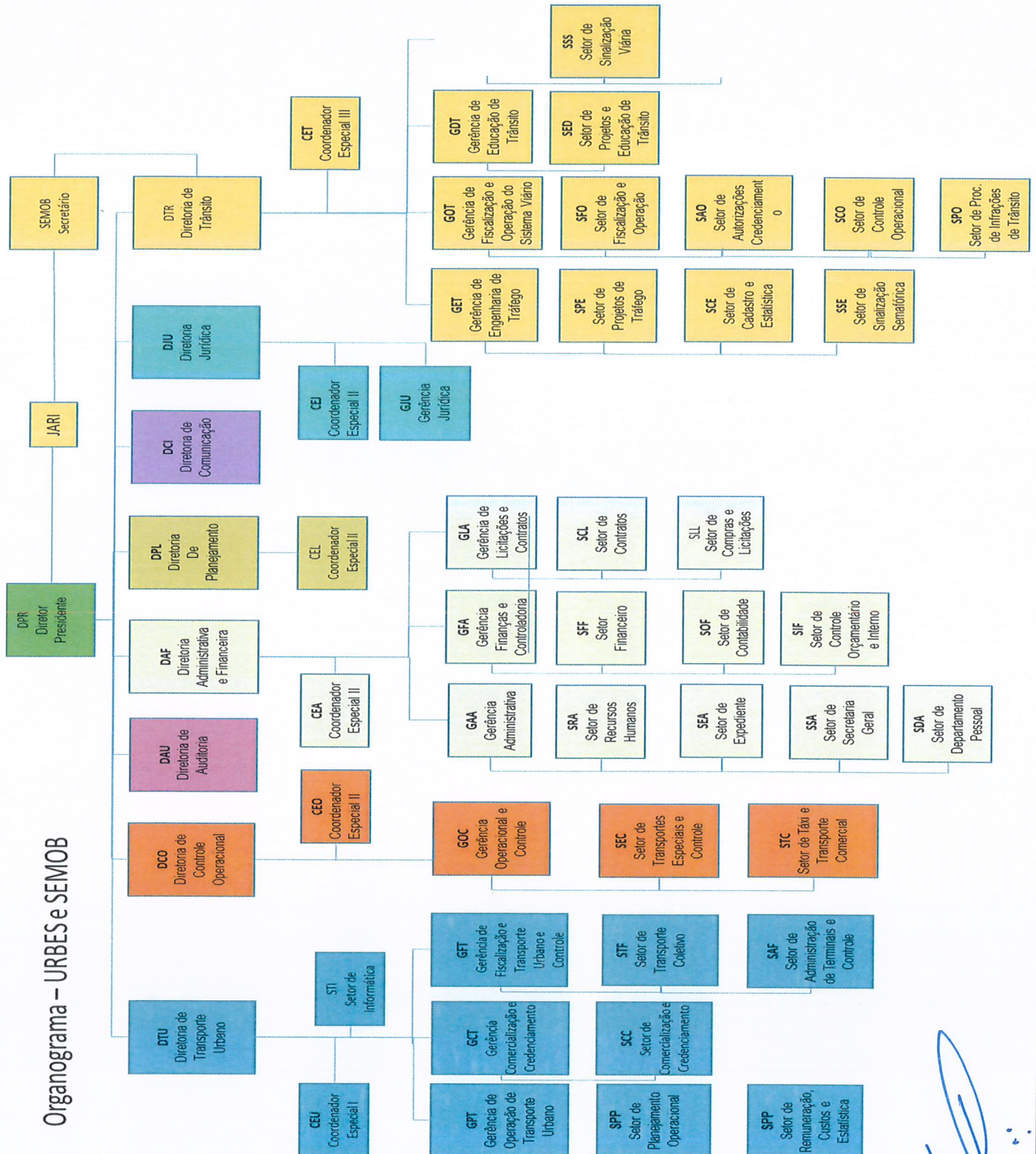


Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

Tem atribuições de auxiliar o Diretor Presidente na direção e coordenação das atividades, orientar, coordenar, desenvolver e fiscalizar a execução das atividades relacionadas à sua área de competência, participar das reuniões da Diretoria, concorrendo para assegurar a definição de políticas a serem adotadas pela empresa e relatando assuntos da respectiva área de responsabilidade, supervisionar e coordenar as atividades administrativas, financeiras, contábeis e técnicas, propor alterações no quadro de pessoal, indicar ao Diretor Presidente ocupantes de cargos e funções de confiança, propor planos estratégicos e projetos especiais, justificando os seus objetivos e metas, aprovar planos operacionais e projetos a serem desenvolvidos, propor orçamentos e programas anuais e plurianuais, encaminhar ao Diretor Presidente proposições que julgar de interesse da URBES, cumprir e fazer cumprir os prazos fixados para realização dos serviços, praticar os demais atos administrativos ao desempenho de suas atribuições.

V) Organograma URBES



VI) Quadro de Pessoal

O quadro de pessoal da estatal é composto por empregados concursados e comissionados, representando 97,81% e 2,19%, respectivamente.

Demonstramos abaixo o quadro de pessoal no encerramento dos exercícios:

Quadro de Pessoal 2023 x 2022

Natureza do Cargo	%	Existentes		Ocupados		Vagos	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023
Efevativos	97,81%	671	671	376	362	214	309
Em Comissão	2,19%	15	15	9	14	6	1
Total	100%	686	686	385	376	220	310

Embora os empregados públicos, apesar de serem investidos no serviço público através de concurso público, exceto comissionados que são nomeados pelo Prefeito Municipal, que são integrantes da administração indireta, não têm suas relações de trabalho regidas pela forma estatutária, nos moldes do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Municipal nº 3.800/91), conforme a Prefeitura.

VII) Remuneração dos Cargos e Empregos Públicos

PORTARIA Nº 031/2023

A EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA – URBES, por seu Diretor Presidente **SERGIO DAVID ROSUMEK BARRETO**, no uso de suas atribuições legais, atendendo ao disposto no § 6º do Art. 39 da Constituição Federal, e conforme a Instrução normativa 02 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, publica os valores das remunerações dos cargos e empregos públicos, conforme segue:

RELAÇÃO DE CARGOS E SALÁRIOS

Cargo	Salário	Cargo	Salário
Advogado	R\$ 7.511,28	Fiscal do Transporte Coletivo e Especial	R\$ 2.734,05
Agente de Trânsito	R\$ 2.999,80	Gerente de Área	R\$ 10.117,15
Ajudante Geral	R\$ 1.892,52	Inspetor de Pavimentação	R\$ 3.914,73
Assistente Administrativo	R\$ 3.914,73	Mestre de Obras	R\$ 2.901,65
Assistente de Diretoria	R\$ 4.984,66	Motorista	R\$ 2.390,93
Assistente de Transporte Coletivo	R\$ 3.914,73	Operador de Caixa	R\$ 1.894,03
Atendente de Call Center	R\$ 1.913,17	Pedreiro	R\$ 2.000,45
Auxiliar Administrativo I	R\$ 1.893,83	Pintor	R\$ 2.000,45
Auxiliar Administrativo II	R\$ 2.022,76	Servente	R\$ 1.893,11
Auxiliar Administrativo III	R\$ 2.680,46	Supervisor de Caixa	R\$ 2.651,65
Auxiliar Operacional I	R\$ 1.892,21	Supervisor de Call Center	R\$ 2.680,46
Carpinteiro	R\$ 2.000,45	Supervisor de Fiscalização	R\$ 4.502,37
Coordenador Especial I	R\$ 12.891,16	Supervisor de Terminal	R\$ 3.914,72
Coordenador Especial II	R\$ 11.200,78	Supervisor de Trânsito	R\$ 4.199,69
Coordenador Especial III	R\$ 10.117,15	Supervisor Operacional	R\$ 3.914,72
Desenhista de Auto Cad	R\$ 2.680,46	Tecnico de Contabilidade	R\$ 2.680,46
Diretor	R\$ 12.891,17	Tecnico de Sinalização Viária	R\$ 2.680,46
Diretor Presidente	R\$ 17.617,80	Tecnico em Agrimensura	R\$ 4.630,24
Eletricista	R\$ 1.981,77	Tecnico em Informática	R\$ 2.680,46
Encarregado de Setor	R\$ 7.576,72	Tecnico em Seg. do Trabalho	R\$ 3.140,31
Engenheiro Civil	R\$ 7.812,00	Telefonista	R\$ 2.190,06
Engenheiro de Tráfego	R\$ 7.812,00		

Sorocaba, 29 de Abril de 2023.


SERGIO DAVID ROSUMEK BARRETO
DIRETOR PRESIDENTE DA URBES

Outrossim, cabe esclarecer que os funcionários da URBES, recebem Adicional por Tempo de Serviço, Sexta Parte (inclusive os Comissionados quando for o caso), Adicionais de Insalubridade e Periculosidade (quando for o caso), tudo conforme a CLT.


VIII) Transparência

A estatal reúne e divulga diversos dados em seu site institucional, através do Portal de Transparência (conforme link <https://leideacesso.etransparencia.com.br/sorocaba.urbes.sp/tdaportalclient.aspx?418>) que são de interesse coletivo ou geral, com o objetivo de facilitar o acesso à informação pública e o controle social, conforme preconiza a Lei de Acesso à Informação, tais como: Licitações e Contratos, Ouvidoria - Serviço de Informações ao Cidadão (SIC), atividades desenvolvidas, estrutura de controle, dados econômico-financeiros, políticas e pratica de governança corporativa e descrição e da remuneração da administração, demonstrações financeiras, dados operacionais e financeiros das atividades relacionadas à consecução dos fins de interesse coletivo com por exemplo horários de ônibus, itinerários, multas de trânsito, etc.


2) Disposições Finais

O Conselho de Administração da URBES declara que aprovou a Carta Anual de Políticas Públicas e de Práticas de Governança Corporativa, referente ao exercício de 2023, em conformidade aos incisos I, III, IV, VI, VII e VIII do art. 8º da Lei Federal nº 13.303/2016.


Sorocaba, 19 de março de 2.024



RODRIGO MAGANHATO
Prefeito de Sorocaba



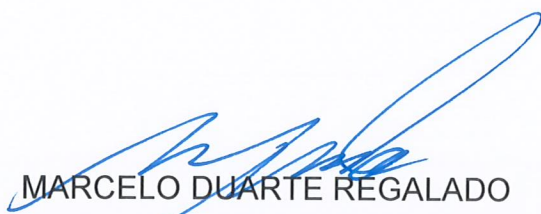
SÉRGIO DAVID ROSUMEK BARRETO
Diretor Presidente da URBES



LUCIANA MENDES DA FONSECA
Secretária de Administração



DOUGLAS DOMINGOS DE MORAES
Secretário Jurídico



MARCELO DUARTE REGALADO
Secretário da Fazenda

**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA -
URBES**

RELATÓRIO ANUAL INTEGRADO

APRESENTAÇÃO

Com o advento da Lei Federal nº 13.303/2016, em seu Art. 8º, inciso IX, as sociedades de economia mista, empresas públicas e suas subsidiárias deverão elaborar e divulgar o Relatório Integrado ou de Sustentabilidade.

Anualmente, URBES já divulga o Relatório Anual de Políticas Públicas e Práticas de Governança Corporativa direcionada para publicação junto às demonstrações contábeis e abrangente, publicada em sua página da internet, disponível para consulta pública.

Por ser um relatório integrado que contempla diversos aspectos organizacionais, como financeiros, comerciais, operacionais, contábeis e socioambientais foi elaborado em um formato sucinto. Ao longo dos anos, as questões de sustentabilidade estão implantadas e sedimentadas na URBES, no entanto, vislumbramos uma oportunidade de revisão a fim de identificar novas oportunidades aderentes às melhores práticas de mercado.

Com a orientação da nova Lei Federal para as empresas publicarem um relatório anual integrado ou de sustentabilidade e identificando a importância deste primeiro como uma ferramenta de transparência de extrema relevância para esta Estatal, a URBES decidiu por iniciar o processo para viabilizar a elaboração deste relatório.

Para isso, está previsto o alinhamento com os gestores responsáveis, validação do conteúdo a ser tratado no relatório (contemplando a compreensão da empresa frente ao relatório integrado) e produção do documento, que irá contemplar todas as ações quanto à definição e validação de indicadores a serem monitorados a fim de garantir os devidos resultados.

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

1) Missão

Desenvolver políticas públicas, oferecer serviços e promover cidadania, a justiça social e a qualidade de vida para a comunidade sorocabana.

2) Visão

Ser uma instituição gestora de políticas com credibilidade, sintonizada com o futuro, que leve a comunidade a alcançar um nível de qualidade de vida cada vez melhor, promovida pelo desenvolvimento sustentável e buscando padrões de excelência.

3) Valores

a) Ética: agir com justiça, integridade, respeito e transparência. Retidão de Conduta e comportamento

b) Justiça: tratar a todos de forma igualitária e com isenção.

c) Integridade: ser honesto e não agir em benefício próprio.

d) Respeito: tratar os outros como gostaria de ser tratado.

e) Transparência: ser sincero e mostrar o verdadeiro de forma essencial.

4) Administração e Representação

A estrutura operacional da Estatal é composta pelo Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria.

5) Conselho de Administração

O Conselho de Administração é o órgão supremo da URBES, cujas funções serão gratuitas e consideradas relevantes, tendo a seguinte composição:

- | | | |
|------|------------------------------|---------------------------------|
| I) | Prefeito Municipal: | Rodrigo Maganhato |
| II) | Diretor Presidente da URBES: | Sérgio David Rosumek
Barreto |
| III) | Secretária de Administração: | Luciana Mendes da Fonseca |
| IV) | Secretário Jurídico: | Douglas Domingos de Moraes |
| V) | Secretário da Fazenda: | Marcelo Duarte Regalado |

6) Conselho Fiscal

- | | | |
|------|----------------|------------------------------|
| I) | Conselheiro 1: | Juliana de Souza |
| II) | Conselheiro 2 | Glauco Enrico B. Fogaça |
| III) | Conselheiro 3: | Anderson Manrique de Freitas |

7) Diretoria

- | | | |
|-------|------------------------------------|---------------------------------|
| I) | Diretor Presidente da URBES: | Sérgio David Rosumek
Barreto |
| II) | Diretor Administrativo Financeiro: | Marlene Manoel da Silva Leite |
| III) | Diretor de Transporte Urbano: | Adriano Aparecido A. Brasil |
| IV) | Diretor de Trânsito: | Vago |
| V) | Diretor Jurídico: | Alex Sander Gutierrez |
| VI) | Diretor de Comunicação: | Anderson Santana |
| VII) | Diretor de Controle Operacional: | Cristiano Cleiton de Melo |
| VIII) | Diretor de Planejamento: | Thiago Alberto Flâmia |
| IX) | Diretor de Auditoria: | Fábio Soares de Campos |
| X) | Coordenador Especial I: | Marcus Augusto Pereira |

8) Quadro de Pessoal

O quadro de pessoal da estatal é composto por empregados concursados e comissionados, representando 97,81% e 2,19%, respectivamente.

Demonstramos abaixo o quadro de pessoal no encerramento dos exercícios:

Quadro de Pessoal 2023 x 2022

Natureza do Cargo	%	Existentes		Ocupados		Vagos	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023
Efetivos	97,81%	671	671	376	362	214	309
Em Comissão	2,19%	15	15	9	14	6	1
Total	100%	686	686	385	376	220	310

Embora os empregados públicos, apesar de serem investidos no serviço público através de concurso público, exceto comissionados que são nomeados pelo Prefeito Municipal, que são integrantes da administração indireta, não têm suas relações de trabalho regidas pela forma estatutária, nos moldes do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Municipal nº 3.800/91), conforme a Prefeitura.

9) Principais Atividades

✓ Organizar e fiscalizar o serviço público de transporte coletivo no Município de Sorocaba, e por ato de delegação do Prefeito Municipal, também prestá-lo (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);

✓ Organizar e fiscalizar os serviços de fretamento, táxi, lotação, transportes escolares, pessoas portadoras de deficiência ou outros transportes especiais, e transporte de cargas no município (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);



- ✓ Planejar, gerenciar e fiscalizar sistema de estacionamento rotativo em vias públicas, e terminais de passageiros do transporte coletivo urbano, no Município de Sorocaba (Redação dada pela Lei Municipal nº 11.160/2015);
- ✓ Planejar e executar serviços e obras nas vias públicas do Município, inclusive as relacionadas à fiscalização e operação de trânsito, bem como em próprios municipais (Redação dada pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Prestar serviços de apoio às atividades de engenharia de tráfego (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Planejar e implantar, nas vias e logradouros do Município, a operação e sinalização do sistema viário (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Implantar centrais de tráfego com monitoramento operacional (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Implantar programas e medidas de educação para o trânsito e de inibição da prática de infrações (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Desenvolver estudos para integração do sistema viário (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Gerenciar, fiscalizar e controlar o tráfego e trânsito nas vias, estradas e logradouros públicos municipais (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Realizar a gestão do controle e processamento de autos de infração de trânsito (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Planejar, coordenar, gerenciar e executar projetos e programas de incentivo à mobilidade urbana sustentável, notadamente os meios coletivos e os não motorizados (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 9448/2010).



10) Recursos Financeiros – Receitas

Constituem recursos da URBES:

- I) Repasses financeiros recebidos da Prefeitura de Sorocaba;
- II) Prestação de serviços, especialmente de consultorias e assessorias técnicas;
- III) Exploração de direitos próprios ou de terceiros, decorrentes de suas atribuições;
- IV) Rendimento de aplicação de seus ativos financeiros e outros pertencentes ao patrimônio sob sua administração;
- V) Alienação de bens patrimoniais ou de materiais inservíveis;
- VI) Recursos decorrentes de acordos, ajustes, contratos e convênios;
- VII) Rendimentos de aplicação financeira dos seus recursos;
- VIII) Recursos de operação de crédito decorrentes de empréstimos e financiamentos;
- IX) Receitas operacionais;
- X) Outras receitas que vierem a ser destinadas à URBES.

AMBIENTE EXTERNO

Nos termos da Lei Municipal no 3.115, de 11 de outubro de 1989, a URBES gerencia e administra a receita arrecadada na operação do sistema através da instituição do Caixa Único do Sistema de Transporte Público Coletivo, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 17.993, de 22 de dezembro de 2009, e pelo Decreto Municipal nº 6705, de 18 de outubro de 1989, que dispõe sobre o Fundo de Prevenção e Melhoria do Transporte Coletivo do Município de Sorocaba – FMT, cujo objetivo é subsidiar e aperfeiçoar o sistema de transporte coletivo do Município de Sorocaba, e pelo Fundo Municipal de Trânsito – FUMTRAN, tendo a movimentação financeira de ambos nas contas correntes da Prefeitura de Sorocaba.

A principal receita da URBES obtida refere-se à transferência recebida da Prefeitura de Sorocaba pelo gerenciamento do serviço público de transporte coletivo de passageiros do Município de Sorocaba e pelo gerenciamento do trânsito. A manutenção de suas operações, em ritmo normal e de seu equilíbrio econômico-financeiro depende das políticas e diretrizes traçadas pela Prefeitura Municipal de Sorocaba, considerando ser a mesma a detentora de 100% de seu capital, conforme Lei Municipal nº 10.589 de 3 de outubro de 2013, a qual define a URBES como empresa pública dependente, cumprindo o disposto no art. 2º, inciso III, da lei de responsabilidade fiscal – LRF – Lei complementar 101/2000.

Por sua vez, o Decreto Municipal nº 20.688, de 25 de julho de 2013 designou a URBES como Órgão Executivo de Trânsito do Município. Posteriormente, o Decreto Municipal nº 25.111, de 06 de setembro de 2019, alterou o Art. 2º para designar Diretor de Trânsito como autoridade máxima de trânsito no Município de Sorocaba.

Outrossim, conforme Decreto Municipal nº 24.790, de 26 de abril de 2019, ficou atribuída à URBES, a administração do Terminal Rodoviário de Sorocaba, sendo responsável pelo seu gerenciamento, manutenção e fiscalização dos serviços de apoio ao transporte coletivo intermunicipal, interestadual e internacional, como ponto de partida, chegada ou trânsito, além dos serviços de limpeza, manutenção e conservação das áreas de embarque e desembarque (plataformas), sala de espera e sanitário público e que também exercerá o controle de acesso às referidas áreas.

Desta forma, em 2020 e 2021, devido a Pandemia do COVID-19, que afetou diretamente, ocorrendo forte queda de arrecadação, do Poder Público, como um todo, e principalmente, reduzindo drasticamente o número de usuários do Transporte Coletivo e veículos dentro do Município de Sorocaba.

Há de ressaltar, que em 2022, pós Pandemia, tivemos no decorrer do exercício uma sensível melhora na receita, considerando principalmente, o retorno das atividades normais da indústria, comércio, etc.

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

GOVERNANÇA

O Conselho de Administração é o órgão supremo da URBES, cujas funções são gratuitas e consideradas relevantes e tem em suas atribuições de deliberar em última instância sobre assuntos da empresa, imprimir a orientação geral, fixando as políticas patrimonial, financeira e de ação, aprovar programas anuais e plurianuais, inclusive as respectivas propostas orçamentárias, elaboradas pela Diretoria, aprovar os relatórios anuais sobre as atividades desenvolvidas, aprovar anualmente, os relatórios financeiros da Diretoria, acompanhados de Laudo de Auditoria e do parecer do Conselho Fiscal, julgar os balanços e as contas do exercício anterior, prestadas pela Diretoria, após exame e pronunciamento do Conselho Fiscal, deliberar sobre o aumento de capital social, examinar eventuais alterações do Estatuto e resolver os casos omissos neste e outras questões que lhe forem apresentadas pela Diretoria.

Já o Conselho Fiscal da URBES é o órgão responsável pela fiscalização dos atos e fatos administrativos dos dirigentes da Empresa, relacionados com as atividades econômicas, financeiras e contábeis, sendo composto de 03 membros efetivos, indicados pelo Conselho de Administração e nomeados por ato do Prefeito Municipal, cujas funções são gratuitas e consideradas relevantes, tendo como atribuições acompanhar a execução financeira e orçamentária da URBES, podendo examinar livros, requisitar informações, examinar situação de Caixa, Inventário, Balanço Geral, Demonstração de Resultados, propostas da Diretoria a serem apresentadas ao Conselho de Administração, articular-se com órgãos de auditoria externa, contratados pela URBES e emitir parecer sobre as propostas de aumento de capital social da URBES.

A Diretoria da URBES é o órgão de direção geral, cabendo a ela exercer a gestão dos negócios, de acordo com a missão, os objetivos, as estratégias e diretrizes aprovadas pelo Conselho de Administração, com atribuições de auxiliar o Diretor Presidente na direção e coordenação das atividades, orientar, coordenar, desenvolver e fiscalizar a execução das atividades relacionadas à sua área de competência, participar das reuniões da Diretoria, concorrendo para assegurar a definição de políticas a serem adotadas pela empresa e relatando assuntos da respectiva área de responsabilidade, supervisionar e coordenar as atividades administrativas, financeiras, contábeis e técnicas, propor alterações no quadro de pessoal, indicar ao Diretor Presidente ocupantes de cargos e funções de confiança, propor planos estratégicos e projetos especiais, justificando os seus objetivos e metas, aprovar planos operacionais e projetos a serem desenvolvidos, propor orçamentos e programas anuais e plurianuais, encaminhar ao Diretor Presidente proposições que julgar de interesse da URBES, cumprir e fazer cumprir os prazos fixados para realização dos serviços, praticar os demais atos administrativos ao desempenho de suas atribuições.

MODELO DE NEGÓCIOS

1) Exercício Social e Resultado Econômico-Financeiro

O exercício social da URBES foi encerrado no dia 31/12/2023 levantando-se, nesta data, balanço para apuração do resultado econômico-financeiro do exercício, de conformidade com as prescrições legais.

A URBES encaminhou ao Prefeito Municipal, devidamente aprovado pelos Conselhos de Administração e Fiscal, o seu relatório anual, o balanço geral, acompanhado da demonstração de resultado do exercício.

I) Relatório Anual

URBES - 2023

LOA 2023 - Dotação Orçamentária					
Receitas		Valor	Despesas		Valor
Repasse PMS		41.870.735	Folha		33.595.700
Rodoviária		1.624.000	Custeio		7.797.999
Zona Azul		1.421.000	Investimento		226.000
Terminais		1.106.000	Terminais		5.570.301
Demais Receitas		1.178.265	Res. Conting.		10.000
Suplementação 23/05		1.380.000	Folha		1.380.000
Suplementação 23/05		541.000	Folha		541.000
Suplementação 20/09		580.000	Folha		580.000
Suplementação 21/11		37.288	Convênio CPFL		37.288
Suplementação 20/12		385.000	Folha		385.000
Ato nº 191 - 22/12		450.000	Folha		450.000
Total		50.573.288	Total		50.573.288

Execução Financeira

Receitas	2023				Total 2023
	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	
Gerenciamento (Repasse PMS)	11.847.684	10.467.684	10.267.734	10.467.734	43.050.835
Rodoviária	664.458	668.067	643.698	595.065	2.571.288
Terminais	365.115	359.425	366.432	368.104	1.459.076
Demais Receitas	696.637	752.148	732.468	707.323	2.888.576
Convênio CPFL	0	0	0	37.288	37.288
Subtotal	13.573.894	12.247.324	12.010.331	12.175.514	50.007.062

Extraorçamentaria	2.572.221	1.879.144	1.770.309	2.199.687	8.421.361
Total Receitas	16.146.115	14.126.468	13.780.640	14.375.200	58.428.423

Despesas	2023				Total 2023
	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	
Pessoal	8.538.754	8.522.248	8.750.347	11.006.862	36.818.210
Custos Operacionais	1.038.983	1.104.317	1.102.438	1.250.533	4.496.271
Rodoviária	1.240.945	749.987	254.812	223.951	2.469.696
Terminais	1.682.011	1.980.987	1.556.413	1.131.688	6.351.098
Convênio CPFL	0	0	0	37.288	37.288
Subtotal	12.500.692	12.357.539	11.664.010	13.650.322	50.172.563

Extraorçamentaria	2.664.085	1.931.911	1.844.202	1.941.242	8.381.440
Total Despesas	15.164.778	14.289.450	13.508.211	15.591.564	58.554.003

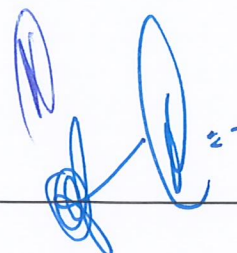
Diferença = Receitas - Despesas	981.337	-162.982	272.428	-1.216.364	-125.580
--	----------------	-----------------	----------------	-------------------	-----------------

Relatório Técnico Financeiro - Lei 5.757 / 98 - Recursos Arrecadados e Aplicados - FUMTRAN - 2023

Receita	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	2023
RENDIMENTOS	189.156	225.691	258.603	287.900	961.350
ARRECAÇÃO	7.920.658	5.981.989	8.981.877	9.869.664	32.754.188
BLOQUEIO JUDICIAL - PA 12847/2015	0	0	-18.552	-22.298	-40.850
PA 25733/16 - Reversão DREM para 1540	0	0	0	-1.300	-1.300
DREM 2023 - LC 93/2016 - Reversão P/1731-F01	0	0	0	-8.343.168	-8.343.168
RETENÇÃO FUNSET	396.033	-299.099	-449.094	-493.483	-1.637.709
Total	7.713.781	5.908.581	8.772.835	1.297.315	23.692.511

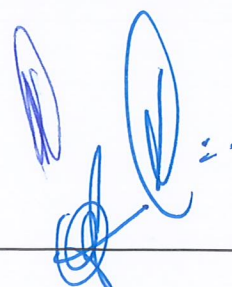
Despesas	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	2023
Companhia Piratininga de Força e Luz - Semáforos	122.239	105.043	105.000	105.000	437.282
Educação para o Trânsito	164.875	149.566	186.934	57.637	559.012
Fiscalização e Operação	618.895	1.033.495	725.469	844.455	3.222.314
Fiscalização Eletrônica	380.460	380.460	380.460	380.460	1.521.839
Gratificação J.A.R.I	22.642	17.280	23.953	23.953	87.827
Limpeza, Roçada e Capina das Faixas de Domínio - Prefeitura	1.309.934	550.247	396.819	863.718	3.120.719
Investimento	0	0	0	0	0
Materiais e Bens de Consumo	0	7.784	414.659	10.774	433.217
Processamento de Multas	253.444	462.725	357.316	340.410	1.413.896
PRODESP - Prefeitura	366.361	540.761	394.853	373.409	1.675.385
Projetos e Consultoria Técnica	61.057	20.550	43.749	24.283	149.639
Recapeamento, Tapa-buracos e Recomposição da Pista - Prefeitura	435.448	546.836	1.438.630	1.669.230	4.090.144
Segurança no trabalho	0	0	0	0	0
Serviços de Terceiros - PJ	1.787	268	84.642	780	87.478
Sinalização Horizontal	389.278	1.023.881	1.293.664	636.524	3.343.347
Sinalização Semafórica	394.952	771.836	317.080	331.933	1.815.801
Sinalização Vertical	254.807	72.602	292.003	132.715	752.128
Veículos - Manutenção e Combustível	123.484	124.390	220.827	134.974	603.675
Total	4.899.665	5.807.723	6.676.060	5.930.255	23.313.703

Diferença = Receitas - Despesas	2.814.116	100.858	2.096.775	-4.632.941	378.808
--	------------------	----------------	------------------	-------------------	----------------



Caixa Único - 2023

Mês	Receitas R\$				Despesas R\$			
	Arrecadação	Subsídio	Outras	Total	Financeiras	T. Coletivo	T. Especial	Total Pago
Janeiro	11.951.864	24.516.283	49.700	36.517.847	204.887	36.275.123	1.700.787	38.180.797
Fevereiro	13.046.973	19.953.026	586.544	33.586.544	714.797	31.100.288	1.047.423	32.862.508
Março	14.423.318	24.516.283	292.149	39.231.750	533.398	37.851.327	1.357.813	39.742.538
Abril	13.131.166	39.279.540	391.259	52.801.965	420.130	50.767.802	1.805.341	52.993.274
Maiο	14.721.465	18.253.026	915.139	33.889.631	1.246.598	30.340.954	1.437.517	33.026.069
Junho	13.613.429	23.253.026	123.467	36.989.922	388.233	36.865.378	1.717.704	38.971.314
Julho	13.494.212	23.253.026	148.477	36.895.715	520.737	32.583.227	1.506.898	34.610.861
Agosto	14.362.715	17.000.000	462.087	31.824.802	725.638	29.485.641	1.117.112	31.328.391
Setembro	13.465.689	5.500.000	189.468	19.155.157	527.741	17.318.546	500.000	18.346.287
Outubro	13.859.984	8.000.000	146.561	22.006.545	318.415	19.711.769	2.048.381	22.078.565
Novembro	12.934.167	5.880.000	254.712	19.068.879	666.553	18.359.185	1.125.644	20.151.381
Dezembro	12.886.166	7.300.000	255.913	20.442.080	731.971	16.918.782	1.836.833	19.487.586
Total	161.891.149	216.704.211	3.815.477	382.410.837	6.999.098	357.578.021	17.201.453	381.778.572

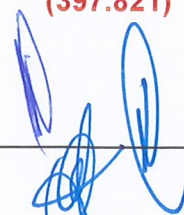


II) Balanço Patrimonial

ATIVO	2023	2022
CIRCULANTE	2.018.381	2.148.117
Caixa e Equivalente de Caixa	326.151	26.454
Aplicações Financeiras	633.177	1.099.384
Outras Contas a Receber	335.783	431.685
Estoque	723.271	590.594
NÃO CIRCULANTE	7.601.949	7.117.850
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	7.048.068	7.034.533
Depósitos Judiciais	7.048.068	7.034.533
IMOBILIZADO	553.881	83.317
TOTAL DO ATIVO	9.620.331	9.265.967
PASSIVO		
CIRCULANTE	6.320.226	5.889.335
Fornecedores	1.076.820	2.082.864
Obrigações Trabalhistas e Sociais	4.274.735	3.511.754
Obrigações Fiscais a Recolher	403.589	293.717
Outras obrigações	565.081	-
Transferências	-	1.000
NÃO CIRCULANTE	2.612.262	3.325.571
Retenções Processos Trabalhistas	155.667	155.667
Provisão para Contingências	1.401.300	3.148.690
FGTS Parcelado a pagar	14.320	21.214
Tributos a pagar	977.975	-
Reclamações Trabalhistas	63.000	-
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	687.843	51.060
Capital Social	2.000.000	2.000.000
Reserva de Capital	834.589	791.589
Ajuste de Avaliação Patrimonial	5.685.240	5.774.304
Prejuízos Acumulados	(8.568.326)	(8.117.012)
(Prejuízos)/Lucros do Exercícios	736.340	(397.821)
TOTAL DO PASSIVO	9.620.331	9.265.967

III) Demonstração do Resultado do Exercício

	2023	2022
RECEITA	62.456.905	52.058.946
TRANSPORTE	1.459.076	1.690.978
Módulos Terminais	1.459.076	1.690.978
TRÂNSITO	13.865.819	11.043.262
Repasse PMS - FUMTRAN	13.865.819	11.043.262
URBES	47.132.010	39.324.706
Repasse Gerenciamento	43.050.835	34.596.348
Permissão Táxi	150.674	171.343
Fretamento	22.954	70.305
Zona Azul	1.183.354	1.560.807
Infrações Transp. Clandestino	9.284	4.050
Requerimento Multa Trânsito	510	517
Receitas Eventuais	133.998	599.403
Taxa Embarque - Rodoviária	2.571.288	2.321.318
Infrações Contratuais	9.114	615
DEDUÇÃO DA RECEITA	(552.024)	(634.535)
DEDUÇÃO IMPOSTOS SOBRE RECEITAS	(552.024)	(634.535)
Pasep s/ Serviços	(97.217)	(111.901)
Cofins s/ Serviço	(454.807)	(522.635)
RECEITA LÍQUIDA	61.904.881	51.424.410
DESPESA	(62.992.916)	(53.834.615)
TRANSPORTE	(6.711.331)	(4.056.163)
TRÂNSITO	(12.758.267)	(10.601.293)
URBES	(41.819.964)	(37.133.434)
Despesa com Pessoal	(35.816.157)	(32.258.476)
Despesa Administrativa Urbes	(5.326.929)	(5.493.001)
Despesa / Receita Financeira	(182.329)	690.384
Despesa Tributária	(494.549)	(72.340)
RODOVIÁRIA	(1.703.355)	(2.043.725)
= LUCRO (PREJ.) EXERCICIO	(1.088.035)	(2.410.205)
Outros Receitas Operacionais	76.985	80.023
Reversão Provisão Contingência	1.747.390	1.932.361
= LUCRO (PREJ.) EXERCICIO	736.340	(397.821)



ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS / DESEMPENHO

Para balizar os objetivos estratégicos da organização segue as estratégias pretendidas a implementar, medir a realizações e os impactos almejados, além de atingir a disponibilidade, qualidade e acessibilidade dos capitais utilizados pela estatal e a gestão dos principais relacionamentos e porque eles são importantes para a capacidade da URBES em atender a população em geral.

2) Diretoria de Transporte Urbano - DTU

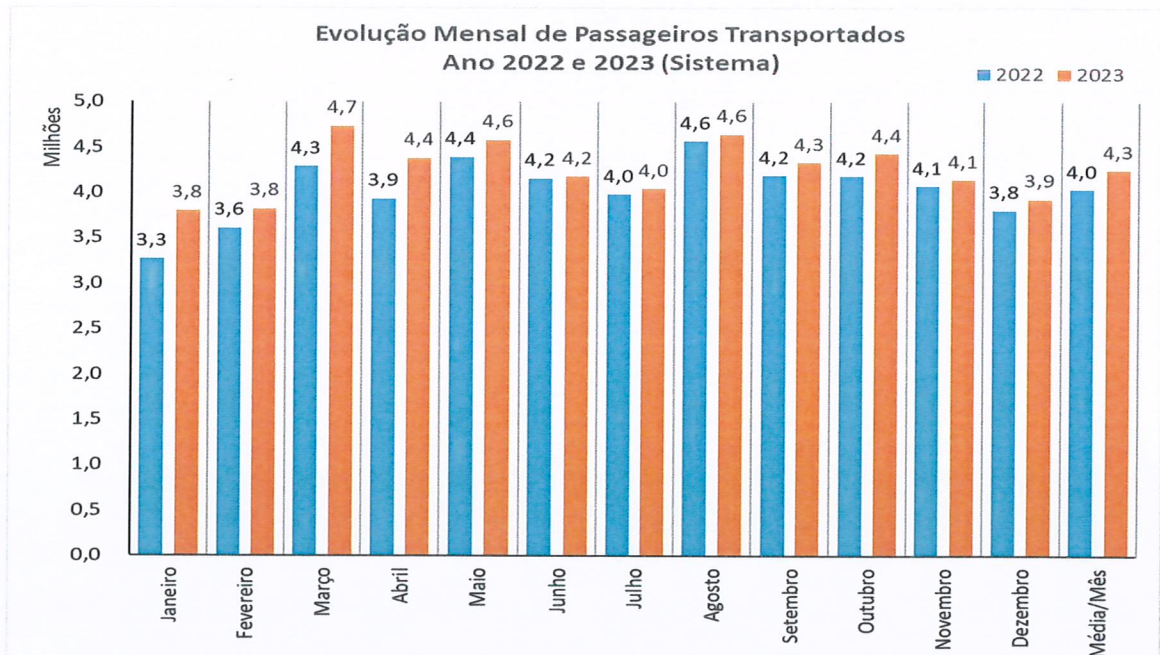
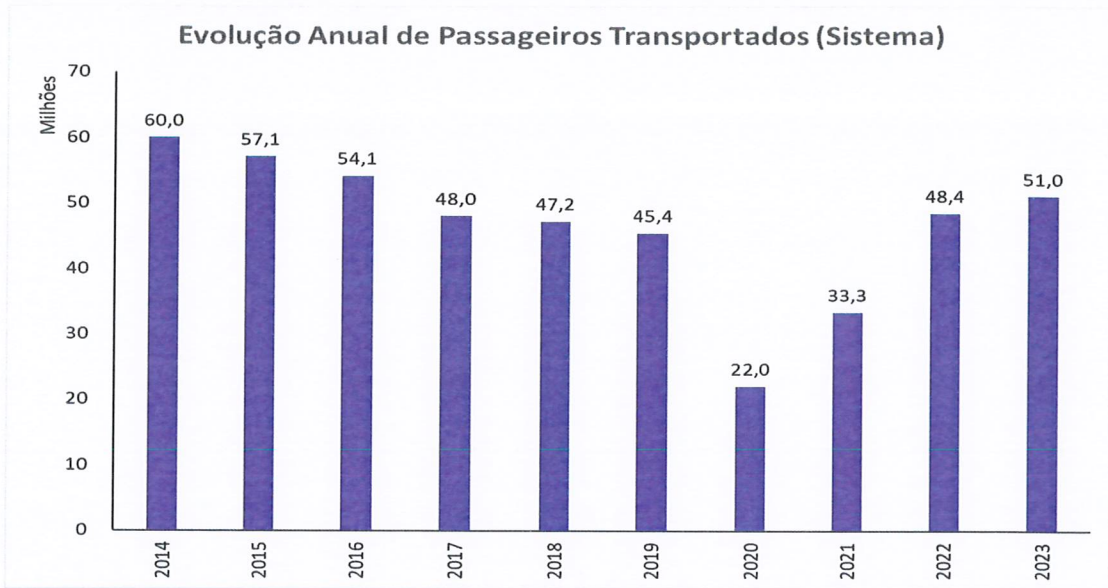
I – SERVIÇO DE TRANSPORTE COLETIVO

a) Panorama Atual

Concessionárias	003
Terminais	004
Areas de Transferências	002
Linhas Alimentadoras	090
Linhas Troncais	005
Linhas Diametrais	001
Linhas Circulares	011
Linhas Interbairros	007
Linhas Rurais	006
Frota Operacional	336
Frota Total	394
Estação de Conexão	003
Passageiros / Mês (média)	4,25 milhões
Km / Mês (média)	2,14 milhões
Tarifa Vigente	22/01/2019
Vale Transporte	R\$ 5,90
Passes Social	R\$ 4,40
Passes Estudante	R\$ 2,70

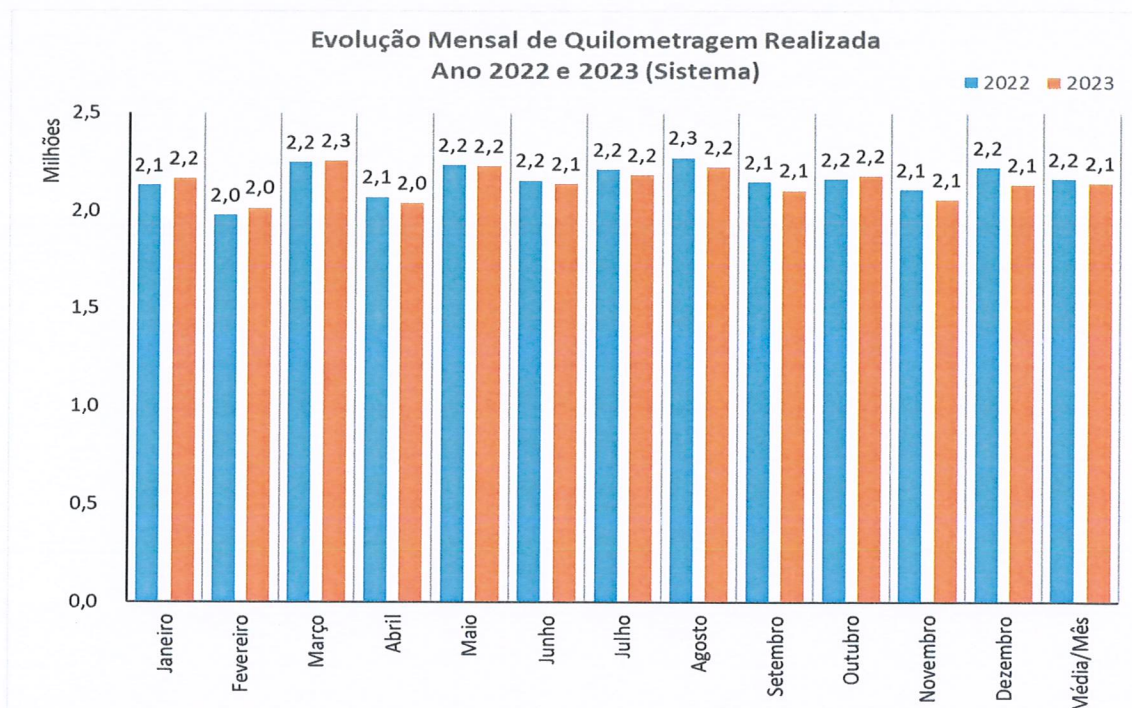
b) – Dados Operacionais

b.1) - Comportamento dos Passageiros Transportados

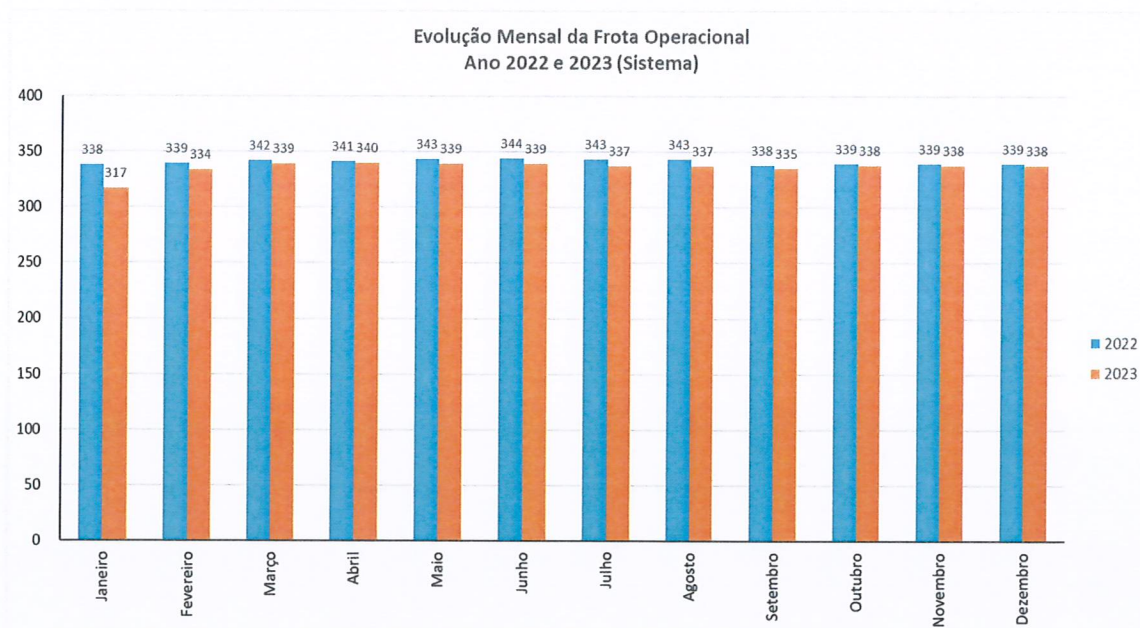


- Passageiros registrados nas catracas e validadores do Sistema

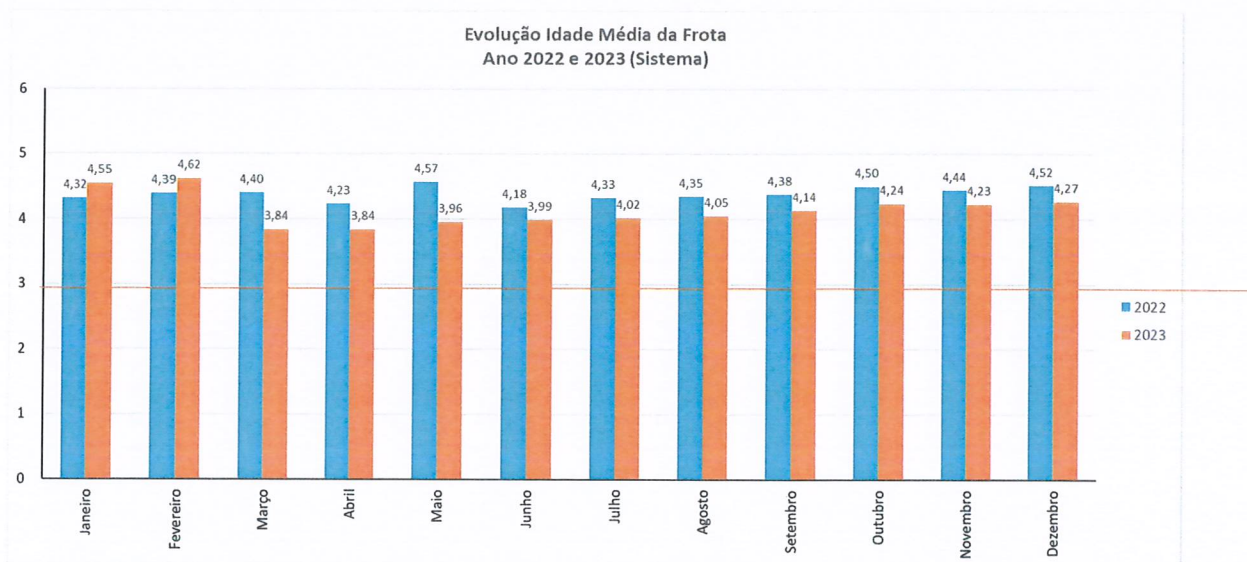
b.2) - Comportamento da Quilometragem Realizada



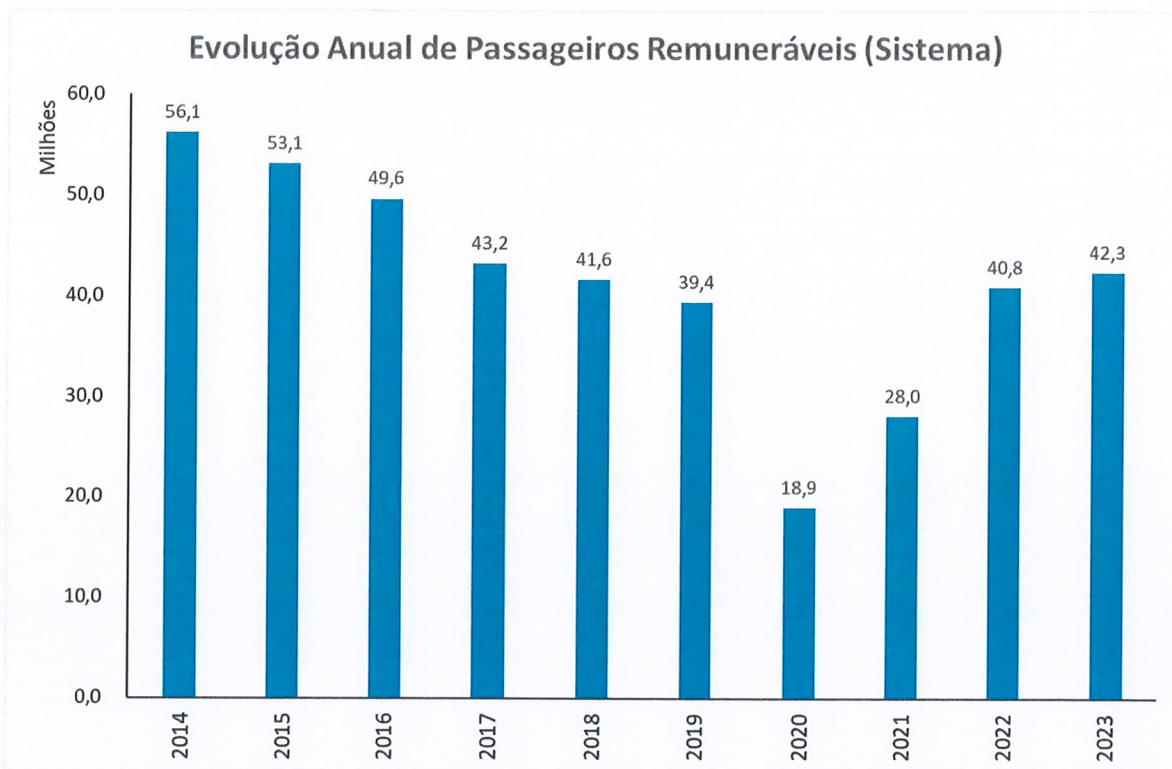
b.3) - Comportamento da Frota Operacional



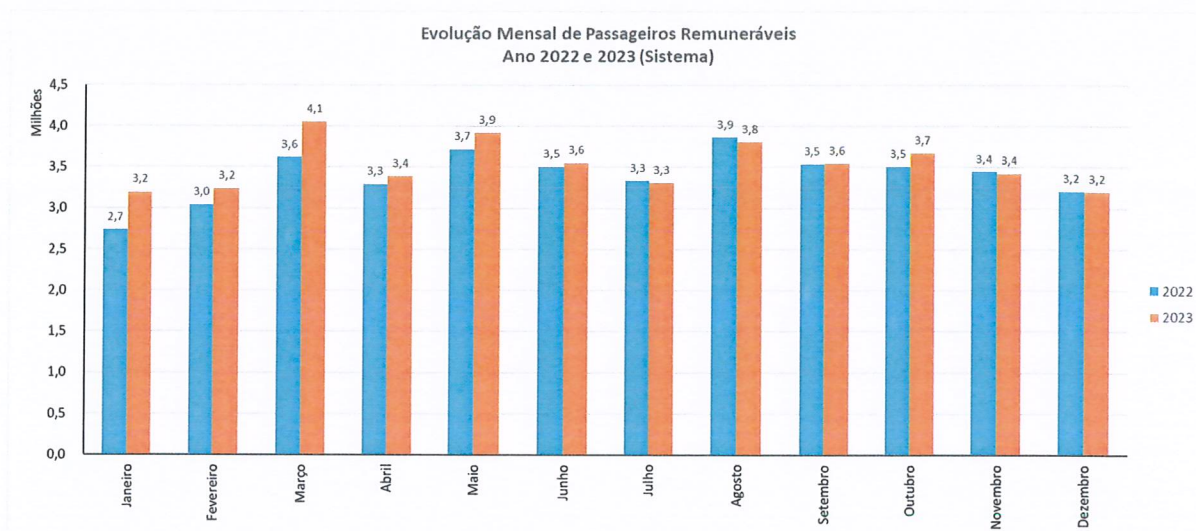

b.4) - Comportamento da Idade Média da Frota



b.5) - Passageiros Remuneráveis



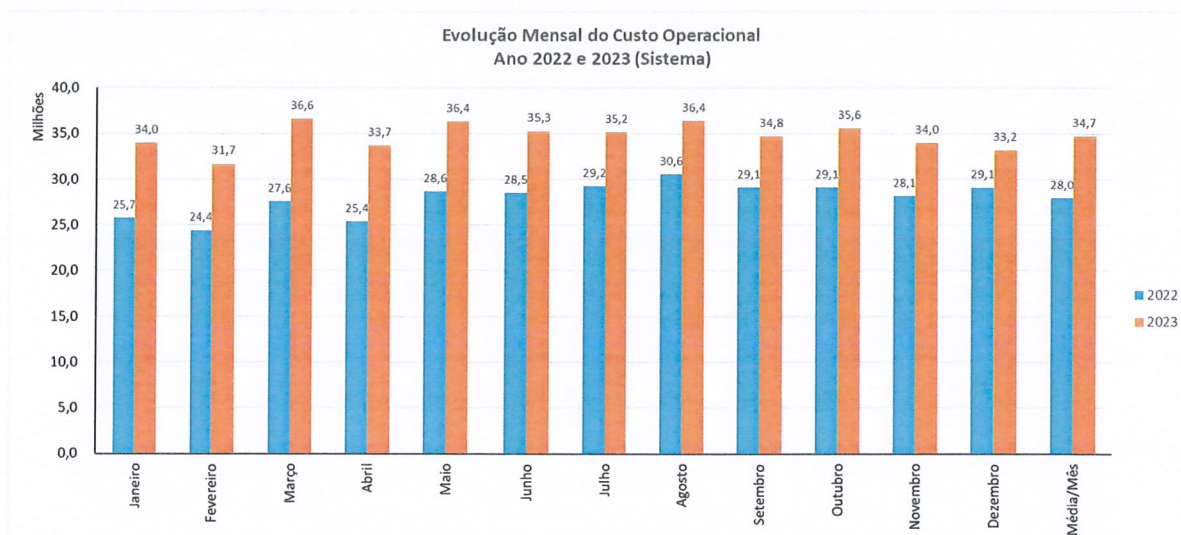
b.5.1) - Passageiros Remuneráveis Mensal



b.6) - Comportamento dos Custos Operacionais



b.6.1) - Comportamento dos Custos Operacionais Mensal



II – PLANEJAMENTO DE TRANSPORTES

a) Programação e Desenvolvimento Operacional

Responsável por analisar as necessidades dos usuários e buscar as melhores soluções de mobilidade urbana pelo sistema de transporte público, compreendendo o planejamento da circulação em cada local da cidade para que ela atenda à população coletivamente e se apresente como uma boa alternativa aos meios de transporte individuais. Essa organização compreende tanto as vias pela qual esse transporte se deslocará quanto os equipamentos em si, como as estações, os pontos e os terminais.

Na programação das linhas de transporte público, busca otimizar o uso dos equipamentos, da mão de obra e, ao mesmo tempo, prezar pela eficiência do serviço para os usuários. Principais:

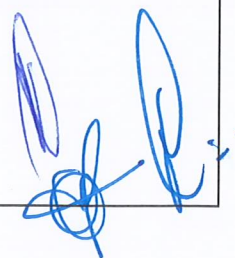
- Acompanhamento de Ordens de Serviços;
- Acompanhamento de eventos na cidade (shows, festas, jogos, desfiles e outros, incluso Aparecidinha);

- Ações fiscalizadoras no percurso e nos terminais (combate de comércio irregular de passes e de evasão de renda);
- Monitoramento da frota através de sistema de GPS (a partir do CCO Transporte acompanhamento do cumprimento da programação);
- Vistorias da frota nas garagens e terminais;
- Monitoramento e acompanhamento de alterações das programações do transporte coletivo;
- Acompanhamento de ocorrências envolvendo o transporte coletivo (acidentes, furtos e outros);
- Vistoria de pontos de paradas regulamentados;
- Vistoria e fiscalização da operação de Terminais, Estações e Corredores do sistema BRT;
- Vistoria e fiscalização da operação de Terminais, Estações e Corredores do sistema BRT;
- Vistoria e acompanhamento de desvios de itinerários (obras, interdições do Trânsito e outros);
- Realização de pesquisas para medir cumprimento de horários, cumprimento de itinerários, nível de ocupação dos coletivos e outros, nas linhas do transporte convencional e sistema BRT;
- Fiscalização da saída das garagens;
- Fiscalização de vendedores ambulantes e postos comerciais, que comercializam passes;
- Monitoramento dos terminais e trânsito (foco no transporte) a partir de câmeras do CCO do Transporte;
- Fiscalização das oficinas nas garagens;
- Aplicação de penalidade aos operadores do transporte urbano e vendedores e/ou postos terceiros não credenciados (advertências, notificações e multas);

- Controle dos dados da operação do transporte coletivo (programado x realizados);
- Medição da execução do contrato de concessão das empresas operadoras, a partir da compilação dos dados coletados pela fiscalização (para fim de remuneração das concessionárias);
- Gestão da ferramenta Plataforma Smarcitta a qual administra as colaborações e demandas do APP Cittamobi;
- Entrou em operação os coletivos rurais nas seguintes linhas: Linha 30/2 – Tupã / Caputera; Linha 26 – Caguaçu; Linha 34 – Aparecidinha – Via Terra.

a.1) - Ações de Fiscalização nos Terminais

- Fiscalização da operação de módulos comerciais;
- Fiscalização e controle da Operação dos Bloqueios e demais Acessos dos Terminais;
- Fiscalização do contrato de transporte de funcionários;
- Fiscalização do contrato de bombeiro civil;
- Fiscalização do contrato de locação de bebedouros;
- Fiscalização do serviço de limpeza e conservação nos terminais e Áreas de Transferências;
- Controle da operação dos bloqueios e demais acessos dos terminais;
- Fornecimento de informações referente ao transporte coletivo e outros;
- Gestão de achados e perdidos dos terminais;
- Coleta, armazenamento e encaminhamento ao Estoque Central de cartões do tipo unitário referente aos passageiros que acessam os terminais;
- Acompanhamento de eventos no interior dos terminais;



a.2) Ajustes de horários e de itinerários nas linhas de ônibus urbanos

DATA	LINHA	ALTERAÇÃO	MOTIVO
JANEIRO			
01/01/2023	A53/1, A53/2	Itinerário	Modificação de atendimento/itinerário
	T30	Frota	Altera tecnologia
02/01/2023	14, 28, 40, 73, A48/1, A58/2	Horário	Ajuste na Programação
	51	Itinerário	Alteração Itinerário (ampliação)
09/01/2023	3, 10, 40, 65, 73, 80, 64/1, 102, A21, A25, A59, A62/1	Horário	Ajuste na Programação
16/01/2023	10, 18, 28, 60, 73, A25, A58/1	Horário	Ajuste na Programação
	38	Frota	Altera tecnologia
23/01/2023	3, 10, 18, 55, 60, 65, 71, A21, A25, A48/2	Horário	Ajuste na Programação
FEVEREIRO			
01/02/2023	3, 14, 15, 40, 44, 60, 77, 100, 301, A26, A59, A62/1	Horário	Ajuste na Programação
06/02/2023	22, 100, A26, A48/3, T31	Horário	Ajuste na Programação
13/02/2023	11, 29, 52, 60, 65, A48/3, T48	Horário	Ajuste na Programação
15/02/2023	38, 79, 100, T31	Horário	Ajuste na Programação
	A70	Itinerário	Alteração Itinerário (passa a ser Circular)
MARÇO			
02/03/2023	17, 29, 52, 55, 60, 65/1, 71, 100, A58/2, A62, D200	Horário	Ajuste na Programação
	A26, A70	Itinerário	Alteração Itinerário (modificação)
	110, 120, 130, 131, 160, A170, 180, 181, T140	Frota	Altera tecnologia
06/03/2023	52, 65, 103, 301, 306, A25, A48/1, A48/2, A59	Horário	Ajuste na Programação
	01, 55, 64/1, 68, A26, A70	Itinerário	Alteração Itinerário (modificação)
13/03/2023	05, 18, 19, 28, 77, 103, A48/1, A170, T31	Horário	Ajuste na Programação
15/03/2023	60, 73	Horário	Ajuste na Programação
	23, A53/3, A58/2	Horário	Ajuste na Programação
20/03/2023	7	Horário	Melhoria na programação/ atendimento
	40	Itinerário	Alteração Itinerário (modificação)
	79, A76	Frota	Altera tecnologia
27/03/2023	23	Horário	Melhoria na programação/ atendimento
ABRIL			
01/04/2023	A70	Frota	Altera tecnologia
	A53/1	Itinerário	Alteração Itinerário
02/04/2023	11, 32, 41, 52, 55, 60, 65, 68, 303, A25, A31/1, A31/2, A58/1, A58/2, T140, T150	Horário	Ajuste na Programação
10/04/2023	38, 77, 80, 100, A48/1, A48/2	Horário	Ajuste na Programação
	100	Frota	Criada linha para BRT
17/04/2023	73, D200	Itinerário	Alteração Itinerário
	40, 60, 80, 100	Horário	Ajuste na Programação
MAIO			
01/05/2023	23, 52, 60, 181	Horário	Ajuste na Programação
	45, 56, 79/1, 307, A62	Frota	Altera tecnologia
	A25	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)
08/05/2023	44, 80, A62/1	Horário	Ajuste na Programação
	40	Itinerário	Alteração Itinerário
	A70	Itinerário	Alteração Itinerário (retoma formato original)
15/05/2023	05, 10, 52, 100, A26, A48/1, A53/2, A53/3, A58/2	Horário	Ajuste na Programação
	60	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)
	T140	Frota	Criado atendimento Wanel Ville IV
20/05/2023	79/1, 100, A70	Horário	Ajuste na Programação
	8	Frota	Altera tecnologia
JUNHO			
01/06/2023	60, 307, T31	Horário	Ajuste na Programação
	1, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 22, 27, 29, 43, 71, 71/1	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
	77, A58/1	Horário	Ajuste na Programação
05/06/2023	32, 33, 34, 37, 41, 44, 44/1, 47, 49, 51, 52, 63, 65, 66, 77, 78, 78/1	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
	17	Frota	Reduz 01 carro no entropico
09/05/2023	3,14,T31	Horário	Ajuste na Programação (atrasos)
	5, 80, 102	Horário	Ajuste na Programação
12/06/2023	A30/1, A30/2, A30/3, T30, A48/1, A48/2, A48/3, T48, 64/1, 64/3, A67	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
	100	Frota	Linha totalmente operada pela City
19/06/2023	38, 77, A58/2	Horário	Ajuste na Programação
	82, 100, 101, 102, 103, 301, 302, 303, 304, 305, 306	Itinerário	Efetiva aferição de itinerário
21/06/2023	3,5,T31, 55, 307	Horário	Ajuste na Programação

SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO DE SOROCABA

DATA	LINHA	ALTERAÇÃO	MOTIVO	
julho	1	5 - 7 - 10 - 38 - 52 - 60 - 65 - A25 - A70 - T31	Ajuste na Programação	
	10	17 - 52	Alteração	
		60 - 110 - A58/2	Ajuste na Programação	
	17	A48/2 - A53/2 - A70 - D200	Ajuste	
	24	60 - 110 - A70	Ajuste na Programação	
		05 - 16	Alteração na Nomenclatura	
05 - 16		Itinerário	Alteração de Itinerário	
agosto	1	02 - 54 - 64/3 - 64/4	Itinerário	Alteração de Itinerário
	7	65 - A25 - A48/1 - T48	Horário	Ajuste na Programação
		7 - 22 - 180 - 181 - A62/1 - T31 T48		
		180 - 181 - A62/1 - T140		
14	3 - 05 - 52 - 55 - 60 - 65 - 301 - 306 - 307 - A25 - A26			
setembro	1	05 - 8 - 10 - 11 - 16 - 27 - 52 - 78 - 80 - 181 - 307 - A58/2	Horário	Ajuste na Programação
	16	16	Itinerário	Alteração de Itinerário
		60 - 73 - 77		
	11	5 - 10 - 18 - 29 - 40 - 60 - 80 - A70 - T48	Horário	Ajuste na Programação
	29	Alteração de Itinerário		
	18	3 - 307 - A59	Ajuste na Programação	
	25	2 - A39	Itinerário	Alteração de Itinerário
40 - 52		Horário	Ajuste na Programação	
outubro	1	40 - 52 - 80 - 100 - A21 - A39	Horário	Ajuste na Programação
	16	120	Itinerário	Alteração de Itinerário
		16 - 100 - 302 - A21 - A53/2 - A59		
	23	16 - 302 - A59 - A76 - T30	Horário	Ajuste na Programação
		29 - 47 - 64/3 - T31 - T48	Itinerário	Alteração de Itinerário
		A532		
novembro	1	55 - 77 - 103 - 131 - A25 - A53/3 - A67	Horário	Ajuste na Programação
	13	73	Itinerário	Alteração de Itinerário
		14 - 29 - 79/1 - A26 - A39 - A58/2		
	20	14 - A26 - 29	Horário	Ajuste na Programação
		17 - 32 - 41 - 303		
		6 - 10 - 17 - 34 - 60 - 100 - 103 - A30/1 - T30 - 307		
dezembro	1	1 - 5 - 60 - 303 - 307 - A62/1	Horário	Ajuste na Programação
	11	110	Itinerário	Alteração de Itinerário
		A39 - A59 - T48		
	18	7 - 22 - 52 - T30	Horário	Programação para Recesso Escolar
		T48		
	26	29	Itinerário	Alteração de Itinerário
		80		
		3 - 10 - 14 - 17 - 18 - 28 - 40 - 44 - 55 - 57 - 60 - 65 - 71 - 73 - 77 - 100 - 303 - 307 - A21 - A25 - A58/1 - A59 - A62/1		
		29 - 38	Horário	Ajuste na Programação

a.3) – Destaques 2023

a.3.1) Terminal BRT Ipiranga



A partir de 12/04/23 a Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes, deu início às obras de implantação do Corredor Estrutural Oeste do Sistema de Ônibus de Trânsito Rápido (Bus Rapid Transit – BRT) e de um novo terminal no Jardim Ipiranga. O projeto passou por readequações e, no novo formato, os ônibus da concessionária BRT, assim como de demais operadoras do transporte público na cidade, circularão pela faixa preferencial à direita.

a.3.2) Terminal BRT Tatiana



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Secretaria de Mobilidade (SEMOB) e da Urbes – Trânsito e Transportes, em evento realizado na manhã de 12/05/23, oficializou o início da construção do Miniterminal de ônibus no Jardim Tatiana.

O investimento no Miniterminal está orçado em R\$ 2.818.806,54, por parte da empresa BRT, via financiamento da Caixa Econômica Federal (CEF). Serão 1.800 m² de área construída, em um terreno de 2.081 m². A previsão de conclusão da obra é de 12 meses.

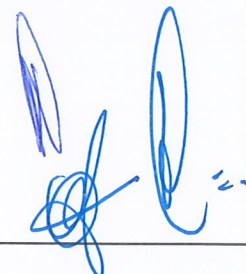
O Miniterminal terá piso rígido para a operação dos veículos do BRT e haverá a requalificação do pavimento asfáltico do contorno da quadra e do passeio público no entorno.

Depois de prontas, as instalações do Miniterminal Jardim Tatiana contarão com bicicletário, acesso catracado (o que diminui o tempo de embarque dos usuários), ambiente monitorado por câmeras, área operacional para motoristas e setor de Administração, além de acessibilidade completa com rampas, leitura em braile, interfone e piso podotátil, monitores com informações atualizadas, de minuto a minuto, informando os horários dos ônibus e linhas disponíveis.

“Novidade é que, a partir da conclusão das obras, o local passará a contar com uma nova linha BRT, denominada D201 Leste/Oeste. Ela ligará as avenidas Dr. Armando Pannunzio e General Carneiro com a Avenida São Paulo, passando pela região central da cidade.

Nesse itinerário, serão utilizados ônibus do tipo articulado, que medem 23 metros de comprimento e têm maior capacidade de transporte de passageiros”, adiantou o diretor-presidente da URBES.

O Miniterminal Jardim Tatiana funcionará, basicamente, como uma estação de conexão entre linhas do transporte público. Ou seja, passageiros que utilizam linhas em bairro da região, como 51 – Green Valley e 80 – UFSCAR, futuramente utilizarão esse Miniterminal, para acessar outras linhas em direção a outras regiões de saída, sem a necessidade de pagar nova tarifa.



a.3.2.1) Região de Aparecidinha



Em evento realizado dia 19/01/23, a Prefeitura de Sorocaba, por meio da URBES – Trânsito e Transportes, disponibilizou o Sistema Rápido Rural no transporte público do município na região de Aparecidinha, onde o ônibus com layout diferenciado e equipado com pneus especiais (de trator) para trafegar na terra, a fim de operar com eficiência em estradas rurais passou a operar na linha 34 – Aparecidinha/Via terra. A programação horária e o itinerário dessa linha foram mantidos.

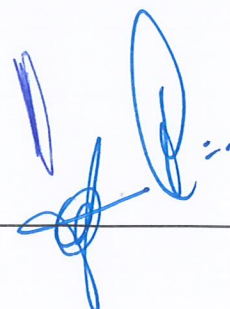
“É um formato inovador no transporte público de Sorocaba, que coloca fim à necessidade de desvios de itinerários de ônibus das estradas de terra, em dias de chuva. Permite atender a população da melhor forma possível”, destacou o prefeito Rodrigo Manga, que participou de ato em Aparecidinha.

O percurso da linha 34 – Aparecidinha/Via terra possui 52,1 quilômetros de extensão, dos quais 32,3 km em estradas não pavimentadas. Essa linha, por enquanto, fará a ligação do Terminal São Paulo com o Miniterminal Aparecidinha, atendendo a empreendimentos e moradores instalados na região rural, em pontos ao longo da Avenida 3 de Março e das Estradas da Serrinha, Mato dentro, Leônidas do Amaral, do Varejão, do Manequinho (Portal de Santiago), do Bom Jardim e do Barreiro. São 344 viagens, por mês.

Trata-se de a quinta linha do Sistema Rápido Rural em operação no município. A iniciativa começou a ser implantada em 25 de abril de 2022, pela linha A30/1 Genebra/Inhaíba (Zona Leste) e, em julho, foi estendida para as linhas A67 Ipanema das Pedras (Zona Oeste) e A69 Caguaçú (Zona Norte). Em setembro, foi a vez da linha A75 – Campininha ser incorporada. Além da City Transportes, a Consor também opera esse sistema na cidade.

O Sistema Rápido Rural é um complemento do Sistema Rápido Sorocaba, que começou a ser implantado no ano passado. A iniciativa consiste de um conjunto de medidas que estão sendo adotadas pela Administração Municipal para reestruturar todo o transporte público de Sorocaba, incluindo a criação de Miniterminais, mais linhas e a renovação completa da frota, otimizando os percursos, oferecendo redução no tempo de deslocamentos e promovendo mais conforto e modernidade aos usuários.

O Sistema Rápido Sorocaba é composto por linhas no modelo tronco-alimentador, ou seja, por meio de uma linha principal, circulando do bairro até o Centro de Sorocaba, com veículos grandes, sendo atendida por veículos menores, que circulam pelos bairros de cada uma dessas regiões. Os ônibus que operam nesses pontos são os mais modernos, articulados, com ar-condicionado, internet sem fio e entrada USB para carregamento de dispositivos eletrônicos.



a.3.2.2) Região do Caputera



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes, passou a atender a partir de 19/05/23, os moradores da região do bairro Caputera, Zona Leste da cidade, com ônibus do Sistema Rápido Rural do transporte público. O anúncio foi feito durante ato na Estrada Maria Dolores Piaia Lorato.

O Sistema Rápido Rural, que passa a operar na linha A30/2 Tupã/Caputera, consiste na utilização de ônibus com layout diferenciado e equipado com pneus especiais (de trator) para trafegar em vias de terra, a fim de operar com eficiência em estradas rurais. A programação horária e o itinerário dessa linha serão mantidos, sendo que o percurso da linha possui 20 quilômetros, sendo 14,1 km de vias não pavimentadas.

Essa é a sexta linha do Sistema Rápido Rural em operação no município, que começou a ser implantado em 25 de abril de 2022, pela linha A30/1 – Genebra/Inhaíba (Zona Leste). Em julho, foi estendido para as linhas A67 – Ipanema das Pedras (Zona Oeste) e A69 – Caguaçú/Bom Jesus (Zona Norte), em setembro para a linha A75 – Campininha (Zona Norte) e, em 19 de janeiro de 2023, para a linha 34 – Aparecidinha/Via Terra (Zona Leste).

a.3.3) Consor e City



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes, apresentou a operacionalização de 33 novos ônibus, todos zero quilômetro, no transporte público da cidade. A apresentação dos veículos ocorreu dia 01/03/23 no estacionamento do Paço Municipal, como parte do programa de renovação total da frota.

São modelos modernos, equipados com ar-condicionado, elevador para cadeirante, internet sem fio, carregador UBS de eletrônicos e iluminação interior em LED, além de terem maior capacidade.

b) BRT Sorocaba

b.1) Avanço das Obras do BRT Corredor Oeste



As obras do Corredor Estrutural Oeste, terceiro e último trecho do sistema BRT (Bus Rapid Transit) Sorocaba, seguem avançando no interior de São Paulo.

As obras do terceiro corredor já foram concluídas em diversos pontos das Avenidas Armando Pannunzio, General Carneiro e Américo Figueiredo. Os trabalhos estão sendo executados por trechos com o objetivo de minimizar o impacto na circulação das vias e entorno das obras, já que a construção está sendo realizada em várias frentes simultaneamente.

A cada etapa realizada, uma nova frente de trabalho é aberta. As intervenções estão a cargo da empresa BRT Sorocaba, sob o gerenciamento da Urbes – Trânsito e Transportes, empresa pública ligada à Prefeitura de Sorocaba.

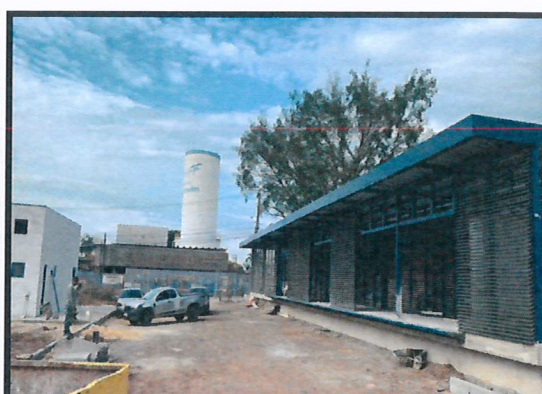
Na Avenida Armando Pannunzio, novos abrigos e totens já foram instalados no sentido centro-subúrbio. As equipes também estão concentradas na padronização das calçadas e renovação do mobiliário urbano.

No binário da Américo Figueiredo, assim como na General Carneiro, as calçadas e paradas já estão em fase final de construção. Ainda no binário, está sendo feita a aplicação de pavimento rígido (concreto) nos pontos de parada, reforçado para o embarque e desembarque dos passageiros.



Na região do Jardim Ipiranga, os esforços estão concentrados na construção do terminal, que segue bem avançada. A cobertura, o assentamento de guias, a execução de calçadas e a concretagem da plataforma já foram concluídas.

Na outra ponta da Zona Oeste, está a estação de integração, no Jardim Tatiana, que já avança em fase de acabamento.



O Corredor Estrutural Oeste possui uma extensão de 18,8 quilômetros e compreende as Avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, com ligação pelas Ruas Américo Figueiredo e Benedito Ferreira Teles, até o Terminal Ipiranga. O novo corredor concluirá o eixo Leste-Oeste da operação e, assim, completando todos os oito corredores estruturais do sistema BRT em Sorocaba.

O projeto passou por readequações e, no novo formato, os ônibus da concessionária BRT, assim como de demais operadoras do transporte público na cidade, circularão pela faixa preferencial à direita.

b.2) Inovação e pioneirismo do BRT Sorocaba

Em agosto de 2020, a Concessionária BRT Sorocaba inaugurou o eixo Norte-Sul formado pelo Corredor Itavuvú, o Terminal Vitória Régia, os corredores estruturais General Osório e áreas central e Sul, ofertando para a população 68 pontos de acesso para embarque no BRT e uma frota de 43 veículos novos.

Com a ativação desse trecho, foi criada a linha D200, que trouxe mais rapidez entre as zonas Norte e Sul. Uma viagem do bairro Vitória Régia ao Campolim, que durava 80 minutos, caiu para 55. Uma redução de 25 minutos de trajeto. Tal agilidade tem beneficiado o passageiro a economizar mais tempo nos deslocamentos.

No ano seguinte, o segundo eixo, composto pelo Corredor Ipanema e o Terminal São Bento, foi entregue e mais novos veículos passaram a circular na cidade.

A terceira e última etapa do projeto BRT Sorocaba, localizada na região Oeste, está em fase de implantação e, dentro de 03 meses, deverá ser finalizada. Dessa forma, conclui-se esta, que é a primeira concessão precedida de obra no segmento de pneus. Um projeto inovador e único no Brasil.

b.3) Novo formato de operação do Corredor Oeste

Atualmente, ao todo, são transportados em torno de 53 mil passageiros, por dia, no Sistema BRT e, com a ativação do Corredor Oeste, estima-se que o volume de operação cresça mais 30%. Com isso, após a efetivação do projeto todo, serão mais de 2,2 milhões de passageiros atendidos por mês.

A principal mudança no projeto original do Corredor Oeste é quanto à alteração de lado da faixa do corredor de trânsito do BRT, para que os ônibus trafeguem à direita pelas duas avenidas principais, assim como no modelo já

adotado nas avenidas São Paulo (Corredor Leste) e Antônio Carlos Comitre (Corredor Sul).

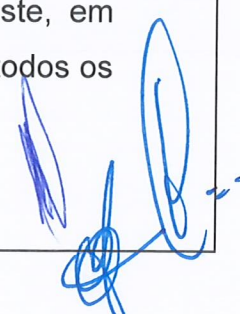
O Corredor Estrutural Oeste do BRT terá extensão de 18,8 quilômetros e será implantado nas avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, com ligação pelas ruas Américo Figueiredo e Benedito Ferreira Teles, até o novo Terminal Ipiranga.

Para a implantação do Corredor Oeste está prevista a completa pavimentação da via à direita, a modernização do mobiliário urbano, com a padronização de 35 pontos de parada (com abrigos) e dos demais que compõem o sistema, além da construção do terminal no Jardim Ipiranga e de uma estação de integração (Miniterminal) no Jardim Tatiana. Os corredores de ônibus contarão, ainda, com iluminação com tecnologia de LED, assim como os novos terminais, e instalação de câmeras de monitoramento.

As obras também vão contemplar melhorias de requalificação asfáltica, na sinalização viária e no paisagismo (ciclovias, bolsão de estacionamento e arborização, em conformidade com o Plano Municipal de Arborização Urbana); implantação de sistema semafórico inteligente; adequação dos passeios públicos com acessibilidade; passagem de fibra óptica subterrânea; câmeras de segurança por todo o trajeto, entre outras iniciativas.

O eixo contemplará, sobretudo, as avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, duas importantes artérias de tráfego no município. Ambas terão uma das faixas de trânsito temporariamente interditada, para execução dos serviços. Os trechos estarão devidamente sinalizados com placas de alerta e orientações para a população, tanto para condutores que trafegam na via, como também para os pedestres.

O sistema BRT Sorocaba transporta 53 mil passageiros por dia, atendidos por ônibus modernos e equipados com wi-fi, tomadas USB, ar-condicionado e câmeras. Com a entrada em funcionamento do Corredor Estrutural Oeste, em janeiro, serão mais 47 novos ônibus e mais 45 mil sorocabanos atendidos, todos os dias.



b.4) Passageiros transportados pelo BRT em 2023

O sistema BRT Sorocaba encerra o ano de 2023 com um saldo de aproximadamente 16 milhões de passageiros transportados. Desse total, 5.520.827 circularam pelo Corredor Itavuvú e Terminal Vitória Régia, 3.373.822 passaram pelo Corredor Ipanema e Terminal São Bento e o restante embarcou em um dos oito corredores estruturais distribuídos pela cidade.

Houve um aumento de passageiros se comparado ao ano de 2022, o que confirma a adesão dos sorocabanos ao transporte coletivo. As estações que apresentaram um maior fluxo de passageiros foram Itavuvú, Ipanema, Maria Antônia Prado e Santa Cecília. Pelo terceiro ano consecutivo, a operação apresenta um crescente volume de usuários.

Para 2024, a projeção é que a operação ganhe mais 30% de passageiros devido à ativação do Corredor Oeste, terceiro e último trecho do projeto. Será esperada a circulação de 83 mil usuários por dia em toda a operação. Com a conclusão total do projeto serão mais de 2,2 milhões de usuários atendidos por mês.

Este corredor fará a conexão do eixo Leste-Oeste, ligando esses dois extremos da cidade. Ao todo, o trecho fará a interligação com os cinco corredores estruturais já em funcionamento nas regiões sul, leste e no centro.

O Corredor Estrutural Oeste está em fase final de implantação nas avenidas General Carneiro e Armando Pannunzio, com ligação pelas ruas Américo Figueiredo e Benedito Ferreira Teles, até o novo Terminal Ipiranga. Foi instalado todo o mobiliário urbano, houve a padronização de 35 pontos de parada, sendo que o terminal no Jardim Ipiranga e a estação de integração (Miniterminal) no Jardim Tatiana estão em etapa de finalização.

c) Renovação da Frota

c.1) City



A Prefeitura de Sorocaba, por meio da Urbes – Trânsito e Transportes, apresentou no dia 01/08/23 a operacionalização de 13 novos ônibus, todos no status de zero quilômetro, sendo três 100% elétricos e ambientalmente corretos e mais 10 convencionais para renovação da frota.

A empresa Eletra Industrial é a fornecedora dos veículos elétricos e uma das parceiras da City nesse projeto ecológico. Além dos benefícios ambientais, o custo de manutenção de um ônibus elétrico representa 36% do despendido com o modelo convencional, que é movido a diesel, e a lona de freio também dura quatro vezes, por exemplo. O consumo médio do ônibus elétrico é de 1,6 kWatt/hora, por quilômetro rodado.

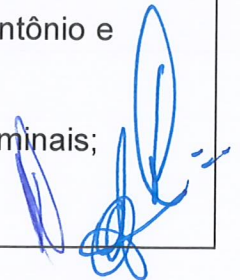
Ao embarcar nesses novos ônibus, os munícipes irão se deparar com um espaço moderno, tecnológico e silencioso. Além disso, os ônibus elétricos são totalmente ecológicos e geram bem menos custos ao transporte público. Sorocaba está inovando a cada dia, com tecnologias da mais alta qualidade para a comodidade e o conforto dos munícipes. Com mais essa entrega de ônibus zero quilômetro, temos toda a frota da cidade nova, com ar-condicionado, elevador para cadeirante, internet sem fio e entrada USB para carregamento de dispositivos eletrônicos. O ônibus elétrico, por sua vez, permite uma condução suave e silenciosa. Não há ruídos ou emissão de fumaça na atmosfera.

Sorocaba opera, atualmente, com 371 ônibus do transporte coletivo, em 119 linhas. Em 2020, eram 109 linhas e 300 ônibus. Por mês, são transportados 4,7 milhões de passageiros, rodando um total de 2,2 milhões de quilômetros. Hoje, são 36 ônibus superarticulados e 33 articulados. A capacidade de transporte de todo o sistema é de até 660.671 passageiros, por dia útil. Até o fim de 2019, eram apenas 18 articulados e uma capacidade total de transporte para até 586.953 passageiros, por dia útil.

III- AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO NOS TERMINAIS

a) Terminais

- Fiscalização da operação de módulos comerciais;
- Fiscalização e controle da Operação dos Bloqueios e demais Acessos dos Terminais;
 - Fiscalização do contrato de transporte de funcionários
 - Fiscalização do contrato de bombeiro civil;
 - Fiscalização do contrato de locação de bebedouros – Lojas dos Filtros de Sorocaba;
 - Fiscalização do serviço de limpeza e conservação nos terminais e Áreas de Transferências;
 - Fiscalização do Contrato de Manutenção de Nobreak nos Terminais Santo Antônio e São Paulo;
 - Fiscalização do serviço de Desentupimento e Manutenção da Rede de Esgoto dos Terminais Santo Antônio, Terminal São Paulo, Sede, Chile e Rodoviária,
 - Fiscalização dos Serviços de Dedetização e Controle de Pragas nos Terminais;
 - Fiscalização dos Serviços de Limpeza dos Terminais Santo Antônio e São Paulo e Banheiros masculinos e femininos;
 - Controle da operação dos bloqueios e demais acessos dos terminais;



- Fornecimento de informações referente ao transporte coletivo e outros;
- Gestão de achados e perdidos dos terminais;
- Coleta, armazenamento e encaminhamento ao Estoque Central de cartões do tipo unitário referente aos passageiros que acessam os terminais;
- Acompanhamento de eventos no interior dos terminais;
- Vistorias das dependências dos terminais (salas, plataformas, pavimentos, jardins, sanitários públicos, calçadas ao entorno e outros), bem como, providências para o bom andamento do serviço;
- Vistoria do sistema de combate a incêndio (hidrantes, extintores, bombas e sinalização);
- Vistoria do sistema de iluminação dos Terminais.
- Encerramento da empresa de Limpeza Solução e início da empresa Nacional Serviços LTDA.

b) Setor de Administração dos Terminais

Cabe ao Setor dar o aporte administrativo e ao mesmo tempo, fiscalizando os Serviços Presados pelas Empresas, visando sempre a prestação de um serviço de qualidade para a população usuária do Transporte Coletivo.

Neste contexto está também a obrigação da prestação de informações e orientação aos usuários, quanto aos horários e itinerários dos coletivos;

Controlar o serviço de Achados e Perdidos, que ficam armazenados conosco por 60 (sessenta dias), sendo que após esse período ou é feito o descarte dos objetos, ou são doados a instituição de caridade e os documentos entregues nos Correios.

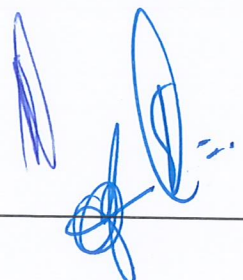
Fiscalização das concessões dos módulos comerciais nos Terminais São Paulo e Santo Antônio; controle de divulgação de eventos nos Terminais e ônibus do Sistema, seja através de cartazes ou faixas ou apresentações ou informativos

no interior dos Terminais e informativos sobre alterações de horários e itinerários no Sistema de Transporte Coletivo Urbano.

c) **Manutenções dos Terminais**

c.1) **Serviços Executados**

- A colocação de secadores de mãos automáticos nos wcs masculinos e femininos nos terminais Santo Antônio e São Paulo;
- Manutenção – Troca de lâmpadas que queimaram no TSA e TSP;
- Manutenção – Troca de peças hidráulicas nos banheiros públicos – TSA e TSP;
- Manutenção – Recarga dos extintores TSP e TSA;
- Manutenção – Pintura de solo (sinalização);
- As placas fotovoltaicas foram instaladas o ano de 2022 e a empresa VA encerrou o acompanhamento dos resultados de eficiência energética;
- Manutenção das catracas dos acessos.



IV – Serviço de atendimento

a) Principais informações nos Terminais

Atendimentos por Serviços												
Período	2ª Via Bloqueio de Cartões	Entidades	Estudante	IntegraBike	Livre	Operacional	Postos Terceiros	Sênior	Usuário Especial	Vale Transporte	Zona Azul	Total Usuários
TOTAL 2023	45.090	124	5.829	0	582	175	159	3.531	3.158	171	1.495	60.314

b) Principais informações nas Casas do Cidadão

Atendimentos por Serviços												
Período	Transporte Coletivo						Trânsito				Total Usuários	
	Venda de Passe	Informações	Estudante	IntegraBike	Cartões Novos	Cartões Reparação	2ª Via de Cartões	Zona Azul	Recursos e Requerimentos	Cartão Estacionamento Idoso		Cartão Estacionamento PCD
TOTAL 2023	98.862	17.349	6.433	0	9.506	26.358	1.412	140	9.135	6.418	968	176.551

c) Cartões emitidos

Posição de Cartões Emitidos 2023												
Tipos de Cartão	Verde	Amarelo		Branco						Azul		TOTAL
	Vale Transporte	Estudante	Cidadão	Gratuidade	Sênior	S/ Acomp	C/ Acomp	Acompanhante	Eventos	S/ Acomp	C/ Acomp	
Data de Implantação	12/11/2019	17/10/2019	23/09/2019	07/07/2020	25/11/2019	13/11/2019				01/01/2020	13/07/2021	
TOTAL 2023	24.787	7.634	25.965	375	8.559	1.518	1.025	73	0	439	440	70.815

Comparativo de Vendas – Totalização Passagens 2022 X 2023				
MÊS	2022		2023	
	TOTAL DE PASSES	TOTAL DE PASSES	TOTAL DE PASSES	% 2023 / 2022
TOTALIZAÇÃO	32.235.925	33.595.645	33.595.645	4,22%
MÉDIA MÊS	2.686.327	2.779.637	2.779.637	-

d) Demonstrativo Financeiro

Demonstrativo Financeiro em Reais 2023								
Período	Receita Bruta	Comissão	Receita Líquida I	Arrecadação Financeira				Total Arrecadado
				Dinheiro	Cheque	Débito	Boleto / OP	
Total 2023	162.689.357	798.959	161.890.398	29.707.259	1.637.471	31.085.558	99.413.461	161.843.749

d.1) Demonstrativo Financeiro por fonte

Demonstrativo Financeiro em Reais – 2023										
Mês	Vale Transporte	Social	Estudante	Receita Bruta	Comissão Paga	Receita Líquida I	Diferença de Caixa	Total Arrecadado	Diferença de Suporte	Total Depositado
TOTAL 2023	85.744.975	65.558.875	11.385.507	162.689.357	798.959	161.890.398	-46.649	161.843.749	6.119	191.849.868



e) Demonstrativo Financeiro - Zona Azul

e.1) Sistema de Zona Azul / vendas

VALOR UNITÁRIO ->	R\$	1,50	
-------------------	-----	------	--

FOLHAS

RECEITA

VALOR TALÃO ->	R\$	15,00	
----------------	-----	-------	--

CENTRAL DE ATENDIMENTO (VENDA - PESSOA FÍSICA)	1242	1.863,00
CENTRAL DE ATENDIMENTO (VENDA - PESSOA JURÍDICA)	275.130	412.695,00

SEDE URBES (VENDA - PESSOA FÍSICA)	5.435	8.152,50
SEDE URBES (VENDA - PESSOA JURÍDICA)	-	-

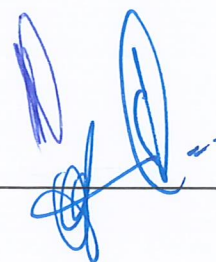
CASAS DO CIDADÃO	IPIRANGA	-	-
	IPANEMA	-	-
	ITAVUVU	-	-
	BRIG.TOBIAS	-	-
	ÉDEN	-	-
	NOG. PADILHA	-	-
	PAÇO MUNICIPAL	-	-
	CIANÊ	-	-
TOTAL	-	-	

TOTALIZAÇÃO (PESSOA FÍSICA)	6.677	10.015,50
--------------------------------	-------	-----------

TOTALIZAÇÃO (PESSOA JURÍDICA)	275.130	412.695
----------------------------------	---------	---------

MOVIMENTAÇÃO (PESSOA JURÍDICA)	QUANTIDADE - FOLHAS	275.130
	RECEITA BRUTA - R\$	412.695,00
	COMISSÃO - 10%	41.269,50
	RECEITA LÍQUIDA - R\$	371.425,50

TOTALIZAÇÃO	QUANTIDADE - FOLHAS	281.807
	RECEITA BRUTA - R\$	422.710,50
	COMISSÃO - 10%	41.269,50
	RECEITA LÍQUIDA - R\$	381.441,00



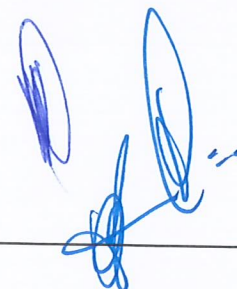
V – TRANSPORTE ESPECIAL

a) Principais informações

O Transporte Especial é regulamentado pelo Decreto nº 23.346, de 19 de dezembro de 2017. O serviço regulamentado por este decreto, é gerenciado e fiscalizado pela URBES e realizado por empresa contratada através de licitação pública.

É um serviço, no qual visa melhorar a acessibilidade das pessoas com deficiência, auxiliando os usuários na locomoção para seus compromissos sejam de saúde, trabalho, educação ou lazer, proporcionando maior comodidade e praticidade, garantindo assim o convívio social destes transportados.

É um sistema de porta a porta, ou seja, que leva e traz os usuários aos locais solicitados, dentro dos limites do município de Sorocaba, possui veículos equipados com alta tecnologia e totalmente adaptados, os profissionais envolvidos nesta operação (motoristas e agentes de bordo) regularmente realizam treinamentos de capacitação para aperfeiçoamento constante para o atendimento.



b) Dados Gerais

Veículos		Mobility	Total de Veículos
Micro 3 cadeirantes	Quantidade de Veículos		10
	Ofertado	Assentos	170
		Cadeira de Rodas	30
Micro 5 cadeirantes	Quantidade de Veículos		16
	Ofertado	Assentos	160
		Cadeira de Rodas	80
Van	Quantidade de Veículos		05
	Ofertado	Assentos	20
		Cadeira de Rodas	20

Usuário no Sistema

Sem Cadeira	405	Aguardando atendimento (Lista de Espera)	Não cadeirantes	203			
Com Cadeira	296		Cadeirantes	60			
Total de usuários	701		Total	263			
Usuários por Região							
Acompanhantes	347	Norte	Sul	Leste	Oeste	Centro	TOTAL
Total Transportado	1048	412	14	146	125	04	701

Atendimentos

Tipo	Clínicas e Hospitais	EDUCAÇÃO		Cursos	Locais de	LAZER
	SAÚDE	Regular	Especial	Profissionalizantes	Trabalho	
Usuários Fixos e Eventuais	27.547	22.023	48.186	370	6.062	7.210
Total de Atendimentos					111.398	
KM Realizado (semestre)					749.029	

VI - TRANSPORTE COMERCIAL (TAXI/ESCOLAR/FRETAMENTO)

a) Principais informações

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Período >>>>

Inicial:

jan/23

Final:

dez/23

1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

1.1 - ADMINISTRATIVA

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAM.	MOTO-FRETE	TOTAL
Atendimento Balcão	604	363	90	12	1.069
Atendimento Telefônico	429	740	163	0	1.332
Notificação	88	117	1	-	206
Auto de Infrações/Advertência	0	4	0	-	4
Auto de Infrações - Multas	14	0	0	-	14
Transferências	17	-	-	-	17
Inscrições Permissões	-	56	18	-	74
Inscrições Prepostos / Carros	7	74	83	-	164
Baixas Permissões	-	45	0	-	45
Baixas Prepostos / Carros	-	72	85	-	157
Troca de Carro	78	28	-	-	106
Ouvidoria	3	6	2	2	13
TOTAL	1.240	2.405	442	14	3.201

1.2 - OPERACIONAL (FISCALIZAÇÃO)

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAM.	MOTO-FRETE	TOTAL
Escolas Fiscalizadas	-	370	-	-	370
Pontos de Táxi Fiscalizados	1.259	-	-	-	1.259
Abordagens Realizadas	842	34	82	-	958
Auto de Infrações/Advertência	0	9	0	-	9
Auto de Infrações - Multas	0	2	0	-	2
Auto de Recolhimento	0	0	0	-	0
Auto Circunstanciado	0	8	1	-	9
TOTAL	2.101	423	83	0	2.607

TOTAL DE OPERAÇÕES 039

2 - PERMISSÕES / AUTORIZAÇÕES / CADASTRO DE CONDUTOR - CCC

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAMENTO	TOTAL
Autorizatório/Permissionário	298	445	42	785
Colaborador / Empregado	64	212	-	276
TOTAL	362	657	42	1.061

3 - DADOS DA FROTA

3.1 - TOTALIZAÇÃO

RUBRICA	TOTAL
ESCOLAR	547
FRETAMENTO	822
TÁXI	295
TOTAL	1.664

3.2 - POR COMBUSTÍVEL

RUBRICA	TÁXI	%	ESCOLAR	%
Gasolina	3	01,02%	7	01,28%
Híbrido	3	01,02%	-	-
Álcool	0	00,00%	0	00,00%
Álcool / Gasolina	244	82,71%	0	00,00%
Diesel	0	00,00%	536	97,99%
Gasolina / GNV	0	00,00%	4	00,73%
Álcool / Gasolina / GNV	45	15,25%	-	-
TOTAL	295	100,00%	547	100,00%



3.3 - POR MARCA

RUBRICA	TÁXI	%	ESCOLAR		FRETAM.	
AGRALE	-	-	0	00,00%	2	00,24%
COMIL	-	-	-	-	7	00,85%
CITROEN	1	00,34%	48	08,78%	1	00,12%
FIAT	30	10,17%	162	29,62%	7	00,85%
FORD	7	02,37%	3	00,55%	0	00,00%
GM	72	24,41%	0	00,00%	-	-
HONDA	27	09,15%	-	-	-	-
HYUNDAI	12	04,07%	0	00,00%	0	00,00%
IVECO	-	-	0	00,00%	26	03,16%
JINBEI	-	-	12	02,19%	-	-
KIA MOTORS	-	-	0	00,00%	0	00,00%
MARCOPOLO	-	-	4	00,73%	111	13,50%
MERCEDES BENZ	1	00,34%	109	19,93%	253	30,78%
NISSAN	23	07,80%	-	-	-	-
PEUGEOT	3	01,02%	100	18,28%	2	00,24%
RENAULT	9	03,05%	62	11,33%	167	20,32%
SCANIA	-	-	0	00,00%	35	04,26%
TOYOTA	79	26,78%	-	-	-	-
VOLKSWAGEN	26	08,81%	47	08,59%	158	19,22%
VOLVO	-	-	-	-	53	06,45%
JEEP	4	01,36%	-	-	-	-
JAC	0	00,00%	-	-	-	-
CHERRY	1	00,34%	-	-	-	-
TOTAL	295	100,00%	547	100,00%	822	100,00%

3.4 - POR TIPO

RUBRICA	ESCOLAR	%	FRETAM.	%
MICROÔNIBUS	421	76,97%	354	43,07%
ÔNIBUS	126	23,03%	468	56,93%
TOTAL	547	100,00%	822	100,00%



3.5 - IDADE MÉDIA

RUBRICA	ANOS
Táxi	5,48
Escolar	11,81
Fretamento	9,96

4 - RELAÇÃO DE PONTOS DE TAXI

4.1 - POR TIPO

RUBRICA	Abrigo			Total	Telefone	
	Novo	Antigo	Sem		Com	Sem
Fixo	17	20	14	51	29	22
Livre	3	0	13	16	1	15
Livre Especial	0	0	2	2	0	0
TOTAL	20	20	29	69	30	37

5 - TARIFAS

5.1 - TÁXI

RUBRICA	VALOR
Bandeira 1	R\$ 3,84
Bandeirada	R\$ 5,10
Hora parada	R\$ 28,00
Bandeira 2 *	R\$ 4,61

* Acréscimo de 20% na Bandeira 1 - Período compreendido das 19:00 às 06:00 horas nos dias úteis, a partir das 13:00 hs nos sábados, aos domingos e feriados em tempo integral até as 6:00 horas do dia subsequente, e no período de 01 a 31 de dezembro ininterruptamente.



5.2 - EXPEDIÇÕES


RUBRICA	Táxi R\$	Escolar R\$	Fretamento R\$	Moto-Frete R\$
Alvará de Autorização / Inscrição / Renovação		192,94		-
Transferência de Alvará	2.155,65			
Transferência "causa mortis"	64,65			
Renovação de Alvará	64,51	43,01		
Cartão de Identificação Condutor Colaborador / Registro	64,51	43,01		-
Renovação cartão Condutor colaborador	64,51	43,01		
Troca de veículo	64,51			-
Atualização do Cadastro de Condutor colaborador	64,51			
Certificado de Registro / Renovação			763,97	
Alvará por veículo / Renovação			76,38	

6 - OBSERVAÇÕES

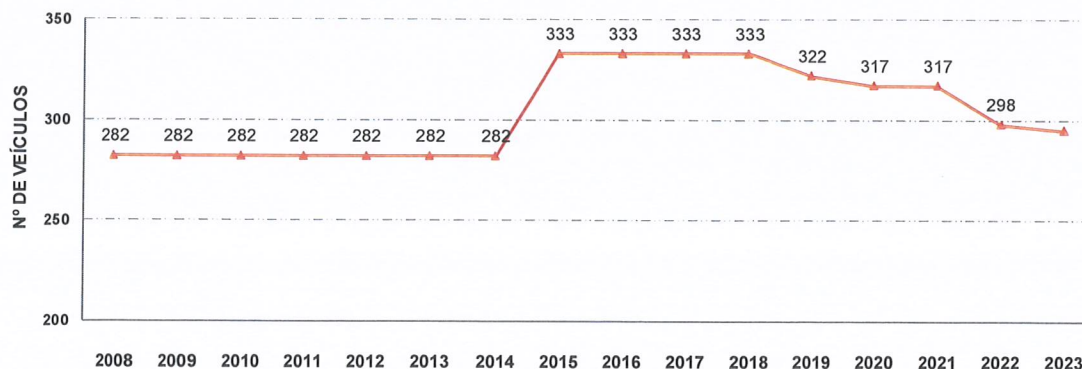
Valor a ser pago em caso de recolhimento do veículo (Lei Municipal nº 5.642 - Transporte Irregular):

Multa de 1.000 UFIRs - valor para o ano de 2023 - R\$4.300,08

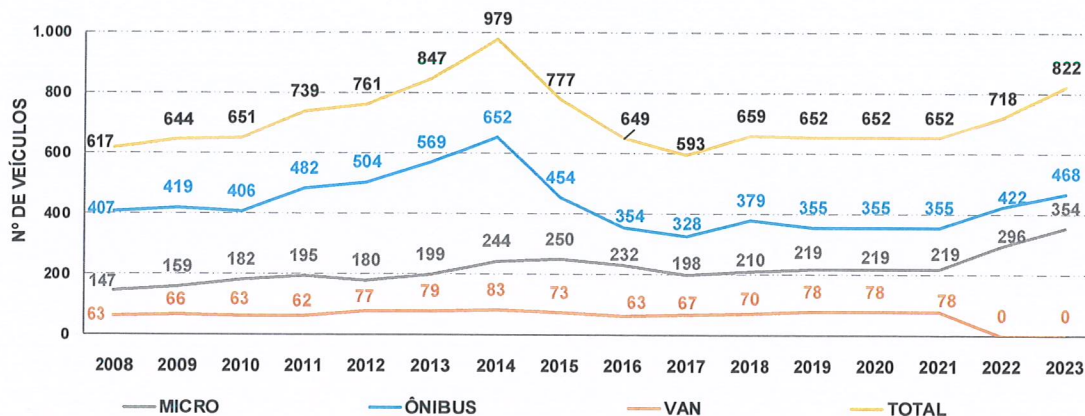
Observação: a nomenclatura VAN, desde o ano de 2022, não está mais sendo utilizada no Certificado de Registro de Licenciamento de Veículo (CRLV), somente ônibus e micro-ônibus, motivo pelo qual os dados estão zerados.



FROTA TÁXI



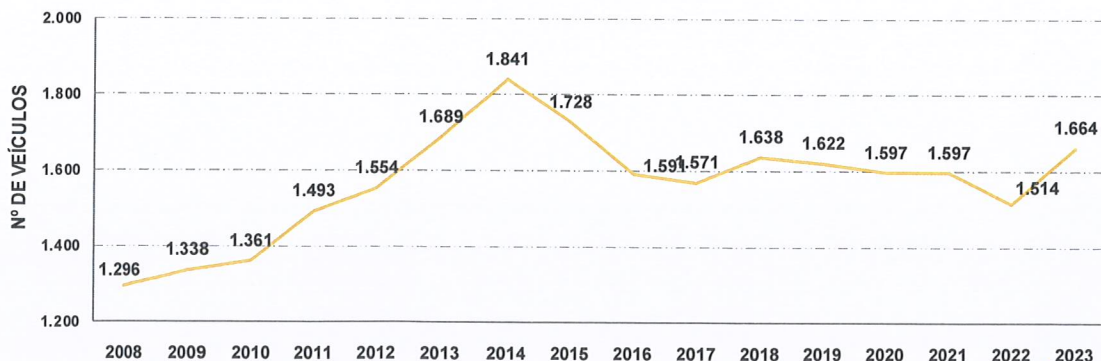
FROTA FRETAMENTO



Nota:

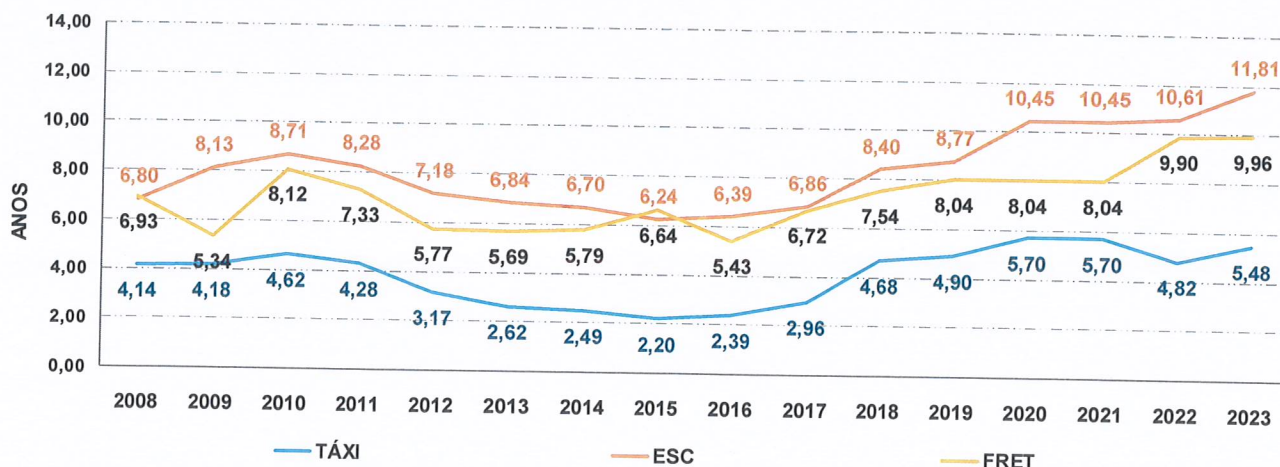
A partir do ano de 2022 a nomenclatura de "Van" deixou de ser contemplada passando a adotar "Micro".

FROTA TOTAL





IDADE MÉDIA



Dados - Fretamento

Empresas operadoras: 22 empresas.

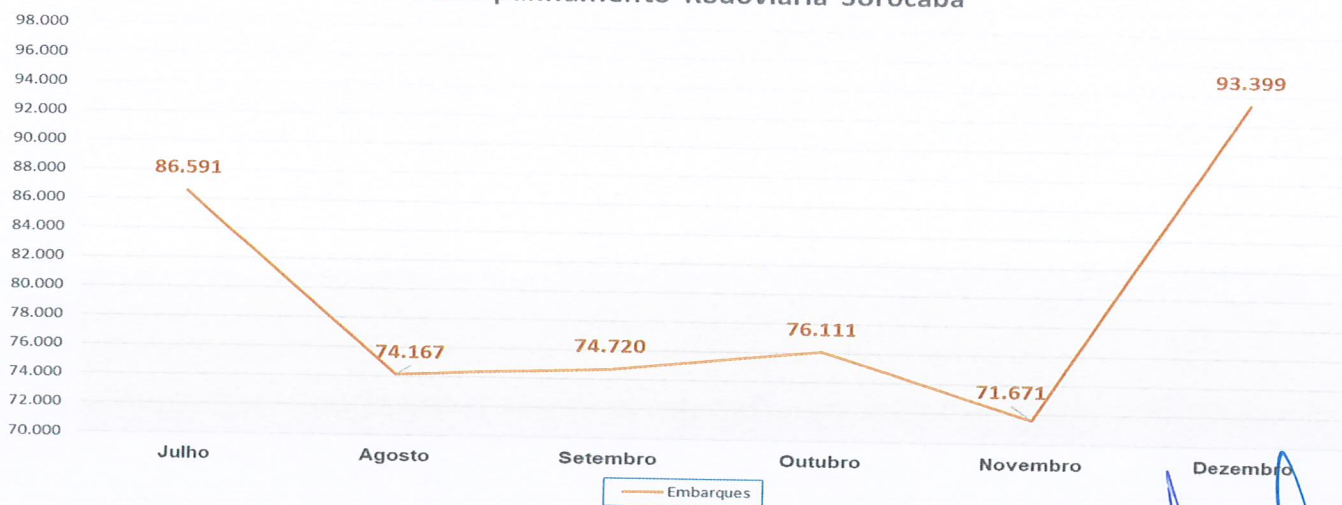
Linhas: 08 Intermunicipais; 14 Interestaduais.

Cidades Atendidas: 119 cidades.

Passageiros Transportados: 79.443,17 mil passageiros (média/mês)

Números de Embarques

Acompanhamento Rodoviária Sorocaba



3 Diretoria de Trânsito – DTR

a) - Redução nos Índices de Acidentes de Trânsito

Objetivamos reduzir os níveis atuais de mortalidade e lesões graves por acidentes de trânsito na cidade, tendo como meta o índice proposto pela Resolução da ONU de reduzir em 50% os números no prazo de 10 anos (2011-2020) e que foi recentemente estendido para 20 anos (2011-2030).

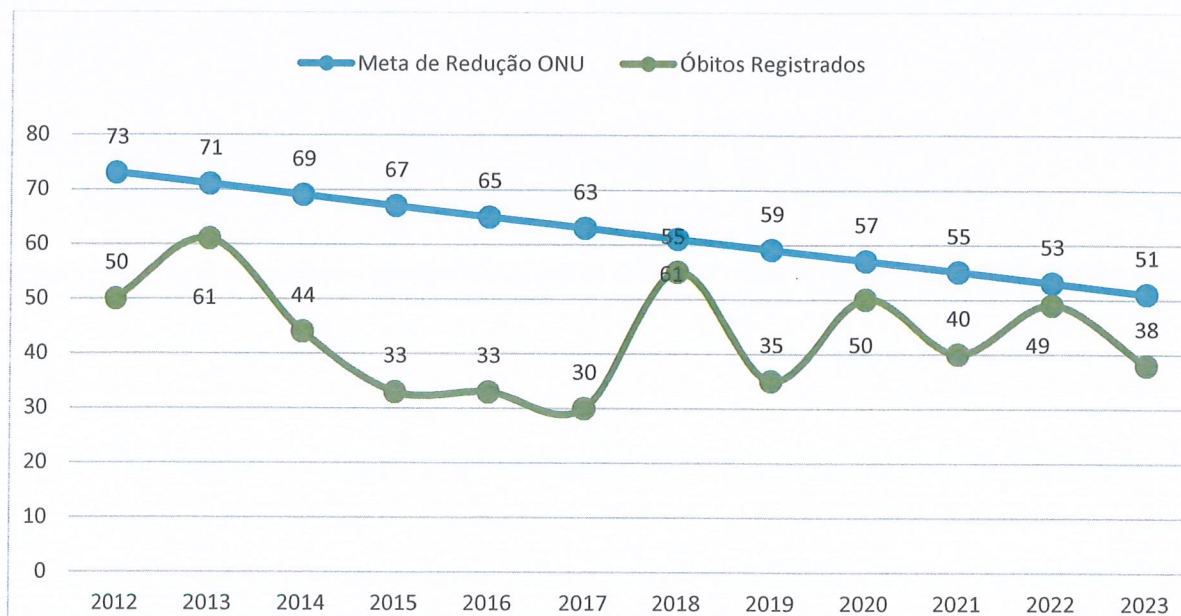
Em todos os cenários, Sorocaba vinha obtendo redução significativa no número de acidentes que, infelizmente, não se manteve em 2018 e 2020 mesmo com o crescimento populacional e de veículos. Já em 2019 e 2021 houve nova redução em relação ao ano anterior onde, tivemos 35 óbitos em 2019 contra 55 em 2018 e 40 óbitos em 2021 contra 50 em 2020. Já em 2022 com a volta de circulação de pessoas devido à melhora no cenário da pandemia de Covid-19, tivemos um aumento nos óbitos em relação a 2021, mas ainda dentro da meta de redução da ONU. Já em 2023 (janeiro a dezembro) houve significativa redução de 11 óbitos.

O quadro abaixo mostra a queda no número de óbitos ainda considerando o período de 2011-2023.

Meta de redução ONU >>>	73	71	69	67	65	63	
Óbitos	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Óbitos Registrados	74	50	61	44	33	33	30
Varição Meta	-	-31,51%	-14,08%	-36,23%	-50,75%	-49,23%	-52,40%

Meta de redução ONU >>>	61	59	57	55	53	51	
Óbitos	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Óbitos Registrados	55	35	50	40	49	38	
Varição Meta	-	-9,84%	-40,68%	-12,28%	-27,27%	-7,55%	-25,49%

a.1) Sistema de Controle de Acidentes de Trânsito

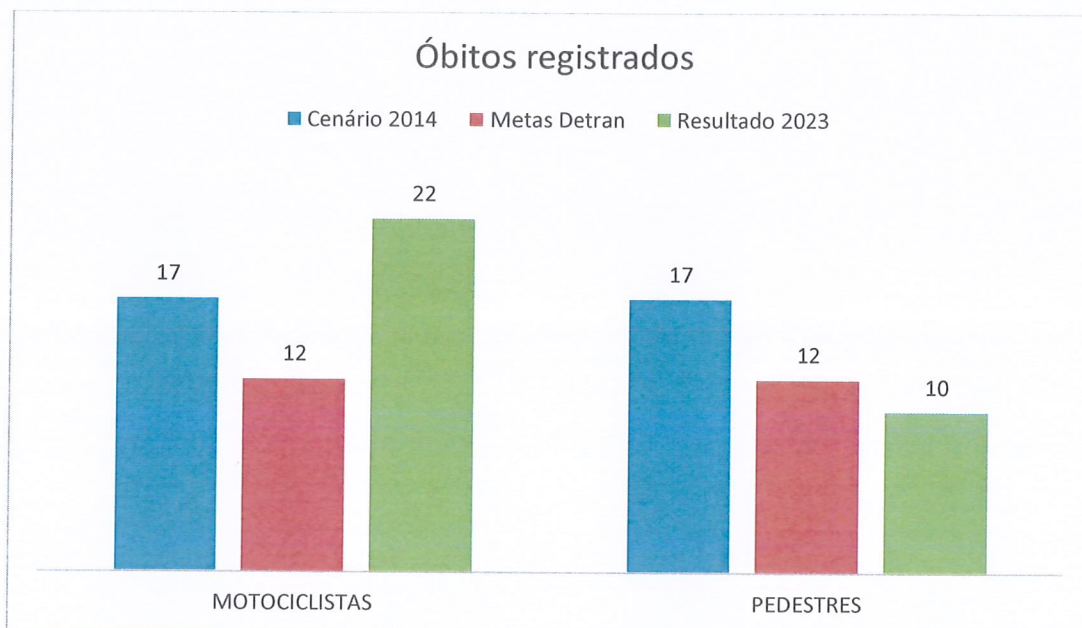


O Sistema controla todas as ações desenvolvidas pela Diretoria de Trânsito, alimentado por todos os setores que o compõe, permite definir todas as atividades desenvolvidas, controlar sua execução e direciona estrategicamente nossos trabalhos visando o principal objetivo a **Redução de Acidentes**.

a.1.2) Ações Gerenciais

A redução nos índices de acidentes, principalmente fatais, somente é possível por meio da adoção de ações gerenciais constantes voltadas às áreas que compõe o Sistema de Trânsito principalmente no que se refere aos motociclistas e pedestres.

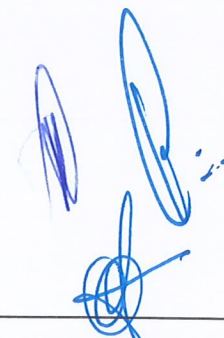
Conforme quadro abaixo o número de óbitos envolvendo esses atores representaram mais de 84% do total, situação que exige manter a prioridade de nossas ações na redução desse cenário.



b) Educação para o Trânsito

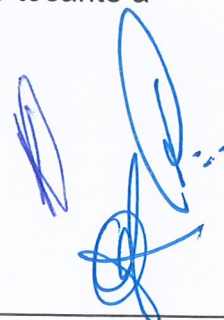
b.1) Principais Ações:

Blitzes Educativas; Palestras - Segurança no Trânsito; Volta às Aulas; Motociclista Seguro; Meu Tesouro, Meu Bebê;



CAMPANHA	Nº Público Atendido
➤ Celular	11300
➤ Limite de Velocidade	7100
➤ Sinalize – Dê Seta	18300
➤ Blitzes Educativa	4644
➤ Ciclista x Motorista	311
➤ Palestras – Segurança no Trânsito	3024
➤ Volta às Aulas – Aluno Seguro	4599
➤ Motociclista Seguro	15500
➤ Meu Tesouro, Meu Bebê	310
➤ Álcool e Direção	18839
➤ Faixa Viva	17780
➤ Maio Amarelo	7074
➤ Teatro	9998
➤ Carnaval	408
➤ Semana Nacional de Trânsito 2023	1429
➤ Escola do Motociclista	95
➤ Dia em Memória as Vítimas de Trânsito	136
➤ Vagas Preferenciais	2058

Assim como em anos anteriores, temos atualmente priorizado ações voltadas à segurança de **Motociclistas e Pedestres** atores que atualmente estão em destaque no cenário de óbitos por acidentes de trânsito na cidade, no tocante a **FAIXA VIVA** e o **MOTOCICLISTA SEGURO**.






c) Engenharia, Fiscalização e Operação de Trânsito

c.1) Engenharia de tráfego

Foram realizados:

- ✓ **525** Projetos Viários;
- ✓ **681** Visitas Técnicas;
- ✓ **804** Análises de Polos Geradores de Tráfego;
- ✓ **1165** Dados de acidentes de trânsito coletados;
- ✓ **03** Conjuntos Semafóricos e **2643** Ações Corretivas e Preventivas;
- ✓ **24.685** Intervenções em Tempo Semafórico;



c.2) Fiscalização e Operação

Foram realizados

Serviços Prestados	Quantidade
Fiscalizações de Trânsito	3.171
Operações de Trânsito	6.772
Acidentes de Trânsito	349
Infrações de Trânsito	149.445
Veículo recolhidos por abandono	483
Solicitações de Imagens	209
Câmeras adquiridas por medida mitigadora	5
Tickets de Zona Azul App	450.874
Tickets de Zona Azul físico	152.908
Fiscalizações de Zona Azul	120
Postos Credenciados de Zona Azul	2
Viabilidade	20
Edificações	878
Comunique-se Portal da PMS	298
Rebaixamento de Guia	15
Placa vermelha/Categoria Aluguel	16
Declaração Detran	9
Autorizações Obras/Trânsito	182
Autorizações Mudanças	304
Autorizações Caçambas	127
Autorizações Festas/Eventos	285
Autorizações Reservas de Vagas	12
Autorizações de Livre Estacionamento	228
Autorizações R14 – Via Restritas	2.204
Veículos Guinchados pela SEMOB	1152
Veículos Guinchados pela GCM	24
Notificações de Guinchos	199
Credenciais de Idosos	8.529
Credenciais de Deficientes	1.761
Edificações Aprova Digital	191
Comunique-se Aprova Digital	60
Notificação de Documentos	8
Autorizações Diversas	33
Autorização Apoio dos Agentes de Trânsito	210
Indeferimento de solicitação de Autorização	2

c.3) Agentes de Trânsito

Atualmente contamos com 83 agentes de trânsito (amarelinhos) que realizam ações de fiscalização e operação de trânsito.

Radar Fixo: Sistema Inteligente

Os equipamentos medidores de velocidade, em funcionamento na cidade desde fevereiro de 2015, (160) agregaram funções, dentre as quais a Leitura Automática de Placas - LAP, equipamentos que permitem ler os caracteres das placas de todos os veículos que passam pelo local, independentemente da velocidade desenvolvida. Essas funções permitiram melhorar as condições de fluidez viária, fiscalizar as vias com restrição de circulação e implementar, em parceria com o Governo do Estado e Guarda Civil, a denominada "Muralha Eletrônica" onde todas as placas são verificadas junto a bancos de dados, permitindo a localização imediata de veículos com restrições administrativas e criminais.

Centro de Controle Operacional CCO

O Centro de Controle é composto de diversas ferramentas tecnológicas que possibilitam, além da integração com outros setores como: SAMU; Bombeiros; Polícia Militar; GCM, o monitoramento constante do Sistema Viário destacando o seguinte:

Vídeo Monitoramento

O sistema de vídeo monitoramento de trânsito é composto de **95 câmeras** que proporcionam agilidade no atendimento a ocorrências e na remoção de interferências identificadas. Com a nova norma do CONTRAN que permite a fiscalização de trânsito pelo sistema de monitoramento iniciamos nesse ano a atividade.

Estacionamento Rotativo Pago (Zona Azul)

O sistema de estacionamento rotativo pago regulamentado de veículos foi reativado em **MAR/2017** e tem por finalidade primordial a utilização democrática do espaço público por meio da rotatividade das vagas, proporcionando aos munícipes, condições para utilização das áreas central e dos polos geradores.

a) Contamos até então com **2.776 vagas** disponíveis, com previsão de atingir 5.000 vagas.

b) Tarifas, Tempo de Utilização, Horário de Funcionamento, Valor e Prazo. A Tarifa de utilização do estacionamento rotativo pago é de R\$ 1,50 por hora, sendo que o período máximo de utilização por vaga é de 120 minutos com exceção das imediações do zoológico municipal “Quinzinho de Barros” onde este tempo pode chegar até 240 minutos de terça a domingo e também aos feriados das 8h às 17h. O Sistema de Estacionamento Rotativo pago funciona de segunda a sextas-feiras das 09 às 18 horas e aos sábados das 09 às 13 horas.

Veículos Abandonados

No início de 2016, por meio do setor de Fiscalização de Trânsito, passamos a recolher, com base na legislação em vigor, veículos abandonados em vias e logradouros públicos, proporcionando uma série de benefícios à comunidade.

c.4) Sinalização e Sistema Ciclovário

c.4.1) Sinalização Viária

Foram implantados

- ✓ 150.722 (m²) Sinalização Horizontal;
- ✓ 3.7938 Placas – Sinalização Vertical;
- ✓ 272 Placas Denominativas de Via.
- ✓ 110 Lombadas;
- ✓ 21 Acessibilidades;





c.4.1.1) Principais ações desenvolvidas:

Grandes Vias:

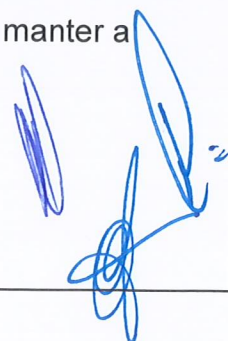
Voltados à manutenção periódica dos principais corredores da cidade;

Sinaliza Bairros:

Voltado a realizar manutenções periódicas em diversas vias que compõe os bairros da cidade.

Redutores:

Voltado à implantação de redutores físicos de velocidade buscando manter a velocidade média.



c.5) Sistema Ciclovitário

Sorocaba possui até este ano **112** quilômetros de rede ciclovitária que cortam a cidade de Leste a Oeste e de Norte a Sul, com predominância na Zona Norte da cidade. Do total dessa rede, **109** quilômetros são de ciclovias, **03** quilômetros de faixa exclusiva compartilhada com ônibus (Av. General Carneiro). Tivemos uma redução no total da rede ciclovitária, devido ao fato das Ruas Hermelino Matarazzo e Comendador Oetterer não possuírem mais a faixa compartilhada, sendo agora exclusiva para o BRT. A cidade também possui **60** Paraciclos e **03** Bicicletário (estacionamentos de bicicletas), são equipamentos projetados para facilitar o estacionamento de bicicletas e proporcionar a integração entre as ciclovias e os demais sistemas de transporte.

c.6) Sistema de Semáforos

c.6.1) Sistema de Semáforos

Equipamentos semafóricos



Controladores	302
Controladores Centralizados	225
Semáforos Centralizados	74,5%
Total de Cruzamentos Centralizados	244
Total de Cruzamentos Semaforizados	385
Cruzamentos Sincronizados "Onda Verde"	100%

c.6.1.1) Central Semafórica

Sistema instalado na Central de Controle Operacional responsável pelo controle dos tempos dos conjuntos semafóricos, que permite ao operador, controlar e alterar as condições dos fluxos priorizando a fluidez e segurança viária de forma "online".



URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

O setor de Engenharia de Tráfego está avaliando tecnologias diversas, denominadas Semáforos Inteligentes, que proporcionam melhorias no sincronismo e tempo de semáforos. A proposta é encontrar uma tecnologia que se aproxime ao “tempo real”, onde os semáforos seriam ajustados de acordo com a quantidade de veículos que passam pela interseção naquele momento.

RISCOS E OPORTUNIDADES

Na URBES, os controles internos são realizados através da Diretoria Administrativa e Financeira, estruturada na sua Gerência de Finanças e Controladoria, Setor de Controle Interno.

Foram desenvolvidos modelos e metodologias para que o risco inerente a atividade seja identificado, avaliado, monitorado e minimizada em um nível aceitável pela alta administração, tendo os seguintes relatórios:

- ✓ Relatório de Controle Interno: aferir os gastos com salários, quantidade de funcionários, gastos com combustível e km, a receita e despesa de forma macro, entre outros;
- ✓ Orçamento / Empenho: controlar os lançamentos das despesas e os respectivos saldos, divididos em URBES, Caixa Único e FUMTRAN, análise na emissão de empenhos por fonte;
- ✓ Memória de Cálculo: acompanhamento dos saldos de empenho e contrato;
- ✓ Prestação de Contas de Adiantamentos: analisar as prestações de contas dos adiantamentos para posterior lançamento das informações no site da transparência da URBES;
- ✓ Ordenador de Despesa: atendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal e Comunicado nº 26/2006 do Tribunal de Contas;
- ✓ Relatório de Gastos com a COVID-19: atendendo aos Comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, no qual podemos citar por exemplo o Comunicado SDG 18/20: As aquisições de bens e contratações de serviços, efetuadas com dispensa ou inexigibilidade de licitação nos termos dos artigos 24, IV e 25, da Lei Federal nº 8.666/93 ou com base na Lei Federal nº 13.979/2020, destinados ao enfrentamento do Coronavírus, devendo ser divulgadas em tempo real, destacadas das demais contratações, conforme relatório e disponibilizado no site de transparência da URBES.

Além disso, foram implantados em todos os contratos, a cláusula anticorrupção no sentido de inibir e coibir praticas que não estejam de acordo com as referidas Leis.

1) Fatores de Risco

Compete à gestão de riscos identificar, analisar, avaliar e monitorar os riscos aos quais a URBES está exposta de forma sistemática, dentro do contexto e cenário específico, para apoiar no adequado funcionamento dos controles internos e tomadas de decisões.

Como forma de aperfeiçoar a gestão de riscos da URBES, o Controle Interno adquiriu já no final do exercício de 2021, uma ferramenta capaz de avaliar as demandas, por diretoria, gerência e até mesmo setorial trazendo inovações que forneceram maior agilidade e segurança na gestão de dados, que se mostrou de extrema importância para uma melhor compreensão do cenário a fim de garantir uma avaliação mais precisa.

No que tange aos controles adotados pela empresa estatal para assegurar a elaboração de demonstrações financeiras, destacam-se as atividades realizadas pelo Setor Financeiro e Contábil como acompanhamento e monitoramento de relatórios, contratação de empresa para realização periódica de inventário, entre outros.

A URBES também avalia as decisões desfavoráveis em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que podem causar efeitos adversos para a mesma.



PERSPECTIVA

1) Principais Indicadores – LOA 2023

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA - INDICADORES 2023

Programa	Indicador	Unidade de Medida	Índice		Período	Status
			Mais Recente	Futuro		
8001	Zona Azul	Unidade	2.395	2.600	Anual	> Melhor
8001	Mini Cidade de Trânsito	Unidade	0	1	Anual	> Melhor
5003	Idade Média da Frota	Anos	5,87	5	Anual	< Melhor
5003	Índice de Acidentes por Habitante	Unidade / por 100 mil	7	6	Mensal	< Melhor
5003	Índice de Veículos por Habitante	Veículos / por Habitante	0,72	0,71	Anual	< Melhor
5003	Manutenção e Ampliação do Sistema Cicloviário	Quilômetro	110	115	Anual	> Melhor

2) Objetivos Estratégicos:

A URBES é o responsável pelo planejamento e gerenciamento do Trânsito e Transportes no município, contribuindo com a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos, atuando de modo integrado com as demais Secretarias Municipais e com os Órgãos das Administrações Estadual e Federal. As suas ações devem contribuir para diminuir os tempos e os custos de deslocamentos e aumentar a acessibilidade aos equipamentos urbanos, com segurança agilidade, por meio de um Sistema de Trânsito e de Transporte Público Sustentável, incentivando o uso de energia limpa e o uso do modal não motorizado.

3) Plano de Governo

Garantir acessibilidade nos aparelhos e vias públicas;

Estudar a concessão de passe livre aos estudantes das escolas públicas, no trajeto e horários casa-escola;

Criar tarifa de ônibus com desconto, para viagens fora dos horários de pico;

Aumento da quantidade de pontos de embarque e desembarque para que as pessoas possam ter ônibus mais perto de casa;

Implantação de pontos de ônibus protegidos contra intempéries e com acesso à internet;

Criação de minicidade do trânsito para ensinar as nossas crianças o respeito às leis de trânsito;

Estabelecer revisão periódica das linhas e trajetos de ônibus;

Revisão dos Contratos de Concessão de Transporte Público, visando adequá-los às condições de mercado, com acompanhamento detalhado e atual da planilha de custos mensais, diminuindo ou encerramento os subsídios para o setor, sem aumento correspondente no preço da passagem;

Criar plano para renovação, ampliação e modernização da frota de ônibus;

Estudar a criação de um plano de mobilidade, alinhado com as novas tendências de transporte público ou compartilhado, municipal e metropolitano.



BASE PARA APRESENTAÇÃO

A URBES atua com a missão de prestar de forma sustentável os serviços de trânsito e transportes do município de Sorocaba, com foco em atender às necessidades dos usuários do Sistema de Transporte Coletivo bem como os pedestres e o trânsito como um todo. Além disso, preza pela transparência nas suas políticas e ações em prol do alcance de sua missão. Deste modo, e também atendendo às disposições da legislação municipal, normas aplicáveis e estatutárias, a empresa submete à apreciação do Prefeito, Conselho de Administração, Conselho Fiscal, colaboradores, clientes, fornecedores e demais partes interessadas, o presente Relatório da Administração exercida durante o exercício de 2023.

Considerando o panorama econômico nacional de retomada considerável da atividade econômica devido a pós-pandemia do COVID-19, impactando diretamente no resultado da empresa, é coerente afirmar que o desempenho da URBES em 2023 foi excelente, com um **Lucro Acumulado de R\$ 736.340** (setecentos e trinta e seis mil, trezentos e quarenta reais) em relação ao ano anterior e, principalmente, melhorando todos os índices, exceto de Liquidez Corrente, comprovando a capacidade da empresa de manter-se mesmo diante das adversidades e ainda assim atingindo coeficientes apontados pelo Tribunal de Contas.

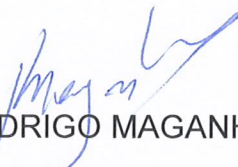
A gestão, embasada em um planejamento estratégico consolidado, seguiu aperfeiçoando os seus processos, em busca de resultados cada vez melhores. Direcionou esforços para novas frentes de atuação, como a inovação e o Compliance – buscando não só se adequar a novas legislações, como também se aprimorar.

Contamos mais um ano com um quadro de profissionais engajados, processos cada vez mais consistentes, robustos e apropriados. Isso tudo, em harmonia, tem nos tornado uma empresa forte e perene.

1) Disposições Finais

O Conselho de Administração da URBES declara que aprovou o Relatório Anual Integrado e de Sustentabilidade, referente ao exercício de 2023, em conformidade ao inciso IX do art. 8º da Lei Federal nº 13.303/2016.

Sorocaba, 19 de março de 2.024




RODRIGO MAGANHATO
Prefeito de Sorocaba



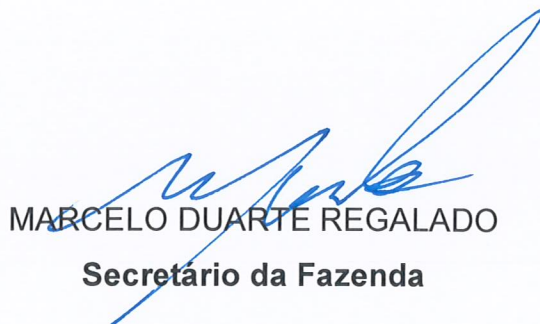
SÉRGIO DAVID ROSUMEK BARRETO
Diretor Presidente da URBES



LUCIANA MENDES DA FONSECA
Secretária de Administração



DOUGLAS DOMINGOS DE MORAES
Secretário Jurídico



MARCELO DUARTE REGALADO
Secretário da Fazenda



**URBES – EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO
URBANO E SOCIAL DE SOROCABA
SOROCABA – ESTADO DE SÃO PAULO**

**EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO
DE 2023**

**RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE
AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

MELO & MELO AUDITORES INDEPENDENTES
Rua Capitão Souza Franco, 848 – 5º Andar – conjunto 53
Fone (41) 3029-8516 – Fone (41) 9 9524-1414
E-mail: meloauditor@hotmail.com - <http://www.atuarios.com.br> – 80730-420 – CURITIBA - PR



MELO & MELO AUDITORES INDEPENDENTES

**RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS
DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

**ILMO.SNRS. DIRETORES E CONSELHEIROS
URBES - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE
SOROCABA
SOROCABA – SP**

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA - URBES**, que compreendem o balanço patrimonial em **31 de dezembro de 2023** e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA - URBES** em **31 de dezembro de 2023**, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para Opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Companhia de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional e nas Normas Profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis e o relatório do auditor

A administração da Companhia é responsável por essas outras informações que compreendem o Relatório da Administração. Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis não abrange o Relatório da Administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o Relatório da Administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há uma distorção relevante no Relatório da Administração somos requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito.

Responsabilidades da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

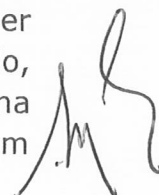
A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Companhia continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis a não ser que a administração pretenda liquidar a Companhia ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Companhia são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

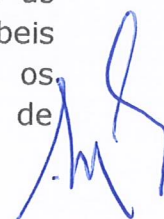
Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectarão as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.



Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional, e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Companhia.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza significativa em relação a eventos ou circunstâncias que possa causar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Companhia. Se concluirmos que existe uma incerteza significativa devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Companhia a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.
-



Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações de auditoria, sendo que não identificamos nos controles internos, durante nossos trabalhos.

Fornecemos também aos responsáveis pela governança declaração de que cumprimos com as exigências éticas relevantes, incluindo os requisitos aplicáveis de independência e comunicamos todos os eventuais relacionamentos ou assuntos que poderiam afetar consideravelmente nossa independência, incluindo, quando aplicável, as respectivas salvaguardas.

OUTROS ASSUNTOS

AUDITORIA DO EXERCÍCIO ANTERIOR

Os valores do exercício encerrado em 31 de dezembro de 2022, utilizados como comparativos, foram anteriormente auditados por nossa empresa, cujo relatório foi emitido sem ressalvas.

CURITIBA – Pr. 26 DE FEVEREIRO DE 2024



MELO & MELO AUDITORES INDEPENDENTES
CTR CPR 003364/O-0 S/SP
ALFEU DE MELO
CT CRC PR 003992/O-0 S/SP

BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO	2023	2022
CIRCULANTE	2.018.381	2.148.117
Caixa e Equivalente de Caixa	326.151	26.454
Aplicações Financeiras	633.177	1.099.384
Outras Contas a Receber	335.783	431.685
Estoque	723.271	590.594
NÃO CIRCULANTE	7.601.949	7.117.850
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	7.048.068	7.034.533
Depósitos Judiciais	7.048.068	7.034.533
IMOBILIZADO	553.881	83.317
TOTAL DO ATIVO	9.620.331	9.265.967
PASSIVO		
CIRCULANTE	6.320.226	5.889.335
Fornecedores	1.076.820	2.082.864
Obrigações Trabalhistas e Sociais	4.274.735	3.511.754
Obrigações Fiscais a Recolher	403.589	293.717
Outras obrigações	565.081	-
Transferências	-	1.000
NÃO CIRCULANTE	2.612.262	3.325.571
Retenções Processos Trabalhistas	155.667	155.667
Provisão para Contingências	1.401.300	3.148.690
FGTS Parcelado a pagar	14.320	21.214
Tributos a pagar	977.975	-
Reclamações Trabalhistas	63.000	-
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	687.843	51.060
Capital Social	2.000.000	2.000.000
Reserva de Capital	834.589	791.589
Ajuste de Avaliação Patrimonial	5.685.240	5.774.304
Prejuízos Acumulados	(8.568.326)	(8.117.012)
(Prejuízos)/Lucros do Exercícios	736.340	(397.821)
TOTAL DO PASSIVO	9.620.331	9.265.967

As notas explicativas integram as Demonstrações Contábeis

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	2023	2022
RECEITA	62.456.905	52.058.946
TRANSPORTE	1.459.076	1.690.978
Módulos Terminais	1.459.076	1.690.978
TRÂNSITO	13.865.819	11.043.262
Repasse PMS - FUMTRAN	13.865.819	11.043.262
URBES	47.132.010	39.324.706
Repasse Gerenciamento	43.050.835	34.596.348
Permissão Táxi	150.674	171.343
Fretamento	22.954	70.305
Zona Azul	1.183.354	1.560.807
Infrações Transp.Clandestino	9.284	4.050
Requerimento Multa Trânsito	510	517
Receitas Eventuais	133.998	599.403
Taxa Embarque - Rodoviária	2.571.288	2.321.318
Infrações Contratuais	9.114	615
DEDUÇÃO DA RECEITA	(552.024)	(634.535)
DEDUÇÃO IMPOSTOS SOBRE RECEITAS	(552.024)	(634.535)
Pasep s/ Serviços	(97.217)	(111.901)
Cofins s/ Serviço	(454.807)	(522.635)
RECEITA LÍQUIDA	61.904.881	51.424.410
DESPESA	(62.992.916)	(53.834.615)
TRANSPORTE	(6.711.331)	(4.056.163)
TRANSITO	(12.758.267)	(10.601.293)
URBES	(41.819.964)	(37.133.434)
Despesa com Pessoal	(35.816.157)	(32.258.476)
Despesa Administrativa Urbes	(5.326.929)	(5.493.001)
Despesa / Receita Financeira	(182.329)	690.384
Despesa Tributária	(494.549)	(72.340)
RODOVIÁRIA	(1.703.355)	(2.043.725)
= LUCRO (PREJ.) EXERCICIO	(1.088.035)	(2.410.205)
Outros Receitas Operacionais	76.985	80.023
Reversão Provisão Contingência	1.747.390	1.932.361
= LUCRO (PREJ.) EXERCICIO	736.340	(397.821)

As notas explicativas integram as Demonstrações Contábeis

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

	2023	2022
A) RESULTADO LÍQUIDO AJUSTADO (ACRÉSCIMO) DECRÉSCIMO	628.405	950.403
Lucro / Prejuízo do Exercício	682.847	(170.836)
Ajuste de Reserva de Capital	43.000	123.358
Ajuste de Avaliação Patrimonial	(89.064,00)	-
Depreciação e Amortização	(8.378)	997.881
B) (ACRÉSCIMO) DECRÉSCIMO DO ATIVO	(50.310)	(630.258)
Despesas Antecipadas	(7.596)	(1.112)
Estoque - Zona Azul e Almoxarifado	(132.677)	(587.288)
Depósitos Judiciais	(13.536)	(49.381)
Outras Contas a Receber	103.498	7.523
C) ACRÉSCIMO (DECRÉSCIMO) DO PASSIVO	(282.419)	(168.285)
Fornecedores, Credores e Outras Obrigações de Curto Prazo	(440.962)	1.177.070
Obrigações Trabalhistas e Provisões	762.981	581.955
Obrigações Fiscais	108.872	57.639
Outras Obrigações de Longo Prazo	1.034.080	(6.364)
Provisão para Contingências	(1.747.390)	(1.978.585)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	295.676	151.859
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Aquisição de Ativos Imobilizados (Acréscimo) Decréscimo	(462.186)	(177.405)
AUMENTO (REDUÇÃO) LÍQUIDO DE CAIXA E EQUIVALENTES	(166.510)	(25.546)
SALDO INICIAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.125.838	1.151.384
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA (DISPONIBILIDADES)	959.328	1.125.838
AUMENTO (REDUÇÃO) LÍQUIDO DE CAIXA E EQUIVALENTES	(166.510)	(25.546)

As Notas explicativas integram as Demonstrações Contábeis

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

	CAPITAL SOCIAL	AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	RESERVAS DE CAPITAL	PREJUÍZOS ACUMULADOS	PATRIMÔNIO LÍQUIDO
Saldos em 31 de Dezembro de 2019	2.000.000,00	5.774.303,95	218.346,76	(6.195.247,31)	1.797.403,40
Resultado do exercício até dezembro 2020					
Doações Recebidas até dezembro 2020			242.593,09	(1.767.204,34)	(1.767.204,34)
Saldos em 31 de Dezembro de 2020	2.000.000,00	5.774.303,95	460.939,85	(7.962.451,65)	272.792,15
Resultado do exercício até dezembro 2021					
Valor ref. Baixa conta Caução				(284.412,50)	(284.412,50)
Doações Recebidas até outubro/2021			207.291,16	(97.132,16)	(97.132,16)
Saldos em 31 de Dezembro de 2021	2.000.000,00	5.774.303,95	668.231,01	(8.343.996,31)	98.538,65
Resultado do exercício até dezembro 2022					
Doações Recebidas			123.357,56	(397.820,85)	(397.820,85)
Valor ref. Atualização Almoxarifado				226.984,71	226.984,71
Saldos em 31 de Dezembro de 2022	2.000.000,00	5.774.303,95	791.588,57	(8.514.832,45)	51.060,07
Resultado do exercício até dezembro 2023					
Doações Recebidas			43.000,00	736.339,79	736.339,79
Ajustes de Exercícios Anteriores				(53.493,07)	43.000,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial		(89.064,00)			(53.493,07)
Saldos em 31 de dezembro de 2023	2.000.000,00	5.685.239,95	834.588,57	(7.831.985,73)	687.842,79

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Em 31 de dezembro de 2023 e de 2022

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA – URBES tem como principal fonte de recursos, valores recebidos da Prefeitura de Sorocaba, pela prestação de serviços de gerenciamento e apoio técnico-administrativo, executados em nome próprio ou de terceiros, considerando suas atribuições, conforme segue:

- Criada pela Lei nº 1.946 de 22/02/1978 – como Companhia de Desenvolvimento de Sorocaba – Codeso.
- Lei 2.184 de 28/12/1982 – altera a razão social para Empresa de Desenvolvimento Urbano e Social de Sorocaba – Urbes.
- Lei 3.115 de 11/10/1989 – altera as atribuições da Urbes para: Organizar e prestar o serviço público de transporte coletivo de passageiros no Município; o planejar, controlar e fiscalizar os serviços de taxi, lotação, fretamento, transporte de escolares e transporte de cargas no Município; o Implantar, gerenciar e explorar estacionamentos de veículos e estações terminais de passageiros em próprios da prefeitura em vias públicas; o Executar serviços e obras no sistema viário do município, relacionados com suas atribuições.
- Lei 7.775 de 30/05/2006 – acresce as atribuições da Urbes para: o Planejar e executar serviços e obras nas vias públicas do Município, inclusive as relacionadas à fiscalização e operação de trânsito, bem como em próprios municipais; o Prestar serviços de apoio à atividade de engenharia de tráfego o Planejar, implantar, nas vias e logradouros do Município, a operação e sinalização do sistema viário; o Implantar centrais de tráfego com monitoramento operacional; o Implantar programas e medidas de educação para o trânsito e de inibição da prática de infrações; o Desenvolver estudos para integração do sistema viário; o Gerenciar, fiscalizar e controlar o tráfego e trânsito de vias, entradas e logradouros públicos municipais; o Realizar a gestão do controle e processamento de autos de infração de trânsito.

- Decreto nº 16.417 de 06/01/2009 – Dispõe sobre a designação da Urbes como Órgão Executivo de Trânsito do Município, a partir de 01/01/2009 – Disponibilizando a Diretoria de Trânsito da Setran à Urbes, e integrantes da Guarda Municipal como agentes de autoridade de Trânsito.
- Declaramos que houve uma invasão dos sete servidores da URBES na data de 30 de novembro, por volta das 03 horas, via ransomware, ocasionando o bloqueio de acesso total ao sistema de banco de dados de multas, finanças, de recursos humanos, contabilidade e outros sistemas importantes para o bom funcionamento dos nossos serviços conforme boletim de ocorrência nº 158/2021 do dia 01/12/2021.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas com base nas práticas contábeis emanadas da legislação societária brasileira e resoluções do Conselho Federal de Contabilidade.

3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

A Segregação entre Circulante e Não Circulante – as operações com vencimentos inferiores a 360 dias estão registradas no circulante e as com vencimentos superiores no não circulante.

Na Apuração do resultado as receitas e despesas estão reconhecidas pelo regime de competência.

4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

	2023	2022
Caixa Equivalente de Caixa.....	326.151	26.454
Caixa.....	15.862	15.639
Banco Conta Movimento.....	310.289	10.815

5. APLICAÇÕES FINANCEIRAS

	2023	2022
Aplicações Financeiras.....	633.177	1.099.384
Banco do Brasil.....	633.177	1.099.384

6. OUTRAS CONTAS A RECEBER

	2023	2022
Outras Contas a Receber	335.783	431.685
Adiantamentos de Funcionários.....	142.474	366.914
Despesas Antecipadas VT Funcionários.....	12.797	5.201
Impostos a Recuperar.....	180.512	59.570

7. ESTOQUE

	2023	2022
Estoque	723.271	590.594
Estoque Zona Azul.....	24.756	8.618
Almoxarifado.....	698.515	581.976

8. DEPÓSITOS JUDICIAIS

Refere-se a valor de depósitos judiciais realizados em juízo dos processos em andamento nas esferas trabalhista e civil no valor R\$ 7.048.068,36.

9. IMOBILIZADO

	%	2023	2022
	ANUAL		
IMOBILIZADO		553.881	83.317
Bens Móveis e Imóveis (a)		8.922.552	8.460.367
Terrenos.....		62.467	62.467
Benfeitorias em Imóveis Próprios.....		16.900	16.900
Móveis e Utensílios.....	10	311.127	285.073
Veículos.....	20	1.183.701	1.272.765
Máquinas e Equipamentos.....	10	6.754.417	6.271.832
Equipamentos de Informática.....	20	569.441	526.831
Ferramentas.....	10	24.499	24.499
Depreciação Acumulada.....		(8.368.671)	(8.377.049)

a) Imobilizado – Avaliado pelo custo da aquisição, as depreciações foram calculadas pelo método linear com base em taxas máximas estipuladas pela RFB, que não consideram a vida útil econômica estimada dos bens.

10. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, SOCIAIS E FISCAIS

	2023	2022
Obrigações Trabalhistas, Sociais e Fiscais.....	(4.678.324)	(3.806.471)
Obrigações Trabalhistas.....	(4.274.735)	(3.511.754)
Salários a Pagar.....	(0)	(302)
Rescisões a Pagar.....	(108)	(108)
INSS a Recolher.....	(648.429)	(554.933)
FGTS a Recolher.....	(228.029)	(200.534)
Licença Prêmio a Pagar.....	(33.195)	(33.982)
Férias.....	(2.582.431)	(2.088.904)
Encargos Sociais s/ Férias.....	(782.544)	(632.992)
	2023	2022
Obrigações Fiscais.....	(403.589)	(293.717)
IRRF.....	(306.573)	(212.210)
Pasep a Recolher.....	(7.323)	(7.176)
Retenções CSLL/Cofins/Pis a Recolher.....	(13.755)	(10.681)
Cofins a Recolher.....	(34.195)	(33.663)
ISS a Recolher.....	(41.743)	(29.988)

	2023	2022
Transferências.....	0	(1.000)
Honorários a pagar.....	0	(1.000)

11. OUTRAS OBRIGAÇÕES

	2023	2022
Outras Obrigações de Curto Prazo.....	565.081	0
Acordos de Reclamatórias Trabalhistas.....	565.081	0

	2023	2022
Outras Obrigações de Longo Prazo.....	2.612.262	3.325.571
Retenções Processos Trabalhistas.....	155.667	155.667
Provisão para Contingências.....	1.401.300	3.148.690
FGTS Parcelado a Pagar.....	14.320	21.214
Tributos a pagar.....	977.975	0
Acordos de Reclamatórias Trabalhistas.....	63.000	0

12. PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS

A empresa tem parte em ações judiciais e processos administrativos perante vários tribunais de naturezas trabalhistas e cíveis, decorrente do curso normal de sua atividade. As respectivas provisões para contingências foram constituídas considerando a avaliação da probabilidade de perda como de risco "provável" pelos advogados da empresa.

A administração da empresa, com base na opinião de seus assessores jurídicos, acredita que as provisões para contingências constituídas são suficientes para cobrir as eventuais perdas com processos judiciais. Parte destas contingências está suportada por depósitos judiciais relacionadas aos processos em discussão.

Em 31/12/2022 o saldo da conta Provisão Contingência era de R\$ 3.148.689,73, e por ocorrer uma diminuição neste exercício devido a liquidação e homologação de acordos trabalhistas, bem como a atualização de alguns processos, o saldo em 31/12/2023 foi R\$ 1.401.300,00.

Foram avaliados como perda de risco “possível” pelos advogados um total de R\$ 2.914.900,00, sendo R\$ 1.092.900,00 referentes a processos trabalhistas e R\$ 1.822.000,00 referentes a processos cíveis.

13. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

	2023	2022
Patrimônio Líquido.....	687.843	51.060
Capital Social.....	2.000.000	2.000.000
Reservas de Capital.....	834.589	791.589
Prejuízos Acumulados.....	(8.568.326)	(8.117.012)
Lucros / (Prejuízos) do Exercício.....	736.340	(397.821)
Ajuste Avaliação Patrimonial.....	5.685.240	5.774.304